

# Leergang Voorman / Assistent werkleider

**Duur** 19 dagdelen of maatwerk

**Resultaat** Getuigschrift  
Zone.college

**Hebben of krijgen jouw medewerkers bij een gemeente, sociale werkvoorziening, kringloopbedrijf of aanverwante organisatie de functie van voorman of assistent-werkleider? Met deze leergang van Zone.college volgen deelnemers een opleiding tot professional met leidinggevende capaciteiten.**

## Voor wie

De cursus voorman/assistent werkleider is geschikt voor werknemers die (gaan) werken als voorman of assistent-werkleiderwerken bij een gemeente, mensontwikkelbedrijf, sociale werkvoorziening, werkleerbedrijf, kringloopbedrijven ofaanverwante organisatie. Veel werknemers worden vanuit hun vakinhoudelijke ervaring 'gepromoveerd' tot voorman. Deze ervaring zegt alleen niet altijd iets over de begeleidende vaardigheden. De cursus is geschikt voor werknemers MBO niveau 2.

## Programma

Wij bieden een training die door ons is opgezet in samenwerking met bedrijven en organisaties en die hierdoor aansluit bij de behoeften van het bedrijf en daarmee aandacht heeft voor de competenties van de medewerkers. De training wordt tussentijds en aan het eind geëvalueerd met de opdrachtgevers en waar nodig vervolgens aangepast. Deze werkwijze creëert maatwerk en daarmee een toekomstbestendige en waardevolle training.

### **Uitgangspunten**

Tijdens deze training worden de (aanstaande) voormannen en -vrouwen als echte professionals op dit gebied opgeleid. De deelnemers zijn na de training in staat om:

- Op een juiste manier te luisteren, vragen te stellen en mensen aan te spreken.
- Te instrueren en te begeleiden.
- Met conflicten om te gaan.

### **Bijeenkomst 1 en 2: Introductie en leiding geven**

- Breinleren; het leren en ontwikkelen met de breinprincipes.
- Test situationeel leiding geven en opdrachten
- Wat is situationeel leiderschap?
- Voorbeeldfunctie
- Medewerkerstevredenheidsonderzoeken
- Leiding geven op de werkvloer

### **Bijeenkomst 3, 4, 5 en 6: Coachen, een stijl van leiding geven**

- Wat is coachen?
- Waarom coachen?
- Coachen en leiderschap
- Coachingsgesprekken
- Ontwikkeling en motivatie
- Rollenspellen
- Valkuilen voor coaches
- STAR-interviewtechnieken en praktijkopdracht STAR

### **Bijeenkomst 7 en 8: Basis communicatieve vaardigheden**

- Wat is communicatie?
- Verbale en non-verbale communicatie en oefenen
- Voorkomen van communicatiestoringen
- Praktijkoefeningen m.b.v. acteur: o.a. luisteren, samenvatten, doorvragen en feedback

### **Bijeenkomst 9 en 10: Motiveren en stimuleren**

- Motiverende gespreksvoering: Hoe werkt motivatie?
- Maslow en Herzberg
- Zelfvertrouwen en doelen stellen (onzekerheid en faalangst)
- Reflectief luisteren
- Hoe geef ik op een motiverende manier leiding?

### **Bijeenkomst 11, 12 en 13: Herkennen en begeleiden van psychische beperkingen**

- Hoe zie ik of de medewerker een psychische beperking heeft en hoe ga ik ermee om?|

## Investing

We verzorgen de cursus bij bedrijven. Samen met de opdrachtgever worden het exacte programma, de duur en de locatie bepaald. Na een persoonlijk gesprek bieden we een offerte op maat aan.

Wat houdt een incompanycursus van Zone.college in?

- Werken op basis van bedrijfsspecifieke en persoonlijke leerwensen en -doelen.
- Kennis en expertise toepassen op de thema's en processen in de organisatie.
- Meerdere medewerkers tegelijk scholen en gezamenlijk hun kennis naar een hoger niveau brengen.
- Trainen met eigen materialen (indien mogelijk op de werkplek) en werken aan de hand van bestaande bedrijfsprocessen.
- Van en met elkaar leren: een positieve, verbindende ervaring voor het hele team.

Voor actuele subsidies, bekijk ons [overzicht met financiële regelingen](#) voor particulieren en bedrijven.

## Meer informatie en aanmelden

Bezoek [www.zone.college](http://www.zone.college) voor de geplande startdata en het online aanmeldformulier.

Direct advies? Neem contact op met team Groei.zone via [contact@zone.college](mailto:contact@zone.college) of [088 0 26 20 703](tel:08802620703)



Scan de QR-code om naar website te gaan

[Bekijk de opleiding](#)

## Disclaimer

Wijzigingen in prijs en/of aanbod voorbehouden.