

# Training voorman / assistent werkleider

**Duur** 8 dagdelen / 4 dagen

**Resultaat** Getuigschrift  
Zone.college

**Heb jij (of krijg jij) de functie van voorman of assistent werkleider? Met deze training van Zone.college word je in 8 dagdelen geschoold tot professional met leidinggevende capaciteiten. Na het afronden van de training ontvang je een getuigschrift.**

## Voor wie

De training is bedoeld voor medewerkers bij bedrijven, gemeenten en mensontwikkelbedrijven. De training voorman is geschikt voor werknemers die werken of gaan werken als voorman. Veel werknemers worden vanuit hun vakinhoudelijke ervaring 'gepromoveerd' tot voorman. Deze ervaring zegt alleen niet altijd iets over de begeleidende vaardigheden. De training is bedoeld voor werknemers MBO niveau 2.

## Programma

Wij bieden een training die door ons is opgezet in samenwerking met bedrijven en organisaties en die dus naadloos aansluit bij de behoeften van het bedrijf en daarmee aandacht heeft voor de competenties van de medewerkers. De training wordt tussentijds en aan het eind geëvalueerd met de opdrachtgevers en waar nodig vervolgens aangepast. Deze werkwijze creëert maatwerk en daarmee een toekomstbestendige en waardevolle training.

### **Uitgangspunten**

Tijdens deze training worden de (aanstaande) voormannen en -vrouwen als echte professionals op dit gebied opgeleid. De deelnemers zijn na de training in staat om:

- Op een juiste manier te luisteren, vragen te stellen en mensen aan te spreken.
- Te instrueren en te begeleiden.
- Met conflicten om te gaan.

### **Inhoud**

(1 bijeenkomst is 1 dagdeel)

#### **Bijeenkomst 1 en 2: Leiding geven en motiveren**

Breinleren; het leren en ontwikkelen met de breinprincipes

Test situationeel leiding geven en opdrachten

Wat is situationeel leiderschap?

Voorbeeldfunctie

Medewerkerstevredenheidsonderzoeken

Leiding geven op de werkvloer

Hoe werkt motivatie? (Maslow en Herzberg)

Zelfvertrouwen en doelen stellen (onzekerheid en faalangst)

Hoe geef ik op een motiverende manier leiding?

#### **Bijeenkomst 3: Coachen, een stijl van leiding geven (basis)**

Wat is coachen?

Waarom coachen?

Coachen en leiderschap

Coachingsgesprekken

Ontwikkeling en motivatie

STAR-interviewtechnieken

Rollenspellen en praktijkopdracht STAR

Valkuilen voor coaches

#### **Bijeenkomst 4: Communicatie en samenwerken**

Wat is communicatie?

Verbale en non-verbale communicatie en oefenen

Voorkomen van communicatiestoringen

Analysemodel samenwerking

Voorwaarden voor een goede samenwerking

Menstypes (MBTI-test) en teamwork

Praktijkoefeningen (evt. m.b.v. acteur): o.a. luisteren, samenvatten, doorvragen en feedback

#### **Bijeenkomst 5 en 6: Herkennen en begeleiden van psychische beperkingen**

Hoe zie ik of de medewerker een psychische beperking heeft en hoe ga ik ermee om?]

Algemene inleiding over de verschillende soorten beperkingen

Stemmingsstoornissen

Proactieve handvatten, signaleringsplan en crisiskaart

Welke soorten psychische beperkingen zijn er, hoe herken ik ze en hoe ga ik ermee om?

Verslavingen en middelengebruik

Persoonlijkheidsstoornissen

ADHD en Autisme Spectrum Stoornissen

Onderwerpen op verzoek

#### **Bijeenkomst 7: Conflict- en agressiehantering**

Hoe ga ik om met conflicten en agressie?

Wat is een conflict, soorten en uitingsvormen

Professioneel handelen (Emotie- Verstandschema

## Data en locatie

**Cursusdata: donderdag 12, 19 en 26 november, donderdag 3 december 2026**

Tijd: 9.00 – 16.00 uur

Locatie: Zone.college Almelo (o.v.b.)

## Investering

€ 1040,- excl. 21% btw p.p.

We verzorgen de cursus óók bij bedrijven. Samen met de opdrachtgever worden het exacte programma, de duur en de locatie bepaald. Na een persoonlijk gesprek bieden we een offerte op maat aan.

Wat houdt een incompany cursus van Zone.college in?

- Werken op basis van bedrijfsspecifieke en persoonlijke leerwensen en -doelen.
- Kennis en expertise toepassen op de thema's en processen in de organisatie.
- Meerdere medewerkers tegelijk scholen en gezamenlijk hun kennis naar een hoger niveau brengen.
- Trainen met eigen materialen (indien mogelijk op de werkplek) en werken aan de hand van bestaande bedrijfsprocessen.
- Van en met elkaar leren: een positieve, verbindende ervaring voor het hele team.

Voor actuele subsidies, bekijk ons [overzicht met financiële regelingen](#) voor particulieren en bedrijven.

## Meer informatie en aanmelden

Bezoek [www.zone.college](http://www.zone.college) voor de geplande startdata en het online aanmeldformulier.

Direct advies? Neem contact op met team Groei.zone via [contact@zone.college](mailto:contact@zone.college) of [088 0 26 20 703](tel:08802620703)



Scan de QR-code om naar website te gaan

[\*\*Bekijk de opleiding\*\*](#)

## Disclaimer

Wijzigingen in prijs en/of aanbod voorbehouden.