



ZONE COLLEGE
niv 4

Onderwijs- en examenregeling
Bedrijfsleider dierversorgung
KOP opleiding

Naam kwalificatiedossier: dierversorgung
Naam kwalificatie: bedrijfsleider dierversorgung KOP opleiding
Crebonummer: 25730
Niveau: 4
Soort opleiding: BOL
Duur opleiding: 1 jaar
Cohort: 2025-2026

Inhoud

1. Deel A: De opleiding	4
1.1 Hoe ziet het beroep eruit?	4
1.2 Hoe ziet je opleiding eruit?	4
1.3 Beroepsspecifieke onderdelen	4
1.4 Generieke onderdelen	5
1.5 Loopbaanoriëntatie en – begeleiding (LOB).....	6
1.6 Burgerschap.....	6
1.7 Keuzedelen	7
2. BPV.....	8
2.1 Planning BPV	8
2.2 Inhoud BPV	8
2.3 Erkend leerbedrijf.....	8
3. Vormgeving	9
3.1 Inrichting opleiding	9
3.2 Planning.....	9
3.3 Studielast	9
3.4 Toetsing.....	9
3.5 BSA	10
4. Deel B: Diplomen	11
4.1 Wettelijke eisen voor diplomering	11
5. Examenplan: overzicht examenonderdelen	12
5.1 Beroepsgerichte examens	12
5.2 Keuzedeel examens	12
5.3 Examenonderdelen generieke eisen voor Nederlands, rekenen en Engels	13
5.4 Beroepspraktijkvorming.....	14
5.5 Loopbaanoriëntatie en -begeleiding.....	14
5.6 Burgerschap.....	14
5.7 Overige eisen.....	14

Graag heten we je van harte welkom bij het Zone.college.

Als je gaat beginnen met een nieuwe opleiding, dan is het misschien best even zoeken voordat je je weg gevonden hebt. Wat kun je verwachten? Hoe gaat alles in z'n werk? In dit document zetten we belangrijke informatie over het onderwijs en de examens voor je op een rijtje.

We beginnen met je te vertellen wat je in grote lijnen zult leren tijdens je opleiding en hoe je leert bij Zone.college. Verder volgt een uitleg over de begeleiding die je krijgt en hoe de stage (beroepspraktijkvorming) is ingericht. Natuurlijk gaat ook over de begeleiding die je krijgt. We leggen uit welke onderdelen van je opleiding je met een voldoende moet afsluiten om het examen te kunnen behalen. Ook komen de regels die gelden bij examinering aan bod.

Als er tijdens je opleiding algemene wijzigingen zijn (bijvoorbeeld wetswijzigingen) die voor alle studenten gelden, dan informeren wij je daarover. Wijzigingen in jouw opleiding worden via een aanvulling op de onderwijs- en examenregeling ('addendum') bekend gemaakt. Naast de informatie in dit document vind je op onze website www.zone.college algemene informatie, bijvoorbeeld over schoolvakanties, het examenreglement en het studentenstatuut

We zijn blij met je keuze voor het Zone.college en kijken uit naar een fijne samenwerking.

Veel succes gewenst !

1. Deel A: De opleiding

1.1 Hoe ziet het beroep eruit?

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt in de meeste gevallen met recreatiedieren en gezelschapsdieren, in de detailhandel (bijvoorbeeld een dierenspeciaalzaak of een tuincentrum) of bij een dienstverlenend bedrijf (bijvoorbeeld een asiel/pension, een kinderboerderij of een dierentuin). De beginnend beroepsbeoefenaar is eindverantwoordelijk voor het bedrijf of de afdeling. Centraal in zijn/haar werk staan de aandacht voor dierenwelzijn, diergezondheid en veiligheid voor mens en dier. Hij/zij bepaalt welke voeding en verzorging dieren nodig hebben en welke onderhoudswerkzaamheden nodig zijn voor schone, veilige en verzorgde dierenverblijven. Hij/zij werkt zo nodig mee in de uitvoering. Hij/zij checkt het gedrag en de conditie van dieren en onderneemt actie bij afwijkingen. Daarnaast ontvangt hij/zij klanten of gasten, informeert hen vriendelijk en speelt in op emoties. Hij/zij houdt toezicht op de veiligheid van mens en dier, herkent risicovolle situaties en schakelt zo nodig hulp in. Hij/zij levert diensten of verkoopt producten, adviseert, instrueert en behandelt klachten. Hij/zij begeleidt medewerkers, maakt en bewaakt de planning, verdeelt het werk en lost knelpunten op - al dan niet samen met zijn/haar leidinggevende. Hij/zij stelt project- en afdelingsplannen op, doet voorstellen voor inkoop en marketingactiviteiten, handelt nota's af en registreert financiële gegevens. Hij/zij is ondernemend, signaleert kansen en bedreigingen en speelt hierop in. Vanuit zijn/haar coördinerende en controlerende rol streeft hij/zij erna dat medewerkers hun afspraken nakomen en dat de kwaliteitszorg gewaarborgd is.

1.2 Hoe ziet je opleiding eruit?

We geven hieronder eerst algemene informatie over de verschillende onderdelen van je opleiding, over keuzedelen, BPV en Loopbaan en Burgerschap. Daarna beschrijven we wanneer je wat gaat leren. Dit noemen we het onderwijsplan. In het kwalificatiedossier staan de kerntaken en werkprocessen die horen bij het beroep waarvoor jij opgeleid wordt. Kerntaken zijn de belangrijkste taken van een medewerker in dit beroep. De kerntaken vormen het grootste deel van je opleiding. Werkprocessen zijn de belangrijkste activiteiten die horen bij de kerntaken.

1.3 Beroepsspecifieke onderdelen

De minister van Onderwijs heeft voor elke opleiding een kwalificatiedossier vastgesteld. In dit kwalificatiedossier staat wat je moet kennen en kunnen als beginnend beroepsbeoefenaar. Voor jouw opleiding geldt het kwalificatiedossier bedrijfsleider dierverzorging

In het kwalificatiedossier staan beroepsspecifieke en generieke eisen. De beroepsspecifieke eisen zijn beschreven in kerntaken en werkprocessen. Kerntaken zijn de belangrijkste werkzaamheden van een medewerker in dit beroep. Een kerntaak bestaat uit een aantal werkprocessen. Een werkproces bestaat uit een aantal samenhangende activiteiten.

In tabel 1 is aangegeven welke kerntaken en werkprocessen bij jouw opleiding horen.

Kerntaak	Werkproces	
B1-K1 Zorgdragen voor dieren	B1-K1-W1	Voert dieren
	B1-K1-W2	Verzorgt dieren
	B1-K1-W3	Onderhoud leef- en werkomgeving
P3-K1 Verzorgen dienstverlening/ verkoop	P3-K1-W1	Ontvangt klanten/gasten
	P3-K1-W2	Levert diensten/verkoopt producten
	P3-K1-W3	Behandelt klachten
	P3-K1-W4	Bewaakt voorraad
	P3-K1-W5	Organiseert publieksgerichte activiteiten
P3-K2 Leiden bedrijf/afdeling/project	P3-K2-W1	Maakt en bewaakt de planning en verdeelt werk
	P3-K2-W2	Begeleidt (nieuwe) medewerkers/vrijwilligers/stagiaires op vaktechnisch gebied
	P3-K2-W3	Wisselt informatie uit met medewerkers (in werkoverleg)
P3-K3 beheerstaken uitvoeren	P3-K3-W1	Stelt project-/afdelingsplan op
	P3-K3-W2	Doet voorstellen voor inkoop producten/diensten
	P3-K3-W3	Doet voorstellen voor marketingactiviteiten
	P3-K3-W4	Registreert financiële gegevens en handelt nota's af
	P3-K3-W5	Optimaliseert bedrijfsvoering
	P3-K3-W6	Evalueert en/of ontwikkelt kwaliteitsbeleid

Tabel 1: Overzicht kerntaken en werkprocessen bedrijfsleider dierversorging

1.4 Generieke onderdelen

De generieke onderdelen van jouw opleiding zijn: Nederlands, rekenen, Engels (alleen niveau 4), Loopbaanoriëntatie en – begeleiding (LOB) en Burgerschap. We noemen dit ook wel de algemeen vormende vakken, afgekort AVO.

Nederlands

Bij het vak Nederlands wordt er aandacht besteed aan de volgende vaardigheden:

- lezen
- luisteren
- spreken
- gesprekken voeren
- schrijven

Deze vaardigheden moet je afronden op 3F.

-

Rekenen

Bij het vak rekenen leer je jouw rekenkennis en –vaardigheden functioneel in te zetten tijdens realistische (probleem)situaties. We noemen dit ook wel gecijferd handelen.

Voor jouw opleiding moet je het vak rekenen afronden op mbo rekenniveau 4.

Engels

Bij het vak Engels leer je verschillende vaardigheden. Aan deze vaardigheden worden verschillende eisen gesteld:

- lezen: B1
- luisteren: B1
- spreken: A2
- gesprekken voeren: A2
- schrijven: A2

1.5 Loopbaanoriëntatie en – begeleiding (LOB)

Bij LOB staat jouw persoonlijke ontwikkeling centraal. Je gaat werken aan een aantal loopbaancompetenties die je helpen om bewuste loopbaan- en studiekeuzes te maken:

- kwaliteitenreflectie: beschouwing van de kwaliteiten die van belang zijn voor de loopbaan,
- motievenreflectie: beschouwing van de wensen en waarden van belang voor de loopbaan,
- werkexploratie: onderzoek naar werk en mobiliteit in de loopbaan,
- loopbaansturing: loopbaangerichte planning en beïnvloeding van het leer- en werkproces,
- netwerken: contacten opbouwen en onderhouden op de arbeidsmarkt, gericht op loopbaanontwikkeling.

Daarnaast heb je minimaal 2 keer per jaar een individueel loopbaangesprek. De ervaringen die je opdoet en de keuzes die je maakt staan centraal tijdens dit gesprek.

1.6 Burgerschap

Bij burgerschap gaat het over jouw ontwikkeling als burger, nu en in de toekomst. Je bent burger van Nederland, Europa en de wereld. Daarin leef je met anderen samen.

Bij burgerschap leer je om kritisch na te denken, onder meer over de vraag of en hoe jij wilt bijdragen aan het samenleven in de maatschappij. Er wordt van je verwacht dat je vraagstukken vanuit verschillende kanten bekijkt, je mening vormt en deze kan onderbouwen met argumenten. Openstaan voor andere meningen hoort ook bij kritisch denken.

Burgerschap bestaat uit vier dimensies:

- politiek – juridisch
- economisch
- maatschappelijk - sociaal
- vitaal burgerschap

1.7 Keuzedelen

Een deel van je opleiding mag je zelf invullen met keuzedelen. Met deze keuzedelen kun jij je verbreden of verdiepen of je kunt je voorbereiden op doorstroom naar een opleiding in het mbo of het hbo.

Hoeveel keuzedelen je moet kiezen, hangt af van de opleiding die je volgt en de omvang van de keuzedelen die je wilt volgen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van een aantal studiebelastingsuren (SBU) om te voldoen aan de diploma-eis (zie deel B).

Je volgt de keuzedelen in het<indien nodig in het 1e> studiejaar van jouw opleiding

Elk jaar stellen we een keuzedelenaanbod op waaruit jij een keuze kunt maken.

Wil je een keuzedeel volgen dat niet aan jouw opleiding gekoppeld is, dan kun je hiervoor een aanvraag indienen bij de examencommissie. Bij de beoordeling van je aanvraag kijkt de examencommissie of het uitvoerbaar is en/of er geen overlap is tussen het keuzedeel en jouw opleiding.

2. BPV

De BPV (Beroepspraktijkvorming, oftewel: 'stage' of 'werk' voor BBL-studenten) vormt een belangrijk onderdeel van je opleiding. Op deze manier maak je kennis met het werk in de beroepspraktijk en word je voorbereid op de uitoefening van je toekomstig beroep.

2.1 Planning BPV

Bij jou opleiding heb je een lint stage gevolgd door een blok stage. je start met een lintstage dat is 1 of 2 dagen in de week stage. Aan het eind van leerjaar heb je een blokstage, dat betekent dat je 5 dagen in de week werkt bij een BPV bedrijf, in die blokstage zullen ook je praktijkexamens plaatsvinden.

In je BPV-rooster kun je zien op welke dagen je precies BPV hebt.

2.2 Inhoud BPV

Wat wordt er van jou verwacht op een BPV bedrijf? Allereerste dien je zelfstandig een geschikt BPV bedrijf te zoeken op www.stagemarkt.nl voor jou opleiding, waarna je contact legt met het bedrijf om te kijken of je daar stage kan lopen. Als dat gelukt is vraag je een BPV contract aan. Bij elke stageperiode horen opdrachten, deze opdrachten krijg je op school en neem je mee naar het bedrijf. Ook laat je BPV beoordelingen invullen door je BPV begeleider op het bedrijf, je houdt je uren bij en laat deze ondertekenen door je BPV begeleider. We gaan ervanuit dat je met respect met andermans spullen omgaat en correct bent in je communicatie naar het BPV bedrijf toe.

2.3 Erkend leerbedrijf

Je BPV voer je uit bij een erkend leerbedrijf. Dit is een bedrijf dat volgens de SBB geschikt is om stagiair(e)s van een bepaalde opleiding te begeleiden en te beoordelen. Op de site Stagemarkt.nl | [Stages bij erkende leerbedrijven](#) kun je zien welke bedrijven erkend zijn voor jouw opleiding.

Wil je stage lopen bij een bedrijf dat nog niet erkend is, dan kan het bedrijf een erkenning aanvragen bij de SBB. Of deze erkenning wordt toegekend, hangt af van of de SBB vindt dat het bedrijf geschikt is als omgeving om de vaardigheden aan te leren die passen bij jouw opleiding.

3. Vormgeving

3.1 Inrichting opleiding

De opleiding wordt aangeboden via:

- BOL (Beroepsopleidende leerweg): leren op school + stage.

De opleiding bestaat uit:

- Basisdeel: algemene vakken zoals Nederlands, engels, rekenen, loopbaan & burgerschap.
- Profieldeel: vakken gericht op dierverzorging.
- Keuzedelen: verdieping of verbreding, bijvoorbeeld diergedrag, ethiek, of dierentuindieren.

3.2 Planning

De opleiding is opgedeeld in perioden. Elk studiejaar bestaat uit 6 perioden, waarvan de laatste periode van elk studiejaar de vakantie is. Een periode duurt gemiddeld 8 lesweken.

In onderstaand overzicht vind je een globaal overzicht van jouw opleiding. Hier kan soms van afgeweken worden.

3.3 Studielast

Per leerjaar is de totale studielast 1600 studielasturen (SBU). Dit is inclusief de onbegeleide leeractiviteiten in projecten of huiswerk. Hieronder wordt een indicatie gegeven van de afspraken binnen Zone.college over de verdeling van de uren begeleide onderwijstijd (BOT) en beroepspraktijkvorming (BPV) die minimaal worden ingepland per leerjaar (*)

	leerjaar	BOT	BPV
BOL opleiding	1	?	?

(*) Voorafgaand aan ieder leerjaar wordt een jaarrooster gepubliceerd. Hierin wordt weergegeven welke onderwijsactiviteiten in welke perioden van het jaar en op welke dagen van de week gepland staan.

3.4 Toetsing

Tijdens jouw opleiding krijg je per periode een of meerdere toetsen. Deze toetsen hebben tot doel jouw voortgang in kaart te brengen en te achterhalen op welke punten je je nog kunt/moet ontwikkelen.

Het toetsplan van jouw opleiding kun je vinden in CumLaude. De voortgang wordt vastgelegd in het rapport op cumlaude, hier kan je als student je cijfers voor het profieldeel inzien, voor het keuzedeel zul je de resultaten in magister zien, onder toetsboom. Hetzelfde geldt voor je examen uitslagen van NL, RE en ENG. Je praktijkexamens worden vastgelegd in de groene norm, examentool.

3.5 BSA

Zoals hierboven beschreven wordt jouw voortgang gemeten en vastgelegd. Tijdens je opleiding word je begeleid. Periodiek wordt jouw studievoortgang besproken en vastgelegd. Na twee periodes zal er een studentenbespreking plaatsvinden om te kijken hoe je ervoor staat. Vanuit deze bespreking kan er een voorlopig positief of voorlopig negatieve BSA uitkomen. Deze word na de bespreking met jou besproken.. Op deze manier houden we goed met elkaar in beeld of de voortgang nog voldoende is. Wanneer dit niet het geval is gaan we hierover met elkaar in gesprek. Indien nodig maken we met elkaar afspraken over de extra inspanning die jij moet leveren en de extra begeleiding die je hierbij van ons kunt verwachten.

Voor het einde van het eerste leerjaar ontvang je van ons een advies over het voortzetten van je opleiding. Dit advies is bindend. Dit betekent dat je bij een negatief advies de opleiding moet verlaten. Het advies komt nooit zomaar uit de lucht vallen.

De precieze procedure van het BSA staat in het Studentenstatuut beschreven.

4. Deel B: Diplomen

4.1 Wettelijke eisen voor diplomering

Om in aanmerking te komen voor een diploma moet de student voldoen aan alle kwalificatie-eisen. Het gaat om de volgende onderdelen.

Onderdeel	Beslisregel/bewijzen
Beroepsgerichte eisen	Alle kerntaken die voor de betreffende opleiding in het kwalificatiedossier staan, moeten minimaal voldoende zijn.
Keuzedelen	Voldoen aan de keuzedeelverplichting van 720 SBU voor niveau 4, waarbij voor de examenresultaten het volgende geldt: <ul style="list-style-type: none">• Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn.• Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn.• Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een overeenkomende eindwaardering. De omvang van een keuzedeel wordt niet meegewogen in de weging van het gemiddelde.
Generieke taal- en rekenvaardigheden	Voor één van de generieke examenonderdelen, Nederlandse taal, Rekenen en Engels, een eindwaardering van ten minste het cijfer 5, voor de andere genoemde generieke examenonderdelen ten minste het cijfer 6.
Loopbaanorientatie en begeleiding	De eindopdracht moet zijn afgerond.
Burgerschap	Het eindproduct moet zijn afgerond.
Beroepspraktijkvorming (BPV)	Het eindoordeel van de BPV is een voldoende.
Wettelijke beroepsvereisten	Indien van toepassing voldoen aan de wettelijke beroepsvereisten die voorwaardelijk zijn voor het behalen van het diploma.

5. Examenplan: overzicht examenonderdelen

5.1 Beroepsgerichte examens

Naam:

Code	Kerntaken/werkproces	Examenvorm	Afnameperiode	Afnameplaats	Weging	Resultaat
B1-K1	Zorgdragen voor dieren	praktijk	leerjaar 1	BPV bedrijf	Alles moet voldoende zijn	o/v/g
P2-K1	Zorgen dienstverlening/verkoop	praktijk	leerjaar 1	BPV bedrijf	Alles moet voldoende zijn	o/v/g
P2-K2	Begeleiden en voortgang bewaken	praktijk	leerjaar 1	BPV bedrijf	Alles moet voldoende zijn	o/v/g
P2-K3	beheerstaken uitvoeren	examenplan verdedigen/toelichten	leerjaar 1	op school	Alles moet voldoende zijn	o/v/g

5.2 Keuzedelexamens

De student maakt een keuze uit het keuzedelenaanbod van de opleiding. Voor elk keuzedeel is een afzonderlijk examenplan beschikbaar.

Voor alle gekozen keuzedelen doe je examens.

5.3 Examenonderdelen generieke eisen voor Nederlands, rekenen en Engels

Niveau 4

Nederlands								
Examenvorm		Vaardigheid	Niveau	Duur examen	Plaats afname	Afname periode	Resultaat (1 decimaal)	Eindresultaat
Centraal examen	Digitaal	Lezen/Luisteren	3F	120 minuten	School		Cijfer 1x	Cijfer
Instellings-examen	Schriftelijk/digitaal	Schrijven	3F	60 minuten	School		Cijfer 1x	
Instellings-examen	Mondeling	Spreeken	3F	10 minuten	School		Cijfer 1x	
Instellings-examen	Mondeling	Gesprekken voeren	3F	10 minuten	School		Cijfer 1x	

Rekenen								
Examenvorm		Vaardigheid	Niveau	Duur examen	Plaats afname	Afname periode	Resultaat (1 decimaal)	Eindresultaat (geheel cijfer)
Instellings-examen	Digitaal	Grootheden en eenheden, oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld, verhoudingen herkennen en gebruiken, procenten gebruik en omgaan met kwantitatieve informatie	mbo rekenniveau 4	120 minuten	School		Cijfer 1x	Cijfer

Engels								
Examenvorm		Vaardigheid	Niveau	Duur examen	Plaats afname	Afname periode	Resultaat (1 decimaal)	Eindresultaat
Centraal examen	Digitaal	Lezen/Luisteren	B1 of B2	90 minuten	School		Cijfer 1x	Cijfer
Instellings-examen	Schriftelijk/digitaal	Schrijven	A2	60 minuten	School		Cijfer 1x	
Instellings-examen	Mondeling	Spreeken	A2	7,5 minuten	School		Cijfer 1x	
Instellings-examen	Mondeling	Gesprekken voeren	A2	7,5 minuten	School		Cijfer 1x	

5.4 Beroepspraktijkvorming

Beoordelings-onderdelen	Bewijsstuk	Resultaat
Het functioneren in de BPV	Eindbeoordeling BPV	Voldaan/niet voldaan

5.5 Loopbaanoriëntatie en -begeleiding

Om je diploma te kunnen behalen, moet je voldoen aan de inspanningverplichting voor loopbaanoriëntatie en -begeleiding. Dit houdt in dat je in het eindexamenjaar een eindopdracht in de vorm van een gespreksverslag inlevert waaruit blijkt hoe je je hebt ontwikkeld aan de hand van 5 loopbaancompetenties gedurende jouw opleiding. .

5.6 Burgerschap

Om je diploma te kunnen behalen, moet je voldoen aan de inspanningverplichting voor burgerschap.

Dit houdt in dat je in het eindexamenjaar een eindproduct in de vorm van een reflectieverslag inlevert over de dimensies die gedurende jouw opleiding aan bod zijn geweest.

5.7 Overige eisen

Onderdeel	Bewijsstuk
Wettelijke beroepsvereisten	

Zone.college Lochem

Hoeflingweg 9
7241 CJ Lochem
(088) 26 20 700

zone.college

