



ZONE COLLEGE  
niv 4

## Onderwijs- en examenregeling Instructeur paardensport en -houderij

Naam kwalificatiedossier: Paardensport en -houderij  
Naam kwalificatie: Instructeur paardensport en -houderij  
Crebonummer: 25917  
Niveau: 4  
Soort opleiding: BOL & BBL  
Duur opleiding: 3 jaar 2025-2028  
Cohort: 2025-2026

## Inhoud

1. Deel A: De opleiding .....	4
1.1 . Hoe ziet het beroep eruit? .....	4
1.2 Hoe ziet je opleiding eruit? .....	4
1.3 Beroepsspecifieke onderdelen .....	4
1.4 Generieke onderdelen .....	5
1.5 Loopbaanoriëntatie en – begeleiding (LOB).....	6
1.6 Burgerschap.....	6
1.7 Keuzedelen .....	6
2. BPV.....	7
2.1 Planning BPV .....	7
2.2 Inhoud BPV .....	7
2.3 Erkend leerbedrijf.....	7
3. Vormgeving .....	8
3.1 Inrichting opleiding .....	8
3.2 Planning.....	8
3.3 Studielast .....	9
3.4 Toetsing.....	9
3.5 BSA .....	9
4. Deel B: Diplomen .....	10
4.1 Wettelijke eisen voor diplomering .....	10
5. Examenplan: overzicht examenonderdelen .....	11
5.1 Beroepsgerichte examens .....	11
5.2 Keuzedeexamens .....	11
5.3 Examenonderdelen generieke eisen voor Nederlands, Rekenen en Engels .....	12
5.4 Beroepspraktijkvorming.....	13
5.5 Loopbaanoriëntatie en -begeleiding.....	13
5.6 Burgerschap.....	13
5.7 Overige eisen.....	13

Graag heten we je van harte welkom bij het Zone.college.

Als je gaat beginnen met een nieuwe opleiding, dan is het misschien best even zoeken voordat je je weg gevonden hebt. Wat kun je verwachten? Hoe gaat alles in z'n werk? In dit document zetten we belangrijke informatie over het onderwijs en de examens voor je op een rijtje.

We beginnen met je te vertellen wat je in grote lijnen zult leren tijdens je opleiding en hoe je leert bij Zone.college. Verder volgt een uitleg over de begeleiding die je krijgt en hoe de stage (beroepspraktijkvorming) is ingericht. Natuurlijk gaat ook over de begeleiding die je krijgt. We leggen uit welke onderdelen van je opleiding je met een voldoende moet afsluiten om het examen te kunnen behalen. Ook komen de regels die gelden bij examinering aan bod.

Als er tijdens je opleiding algemene wijzigingen zijn (bijvoorbeeld wetswijzigingen) die voor alle studenten gelden, dan informeren wij je daarover. Wijzigingen in jouw opleiding worden via een aanvulling op de onderwijs- en examenregeling ('addendum') bekend gemaakt. Naast de informatie in dit document vind je op onze website [www.zone.college](http://www.zone.college) algemene informatie, bijvoorbeeld over schoolvakanties, het examenreglement en het studentenstatuut

We zijn blij met je keuze voor het Zone.college en kijken uit naar een fijne samenwerking.

Veel succes gewenst !

# 1. Deel A: De opleiding

## 1.1 . Hoe ziet het beroep eruit?

Wil je je verder ontwikkelen in de paardensport, als ruiter of als instructeur? De opleiding Instructeur Paardensport niveau 4 biedt je de mogelijkheid om je eigen hippische vaardigheden te verbeteren én anderen te begeleiden in hun ontwikkeling.

Tijdens de opleiding leer je hoe je je rijtechniek verfijnt, lesgeeft aan ruiters van verschillende niveaus en passende trainingsmethoden toepast. Je traint en verzorgt meerdere paarden en verdiept je in de wisselwerking tussen paard en ruiter. Daarbij leer je sportieve prestaties te analyseren en te optimaliseren, zowel die van jezelf als die van je leerlingen.

Als instructeur ben je verantwoordelijk voor de veilige en verantwoorde begeleiding van ruiters én voor het welzijn van de paarden waarmee je werkt. Je ontwikkelt coachingsvaardigheden, leert didactisch lesgeven en doet kennis op van management binnen de paardensport.

Wil je je verder specialiseren in het leiden van een paardensportbedrijf? Ook dat behoort tot de mogelijkheden binnen deze opleiding.

Met het behalen van je diploma ontvang je bovendien het ORUN 3 Basissport-certificaat. Hiermee toon je aan dat je voldoet aan de landelijke normen voor instructeurs binnen de paardensport en ben je officieel bevoegd om les te geven binnen de basissport.

Met de opleiding Paardensport niveau 4 leg je een stevige basis voor een professionele toekomst binnen de hippische sector. Je leert hoe je het maximale uit jezelf, je paarden en je leerlingen kunt halen: met deskundigheid, passie en verantwoordelijkheid als uitgangspunt.

## 1.2 Hoe ziet je opleiding eruit?

De opleiding Instructeur Paardensport is een 3-jarige opleiding die je zowel in voltijd (BOL) als deeltijd (BBL) kunt volgen. Tijdens de opleiding ontwikkel je de kennis en vaardigheden die nodig zijn om professioneel les te geven en te werken binnen de paardensport.

De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

- BPV (Beroeps Praktijk Vorming): praktijkervaring bij een erkend bedrijf in de paardensport.
- Vakgerichte lessen: theorie en praktijk die direct aansluiten op het werkveld.
- Keuzedelen: verdiepende modules naar keuze.
- Loopbaan en algemene vakken (AVO): ontwikkeling van professionele vaardigheden en algemene kennis.

De opleiding is opgebouwd uit periodes van circa 8 weken. Als BOL-student ben je gemiddeld 3 dagen per week op school en 2 dagen per week werkzaam bij een erkend BPV-bedrijf. Als BBL-student kom je 1 dag per week naar school en werk je daarnaast op basis van een arbeidscontract bij een erkend BPV-bedrijf.

Elke periode wordt afgesloten met een integrale eindopdracht, gekoppeld aan een thema vanuit het kwalificatiedossier. Daarnaast leg je gedurende de opleiding meerdere Proeven van Bekwaamheid (PvB) af, waarmee je aantoont dat je volledig bekwaam bent als instructeur binnen de paardensport.

Deze opleiding bereidt je volledig voor op een professionele carrière in de paardensport, waarbij je niet alleen leert lesgeven, maar ook professioneel begeleidt en advies geeft aan ruiters en paarden binnen het werkveld.

## 1.3 Beroepsspecifieke onderdelen

De minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft voor elke opleiding een kwalificatiedossier vastgesteld. In dit kwalificatiedossier staat wat je moet kennen en kunnen als beginnend beroepsbeoefenaar. Voor jouw opleiding geldt het kwalificatiedossier Instructeur paardensport en -houderij (crebonummer 25917).

In het kwalificatiedossier staan beroepsspecifieke en generieke eisen. De beroepsspecifieke eisen zijn beschreven in kerntaken en werkprocessen. Kerntaken zijn de belangrijkste werkzaamheden van een medewerker in dit beroep. Een kerntaak bestaat uit een aantal werkprocessen. Een werkproces bestaat uit een aantal samenhangende activiteiten.

In tabel 1 is aangegeven welke kerntaken en werkprocessen bij jouw opleiding horen.

Kerntaak	Werkproces	
B1-K1 Huisvesten en verzorgen van de paarden	B1-K1-W1	Voert de paarden
	B1-K1-W2	Voert de (dagelijkse) verzorging uit bij paarden
	B1-K1-W3	Geeft paarden beweging
	B1-K1-W4	Verzorgt de leef- en werkomgevingen
B1-K2 Trainen van paarden	B1-K2-W1	Traint paarden aan de longe
	B1-K3-W2	Traint paarden in een discipline binnen de paardensport
B1-K3 Geven van paardrijlessen/trainingen en begeleiding	B1-K3-W1	Bereidt paardrijlessen/trainingen voor
	B1-K3-W2	Voert paardrijlessen/trainingen uit en begeleidt paardensporter(s) en paard(en)
B1-K4 Activiteiten/ evenementen rondom de of -sport (helpen) organiseren	B1-K4-W1	Organiseert activiteiten/ evenementen of levert een bijdrage
	B1-K4-W2	Voert de activiteit/het evenement uit
B1-K5 Werken aan deskundigheid	B1-K5-W1	Houdt de ontwikkelingen van het vakgebied bij
	B1-K5-W2	Werkt aan de eigen professionele ontwikkeling
P3-K1 Voert commerciële en klantgerichte activiteiten uit in paardensport of -houderij	P3-K1-W1	Inventariseert de wensen van klanten en adviseert bij aankoop en verkoop van paarden
	P3-K1-W2	Onderzoekt paarden voor aankoop en verkoop
	P3-K1-W3	Coacht paardensporter
	P3-K1-W4	Bewaakt de rijtechnische ontwikkeling
P3-K2 Voert bedrijfsvoeringstaken uit in paardensport of -houderij	P3-K2-W1	Plant en verdeelt dagelijkse werkzaamheden
	P3-K2-W2	Begeleidt medewerkers op vaktechnisch gebied
P3-K3 Optimaliseert de bedrijfsvoering	P3-K3-W1	Doet voorstellen voor sportgerelateerd en rijtechnisch beleid
	P3-K3-W2	Evalueert en/of ontwikkelt kwaliteitsbeleid

Tabel 1: Overzicht kerntaken en werkprocessen Instructeur paardensport en -houderij

## 1.4 Generieke onderdelen

De generieke onderdelen van jouw opleiding zijn: Nederlands, rekenen, Engels (alleen niveau 4), Loopbaanoriëntatie en – begeleiding (LOB) en Burgerschap. We noemen dit ook wel de algemeen vormende vakken, afgekort AVO.

### Nederlands

Bij het vak Nederlands wordt er aandacht besteed aan de volgende vaardigheden:

- lezen
- luisteren
- spreken
- gesprekken voeren
- schrijven

Deze vaardigheden moet je afronden op 3F.

### Rekenen

Bij het vak rekenen leer je jouw rekenkennis en –vaardigheden functioneel in te zetten tijdens realistische (probleem)situaties. We noemen dit ook wel gecijferd handelen.

Voor jouw opleiding moet je het vak rekenen afronden op mbo rekenniveau 4.

## Engels

Bij het vak Engels leer je verschillende vaardigheden. Aan deze vaardigheden worden verschillende eisen gesteld:

- lezen: B1
- luisteren: B1
- spreken: A2
- gesprekken voeren: A2
- schrijven: A2

### 1.5 Loopbaanoriëntatie en – begeleiding (LOB)

Bij LOB staat jouw persoonlijke ontwikkeling centraal. Je gaat werken aan een aantal loopbaancompetenties die je helpen om bewuste loopbaan- en studiekeuzes te maken:

- kwaliteitenreflectie: beschouwing van de kwaliteiten die van belang zijn voor de loopbaan,
- motievenreflectie: beschouwing van de wensen en waarden van belang voor de loopbaan,
- werkexploratie: onderzoek naar werk en mobiliteit in de loopbaan,
- loopbaansturing: loopbaangerichte planning en beïnvloeding van het leer- en werkproces,
- netwerken: contacten opbouwen en onderhouden op de arbeidsmarkt, gericht op loopbaanontwikkeling.

Daarnaast heb je minimaal 2 keer per jaar een individueel loopbaangesprek. De ervaringen die je opdoet en de keuzes die je maakt staan centraal tijdens dit gesprek.

### 1.6 Burgerschap

Bij burgerschap gaat het over jouw ontwikkeling als burger, nu en in de toekomst. Je bent burger van Nederland, Europa en de wereld. Daarin leef je met anderen samen.

Bij burgerschap leer je om kritisch na te denken, onder meer over de vraag of en hoe jij wilt bijdragen aan het samenleven in de maatschappij. Er wordt van je verwacht dat je vraagstukken vanuit verschillende kanten bekijkt, je mening vormt en deze kan onderbouwen met argumenten. Openstaan voor andere meningen hoort ook bij kritisch denken.

Burgerschap bestaat uit vier dimensies:

- politiek – juridisch
- economisch
- maatschappelijk - sociaal
- vitaal burgerschap

### 1.7 Keuzedelen

Een deel van je opleiding mag je zelf invullen met keuzedelen. Met deze keuzedelen kun jij je verbreden of verdiepen of je kunt je voorbereiden op doorstroom naar een opleiding in het mbo of het hbo.

Hoeveel keuzedelen je moet kiezen, hangt af van de opleiding die je volgt en de omvang van de keuzedelen die je wilt volgen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van een aantal studiebelastingsuren (SBU) om te voldoen aan de diploma-eis (zie deel B).

Je volgt de keuzedelen in het 2<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> studiejaar van jouw opleiding

Elk jaar stellen we een keuzedelenaanbod op waaruit jij een keuze kunt maken.

Wil je een keuzedeel volgen dat niet aan jouw opleiding gekoppeld is, dan kun je hiervoor een aanvraag indienen bij de examencommissie. Bij de beoordeling van je aanvraag kijkt de examencommissie of het uitvoerbaar is en/of er geen overlap is tussen het keuzedeel en jouw opleiding.

## 2. BPV

De BPV (Beroepspraktijkvorming, oftewel: 'stage' of 'werk' voor BBL-studenten) vormt een belangrijk onderdeel van je opleiding. Op deze manier maak je kennis met het werk in de beroepspraktijk en word je voorbereid op de uitoefening van je toekomstig beroep.

### 2.1 Planning BPV

Gedurende de opleiding loop je als BOL student in leerjaar 1 een blokstage van 2 weken aangevuld met lintstage van 1 dag per week. Aan het eind van het schooljaar volgt een blokstage van 4 dagen per week. In leerjaar 2 gaat dit op dezelfde manier, alleen met een blokstage van 5 dagen per week aan het einde van het schooljaar. In leerjaar 3 start je in het najaar met een blokstage van 8 weken gevolgd door een dagstage t/m periode 4. BBL studenten hebben een arbeidscontract van minimaal 21 uur bij een erkend leerbedrijf. De leerbedrijven dienen voor de opleiding erkent te zijn. Deze berijven zijn terug te vinden op [stagemarkt.nl](http://stagemarkt.nl). In je BPV-rooster kun je zien op welke dagen je precies BPV hebt.

### 2.2 Inhoud BPV

Tijdens de BPV periodes wordt een actieve houding van je verwacht. Je houdt je aan regels en voorschriften van het bedrijf. Je communiceert met je stagebegeleider over je leerdoelen. Ieder leerjaar werk je aan tenminste 4 persoonlijke leerdoelen waarop je na afloop gaat reflecteren. Ook met feedback van de praktijkopleider probeer je jezelf steeds verder te ontwikkelen. Je krijgt per leerjaar een BPV begeleidingsmap mee. Hierin staat de leerdoelen- en reflectieopdracht de tussen- en een eindbeoordeling. Ook het urenregistratieformulier is aanwezig.

Voordat de stageperiode begint lever je een getekende BPV-overeenkomst in bij de administratie van jouw schoollocatie.

Als BOL student dien je tijdens de opleiding op minimaal 4 verschillende leerbedrijven stage te lopen. Voor elke BPV-periode krijg je te horen welke vaardigheden je hier moet kunnen uitoefenen

Tijdens iedere BPV-periode is er contact met het leerbedrijf vanuit school. Je dient gedurende de opleiding 1200u stage te lopen bij erkende leerbedrijven.

### 2.3 Erkend leerbedrijf

Je BPV voer je uit bij een erkend leerbedrijf. Dit is een bedrijf dat volgens de SBB geschikt is om stagiair(e)s van een bepaalde opleiding te begeleiden en te beoordelen. Op de site [Stagemarkt.nl](http://Stagemarkt.nl) | [Stages bij erkende leerbedrijven](#) kun je zien welke bedrijven erkend zijn voor jouw opleiding.

Wil je stage lopen bij een bedrijf dat nog niet erkend is, dan kan het bedrijf een erkenning aanvragen bij de SBB. Of deze erkenning wordt toegekend, hangt af van of de SBB vindt dat het bedrijf geschikt is als omgeving om de vaardigheden aan te leren die passen bij jouw opleiding.

## 3. Vormgeving

### 3.1 Inrichting opleiding

De opleiding Instructeur Paardensport is opgebouwd volgens het Leerlijnenmodel van De Bie.

Tijdens deze opleiding leer je stap voor stap alle kennis en vaardigheden die je nodig hebt om professioneel en veilig les te geven in de paardensport.

Het bijzondere van de opleiding is dat je het ORUN 3 Basissport certificaat behaalt, waarmee je aantoonbaar vakbekwaam bent in de basis van paardrijles en begeleiding.

Elk schooljaar is verdeeld in vijf periodes. In elke periode werk je aan een integrale opdracht rond een thema. Dat doe je alleen of in een groep.

Je krijgt:

- Theorielessen om kennis op te doen over trainingstechnieken, veiligheid, gezondheid en gedrag van paarden.
- Vaardigheidslessen om praktische vaardigheden te oefenen, zoals lesgeven, begeleiden, verzorgen en trainen van paarden en ruiters.

Tijdens je BPV (stage) pas je deze kennis en vaardigheden toe in de praktijk.

Daarnaast werk je elke periode aan reflectie en evaluatie, zodat je leert nadenken over je eigen ontwikkeling en groei als instructeur. In het programma is ook aandacht voor je beroepshouding en persoonlijke ontwikkeling, en er zijn excursies (binnen- en buitenland) en projectdagen.

Zo ontwikkel je niet alleen je vaardigheden in het werken met paarden en ruiters, maar word je ook een vakbekwame en zelfstandige instructeur in de paardensector met het ORUN 3 Basissport certificaat.

### 3.2 Planning

De opleiding is opgedeeld in periodes. Elk studiejaar bestaat uit 6 periodes, waarvan de laatste periode van elk studiejaar de vakantie is. Een periode duurt gemiddeld 8 lesweken.

In onderstaand overzicht vind je een globaal overzicht van jouw opleiding. Hier kan soms van afgeweken worden.

In leerjaar 1 werk je aan de volgende integrale opdrachten:

- Het paardenbedrijf, Het gezonde paard, Het anatomische paard, Het drachtige paard

In leerjaar 2 werk je aan de volgende integrale opdrachten:

- Trainen de basis, Training van paarden, Sector in beeld

In leerjaar 3 werk je aan de volgende integrale opdrachten:

- In- en verkoop paarden, Instructiegeven, De bedrijfsvoering

### 3.3 Studielast

Per leerjaar is de totale studielast 1600 studielasturen (SBU). Dit is inclusief de onbegeleide leeractiviteiten in projecten of huiswerk. Hieronder wordt een indicatie gegeven van de afspraken binnen Zone.college over de verdeling van de uren begeleide onderwijstijd (BOT) en beroepspraktijkvorming (BPV) die minimaal worden ingepland per leerjaar (\*)

	leerjaar	BOT	BPV
BOL opleiding	1	735	304
	2	578	480
	3	578	480
BBL opleiding	1	228	650
	2	228	650
	3	228	650

(\*) Voorafgaand aan ieder leerjaar wordt een jaarrooster gepubliceerd. Hierin wordt weergegeven welke onderwijsactiviteiten in welke perioden van het jaar en op welke dagen van de week gepland staan.

### 3.4 Toetsing

Tijdens jouw opleiding krijg je per periode een of meerdere toetsen/opdrachten. Deze toetsen/opdrachten hebben tot doel jouw voortgang in kaart te brengen en te achterhalen op welke punten je je nog kunt/moet ontwikkelen.

Het toetsplan van jouw opleiding kun je vinden in CumLaude. Dit wordt ook wel het rapport genoemd. Per periode wordt de voortgang geregistreerd in CumLaude. De behaalde examens en keuzedelen wordt in Magister gezet. Je hebt continue inzage in jouw studievoortgang. Jouw studievoortgang wordt regelmatig met je coach besproken.

### 3.5 BSA

Zoals hierboven beschreven wordt jouw voortgang gemeten en vastgelegd. Tijdens je opleiding word je begeleid. Periodiek wordt jouw studievoortgang besproken en vastgelegd. Op deze manier houden we goed met elkaar in beeld of de voortgang nog voldoende is. Wanneer dit niet het geval is gaan we hierover met elkaar in gesprek. Indien nodig maken we met elkaar afspraken over de extra inspanning die jij moet leveren en de extra begeleiding die je hierbij van ons kunt verwachten.

Voor het einde van het eerste leerjaar ontvang je van ons een advies over het voortzetten van je opleiding. Dit advies is bindend. Dit betekent dat je bij een negatief advies de opleiding moet verlaten. Het advies komt nooit zomaar uit de lucht vallen.

De precieze procedure van het BSA staat in het Studentenstatuut beschreven.

## 4. Deel B: Diplomen

### 4.1 Wettelijke eisen voor diplomering

Om in aanmerking te komen voor een diploma moet de student voldoen aan alle kwalificatie-eisen. Het gaat om de volgende onderdelen.

Onderdeel	Beslisregel/bewijzen
Beroepsgerichte eisen	Alle kerntaken die voor de betreffende opleiding in het kwalificatiedossier staan, moeten minimaal voldoende zijn.
Keuzedelen	Voldoen aan de keuzedeelverplichting van 720 SBU voor niveau 4, waarbij voor de examenresultaten het volgende geldt: <ul style="list-style-type: none"><li>• Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn.</li><li>• Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn.</li><li>• Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een overeenkomende eindwaardering.</li></ul> De omvang van een keuzedeel wordt niet meegewogen in de weging van het gemiddelde.
Generieke taal- en rekenvaardigheden	Voor één van de generieke examenonderdelen, Nederlandse taal, Rekenen en Engels, een eindwaardering van ten minste het cijfer 5, voor de andere genoemde generieke examenonderdelen ten minste het cijfer 6.
Loopbaanorientatie en begeleiding	De eindopdracht moet zijn afgerond.
Burgerschap	Het eindproduct moet zijn afgerond.
Beroepspraktijkvorming (BPV)	Het eindoordeel van de BPV is een voldoende.
Wettelijke beroepsvereisten	Indien van toepassing voldoen aan de wettelijke beroepsvereisten die voorwaardelijk zijn voor het behalen van het diploma.

## 5. Examenplan: overzicht examenonderdelen

### 5.1 Beroepsgerichte examens

Naam: Instructeur paardensport en -houderij

Code	Kerntaken/werkproces	Examenvorm	Afnameperiode	Afnameplaats	Weging	Resultaat
B1-K1	Huisvesten en verzorgen van paarden	PVB Groene Norm	Leerjaar 1	BPV-bedrijf of school (praktijklocatie)	1	O/V/G
B1-K2-W1	Een paard trainen aan de longe	PVB Groene Norm	Leerjaar 1	School (praktijklocatie)	1	O/V/G
B1-K2-W2	Trainen van paarden	PVB ORUN 3	Leerjaar 3	School (praktijklocatie)	1	O/V/RV/G + cijfer
B1-K3	Geven van lessen	PVB ORUN 3	Leerjaar 3	School (praktijklocatie)	1	O/V/RV/G + cijfer
B1-K4	Organiseren van activiteiten	PVB ORUN 3	Leerjaar 2	Verschillende plaatsen	1	Voldaan/ niet Voldaan
B1-K5	Werken aan deskundigheid	PVB Groene Norm	Leerjaar 3	School	1	O/V/G
P3-K1-W1 P3-K1-W2	Beoordelen geschiktheid paard	PVB ORUN 3	Leerjaar 3	School (praktijklocatie)	1	Voldaan/ niet Voldaan
P3-K1-W3 P3-K1-W4	Geven van Lessen	PVB ORUN 3	Leerjaar 3	School (praktijklocatie)	1	O/V/RV/G + cijfer
P3-K2	Uitvoeren van bedrijfsvoeringstaken	PVB Groene Norm	Leerjaar 2	BPV-bedrijf of op school (praktijklocatie)	1	O/V/G
P3-K3	Optimaliseren van de bedrijfsvoering	PVB Groene Norm	Leerjaar 3	School	1	O/V/G

Alle werkprocessen moeten met minimaal een voldoende afgerond worden voor een voldoende afronding van de kerntaken.

### 5.2 Keuzedeelexamens

Je maakt een keuze uit het keuzedelenaanbod van de opleiding. Voor elk keuzedeel is een afzonderlijk examenplan beschikbaar.

Voor alle gekozen keuzedelen doe je examens.

### 5.3 Examenonderdelen generieke eisen voor Nederlands, Rekenen en Engels

Niveau 4

Nederlands								
Examenvorm		Vaardigheid	Niveau	Duur examen	Plaats afname	Afname periode	Resultaat (1 decimaal)	Eindresultaat
Centraal examen	Digitaal	Lezen/Luisteren	3F	120 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	Cijfer
Instellings-examen	Schriftelijk/digitaal	Schrijven	3F	60 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	
Instellings-examen	Mondeling	Spreken	3F	10 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	
Instellings-examen	Mondeling	Gesprekken voeren	3F	10 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	

Rekenen								
Examenvorm		Vaardigheid	Niveau	Duur examen	Plaats afname	Afname periode	Resultaat (1 decimaal)	Eindresultaat (geheel cijfer)
Instellings-examen	Digitaal	Grootheden en eenheden, oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld, verhoudingen herkennen en gebruiken, procenten gebruik en omgaan met kwantitatieve informatie	mbo rekenniveau 4	120 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	Cijfer

Engels								
Examenvorm		Vaardigheid	Niveau	Duur examen	Plaats afname	Afname periode	Resultaat (1 decimaal)	Eindresultaat
Centraal examen	Digitaal	Lezen/Luisteren	B1 of B2	90 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	Cijfer
Instellings-examen	Schriftelijk/digitaal	Schrijven	A2	60 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	
Instellings-examen	Mondeling	Spreken	A2	7,5 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	
Instellings-examen	Mondeling	Gesprekken voeren	A2	7,5 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	

## 5.4 Beroepspraktijkvorming

Beoordelings-onderdelen	Bewijsstuk	Resultaat
Het functioneren in de BPV	Eindbeoordeling BPV	O/V/G

## 5.5 Loopbaanoriëntatie en -begeleiding

Om je diploma te kunnen behalen, moet je voldoen aan de inspanningverplichting voor loopbaanoriëntatie en -begeleiding. Dit houdt in dat je in het eindexamenjaar een eindopdracht in de vorm van een gespreksverslag inlevert waaruit blijkt hoe je je hebt ontwikkeld aan de hand van 5 loopbaancompetenties gedurende jouw opleiding. .

## 5.6 Burgerschap

Om je diploma te kunnen behalen, moet je voldoen aan de inspanningverplichting voor burgerschap.

Dit houdt in dat je in het eindexamenjaar een eindproduct in de vorm van een reflectieverslag inlevert over de dimensies die gedurende jouw opleiding aan bod zijn geweest.

## 5.7 Overige eisen

Onderdeel	Bewijsstuk
Wettelijke beroepsvereisten	Niet van toepassing

**Zone.college Lochem**

Hoeflingweg 9  
7241 CJ Lochem  
(088) 26 20 700

zone.college

