



ZONE.COLLEGE
niv 4

Onderwijs- en examenregeling Retailmanager

Naam kwalificatiedossier: Retailmanagement
Naam kwalificatie: Retailmanager
Crebonummer: 25807
Niveau: 4
Soort opleiding: BOL en/of BBL
Duur opleiding: 3 jaar (2025-2028)
Cohort: 2025-2026

1. Deel A: De opleiding.....	4
1.1 Hoe ziet het beroep eruit?	4
1.2 Hoe ziet je opleiding eruit?	4
1.3 Beroepsspecifieke onderdelen	4
1.4 Generieke onderdelen	5
1.5 Loopbaanoriëntatie en – begeleiding (LOB)	5
1.6 Burgerschap	6
1.7 Keuzedelen.....	6
2. BPV.....	7
2.1 Planning BPV.....	7
2.2 Inhoud BPV.....	7
2.3 Erkend leerbedrijf	7
3. Vormgeving.....	8
3.1 Inrichting opleiding.....	8
3.2 Planning	8
3.3 Studielast.....	9
3.4 Toetsing	10
3.5 BSA.....	10
4. Deel B: Diplomerende.....	11
4.1 Wettelijke eisen voor diplomering	11
5. Examenplan: overzicht examenonderdelen.....	12
5.1 Beroepsgerichte examens	12
5.2 Keuzedeeexamens.....	13
5.3 Examenonderdelen generieke eisen voor Nederlands, rekenen en Engels	14
5.4 Beroepspraktijkvorming	15
5.5 Loopbaanoriëntatie en –begeleiding	15
5.6 Burgerschap	15
5.7 Overige eisen	15

Graag heten we je van harte welkom bij het Zone.college.

Als je gaat beginnen met een nieuwe opleiding, dan is het misschien best even zoeken voordat je je weg gevonden hebt. Wat kun je verwachten? Hoe gaat alles in z'n werk? In dit document zetten we belangrijke informatie over het onderwijs en de examens voor je op een rijtje.

We beginnen met je te vertellen wat je in grote lijnen zult leren tijdens je opleiding en hoe je leert bij Zone.college. Verder volgt een uitleg over de begeleiding die je krijgt en hoe de stage (beroepspraktijkvorming) is ingericht. We leggen uit welke onderdelen van je opleiding je met een voldoende moet afsluiten om het examen te kunnen behalen

Als er tijdens je opleiding algemene wijzigingen zijn (bijvoorbeeld wetswijzigingen) die voor alle studenten gelden, dan informeren wij je daarover. Wijzigingen in jouw opleiding worden via een aanvulling op de onderwijs- en examenregeling ('addendum') bekend gemaakt. Naast de informatie in dit document vind je op onze website www.zone.college algemene informatie, bijvoorbeeld over schoolvakanties, het examenreglement en het studentenstatuut

We zijn blij met je keuze voor het Zone.college en kijken uit naar een fijne samenwerking.

Veel succes gewenst !

1. Deel A: De opleiding

1.1 Hoe ziet het beroep eruit?

De retailmanager werkt in de (groene) retailsector in uiteenlopende winkelformules in zowel het midden-, klein- als grootbedrijf in de food en non-foodbranches. De bedrijven variëren van puur fysieke winkels tot hybride organisaties met omnichannel activiteiten. De retailmanager geeft leiding aan een operationeel verkoopteam in de eigen afdeling of vestiging van beperkte omvang. De werkzaamheden omvatten het gehele verkoopproces, waaronder de productpresentatie, inkoop en verkoop, de goederenstroom en het personeelsmanagement.

Het is van belang dat de retailmanager en het team aansluiten op de fase(n) van de klantreis, de klantbehoefte en de beschikbare data van de klant. De verschuiving naar online maakt het voor de winkels en winkelgebieden nodig om nóg relevanter te worden. Hierdoor veranderen winkelconcepten en liggen accenten vooral op hospitality (gastvrijheid), beleving, het leveren van een toegevoegde waarde voor de klant en op verkoop via diverse verkoopkanalen.

1.2 Hoe ziet je opleiding eruit?

Je opleiding bestaat uit BPV (BeroepsPraktijkVorming), reguliere lessen, keuzedelen, Loopbaan en Burgerschap. Tijdens deze onderdelen werken we aan verschillende kerntaken en werkprocessen die te maken hebben met je beroep waar je voor opgeleid wordt. Aan het einde van je opleiding leg je een Proeve van Bekwaamheid af waarbij je laat zien dat je bekwaam bent als retailmanager>

1.3 Beroepsspecifieke onderdelen

De minister van Onderwijs heeft voor elke opleiding een kwalificatiedossier vastgesteld. In dit kwalificatiedossier staat wat je moet kennen en kunnen als beginnend beroepsbeoefenaar. Voor jouw opleiding geldt het kwalificatiedossier Retailmanager

In het kwalificatiedossier staan beroepsspecifieke en generieke eisen. De beroepsspecifieke eisen zijn beschreven in kerntaken en werkprocessen. Kerntaken zijn de belangrijkste werkzaamheden van een medewerker in dit beroep. Een kerntaak bestaat uit een aantal werkprocessen. Een werkproces bestaat uit een aantal samenhangende activiteiten.

In tabel 1 is aangegeven welke kerntaken en werkprocessen bij jouw opleiding horen.

Kerntaak	Werkproces	
B1- K1 Werkt mee aan hospitality, advies en verkoop	B1- K1-W1	Ontvangt klanten en verleent service
	B1-K1-W2	Voert (advies)gesprekken
	B1-K1-W3	Handelt de verkoop af
	B1-K1- W4	Ondersteunt het retailteam tijdens de werkzaamheden
B1- K2 Begeleidt retailondersteunende processen	B1-K2-W1	Begeleidt de goederenstroom
	B1-K2-W2	Begeleidt de artikelpresentatie en/of visual merchandising
	B1-K2-W3	Informeert retailteam over trends, bedrijfsvoering en visie
	B1-K2-W4	Initieert en/of begeleidt verbeterprocessen binnen de eigen afdeling of vestiging
	B1-K2-W5	Profileert de organisatie in de lokale markt
B1- K3 Voert taken omtrent personeelsmanagement uit	B1-K3-W1	Maakt werkplanningen
	B1-K3-W2	Voert activiteiten uit ten behoeve van in- en uitstroom van medewerkers
	B1-K3-W3	Voert activiteiten uit ten behoeve van beoordelen en ontwikkelen van medewerkers
	B1-K3-W4	Voert activiteiten uit ten behoeve van het verzuimbeleid

B1- K4 Geeft tactisch leiding aan de eigen afdeling of vestiging	B1-K4-W1	Stelt doelstellingen op voor de eigen afdeling of vestiging
	B1-K4-W2	Interpreteert beschikbare operationele gegevens voor strategische verbeteringen
	B1-K4-W3	Onderzoekt nieuwe kansen

Tabel 1: Overzicht kerntaken en werkprocessen Retailmanager

1.4 Generieke onderdelen

De generieke onderdelen van jouw opleiding zijn: Nederlands, rekenen, Engels (alleen niveau 4), Loopbaanoriëntatie en –begeleiding (LOB) en Burgerschap. We noemen dit ook wel de algemeen vormende vakken, afgekort AVO.

Nederlands

Bij het vak Nederlands wordt er aandacht besteed aan de volgende vaardigheden:

- lezen
- luisteren
- spreken
- gesprekken voeren
- schrijven

Deze vaardigheden moet je afronden op 3F.

Rekenen

Bij het vak rekenen leer je jouw rekenkennis en –vaardigheden functioneel in te zetten tijdens realistische (probleem)situaties. We noemen dit ook wel gecijferd handelen.

Voor jouw opleiding moet je het vak rekenen afronden op mbo rekenniveau4.

Engels

Bij het vak Engels leer je verschillende vaardigheden. Aan deze vaardigheden worden verschillende eisen gesteld:

- lezen: B1
- luisteren: B1
- spreken: A2
- gesprekken voeren: A2
- schrijven: A2

1.5 Loopbaanoriëntatie en –begeleiding (LOB)

Bij LOB staat jouw persoonlijke ontwikkeling centraal. Je gaat werken aan een aantal loopbaancompetenties die je helpen om bewuste loopbaan- en studiekeuzes te maken:

- kwaliteitenreflectie: beschouwing van de kwaliteiten die van belang zijn voor de loopbaan,
- motievenreflectie: beschouwing van de wensen en waarden van belang voor de loopbaan,
- werkexploratie: onderzoek naar werk en mobiliteit in de loopbaan,
- loopbaansturing: loopbaangerichte planning en beïnvloeding van het leer- en werkproces,
- netwerken: contacten opbouwen en onderhouden op de arbeidsmarkt, gericht op loopbaanontwikkeling.

Daarnaast heb je minimaal 2 keer per jaar een individueel loopbaangesprek. De ervaringen die je opdoet en de keuzes die je maakt staan centraal tijdens dit gesprek.

1.6 Burgerschap

Bij burgerschap gaat het over jouw ontwikkeling als burger, nu en in de toekomst. Je bent burger van Nederland, Europa en de wereld. Daarin leef je met anderen samen.

Bij burgerschap leer je om kritisch na te denken, onder meer over de vraag of en hoe jij wilt bijdragen aan het samenleven in de maatschappij. Er wordt van je verwacht dat je vraagstukken vanuit verschillende kanten bekijkt, je mening vormt en deze kan onderbouwen met argumenten. Openstaan voor andere meningen hoort ook bij kritisch denken.

Burgerschap bestaat uit vier dimensies:

- politiek – juridisch
- economisch
- maatschappelijk - sociaal
- vitaal burgerschap

1.7 Keuzedelen

Een deel van je opleiding mag je zelf invullen met keuzedelen. Met deze keuzedelen kun jij je verbreden of verdiepen of je kunt je voorbereiden op doorstroom naar een opleiding in het mbo of het hbo.

Hoeveel keuzedelen je moet kiezen, hangt af van de opleiding die je volgt en de omvang van de keuzedelen die je wilt volgen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van een aantal studiebelastingsuren (SBU) om te voldoen aan de diploma-eis (zie deel B).

Je volgt de keuzedelen in het 2^e en 3^e studiejaar van jouw opleiding.

Elk jaar stellen we een keuzedelenaanbod op waaruit jij een keuze kunt maken.

Wil je een keuzedeel volgen dat niet aan jouw opleiding gekoppeld is, dan kun je hiervoor een aanvraag indienen bij de examencommissie. Bij de beoordeling van je aanvraag kijkt de examencommissie of het uitvoerbaar is en/of er geen overlap is tussen het keuzedeel en jouw opleiding.

2. BPV

De BPV (Beroepspraktijkvorming, oftewel: 'stage' of 'werk' voor BBL-studenten) vormt een belangrijk onderdeel van je opleiding. Op deze manier maak je kennis met het werk in de beroepspraktijk en word je voorbereid op de uitoefening van je toekomstig beroep.

2.1 Planning BPV

Je loopt het hele jaar een lintstage, dit betekent dat je iedere week stageloopt, daarnaast loop je een aantal keer per jaar een blokstage van 1 of 2 weken. Voor BBL studenten geldt een minimum van 24 uren per week.

In je BPV-rooster kun je zien op welke dagen je precies BPV hebt.

2.2 Inhoud BPV

Je BPV voer je uit in een erkend leerbedrijf (zie www.s-bb.nl en www.stagemarkt.nl). Je wordt begeleidt op je werkplek door een praktijkopleider. Tijdens je BPV werk je aan de kerntaken en werkprocessen, je krijgt opdrachten mee om deze vaardigheden te oefenen zodat je aan het eind van je studie klaar bent voor de Proeve van Bekwaamheid>>

2.3 Erkend leerbedrijf

Je BPV voer je uit bij een erkend leerbedrijf. Dit is een bedrijf dat volgens de SBB geschikt is om stagiair(e)s van een bepaalde opleiding te begeleiden en te beoordelen. Op de site Stagemarkt.nl | [Stages bij erkende leerbedrijven](#) kun je zien welke bedrijven erkend zijn voor jouw opleiding.

Wil je stage lopen bij een bedrijf dat nog niet erkend is, dan kan het bedrijf een erkenning aanvragen bij de SBB. Of deze erkenning wordt toegekend, hangt af van of de SBB vindt dat het bedrijf geschikt is als omgeving om de vaardigheden aan te leren die passen bij jouw opleiding.

3. Vormgeving

3.1 Inrichting opleiding

Binnen de opleiding retailmanager wordt modulair onderwijs aangeboden, dit wil zeggen dat het lesmateriaal in modules gegeven wordt. Iedere periode worden er meerdere modules aangeboden die gemiddeld met een voldoende afgesloten moeten worden>

3.2 Planning

De opleiding is opgedeeld in perioden. Elk studiejaar bestaat uit 6 perioden, waarvan de laatste periode van elk studiejaar de vakantie is. Een periode duurt gemiddeld 8 lesweken.

In onderstaand overzicht vind je een globaal overzicht van jouw opleiding. Hier kan soms van afgeweken worden.

Planning modules cohort 2025-2026 CONCEPT GROENE RETAIL						
BOL						
Modules	Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4	Periode 5	Periode 6
Retail lessen	5	5	5	5	5	Vakantie
Sortimentskennis	1	1	1	1	1	
Productkennis	1	1	1	1	1	
Plantkunde (incl. vermeerderen)	3	3				
Plantzaken			3	3	3	
Oog voor natuur	2	2	2			
Echt groen doen - begin bij je zelf				2	2	
Kleurenleer	2					
Vormenleer		2				
Structuren en texturen			2			
Compositieleer				2	2	
Presenteren kun je leren	2					
Van lab naar vaas		2	2			
Hospitality en verkoopgesprekken				2		
Calculeren					2	
LOB	1	1	1	1	1	
Coaching	1	1	1	1	1	
AVO	6	6	6	6	6	
Planning modules						
Modules	Periode 7	Periode 8	Periode 9	Periode 10	Periode 11	Periode 12
Sortimentskennis	1	1	1	1	1	
Plantsystemen / Planten creatief	2	2	2	2	2	
Basic styling	2	2				
Creative styling			2	2	2	
Kostprijsberekening en verkoopprijsbepaling	2					
Marketing		2				
Online communicatie			2	2		
Vooraad en inkoop					2	
LOB	1	1	1	1	1	
Coaching	1	1	1	1	1	
AVO	3	3	3			
Keuzedelen		6*	6	6		
* afhankelijk van hoeveel keuzedelen je kiest						

Planning modules					
BOL					
Modules	Periode 13	Periode 14	Periode 15	Periode 16	Periode 17
Retaillessen	5	5	5	5	proeves
Vorbereiding proeve	1	1	1	1	
Mini onderneming	2	2	2	2	
Sortimentskennis	1	1	1	1	
Projecten Groene Styling (met name Plantdesign)	5	5	5	5	
Retailstyling	2	2			
Eventstyling			2	2	
Vak Groen	2	2	2	2	
LOB	1	1	1	1	
Coaching	1	1	1	1	
Keuzedelen		6**	6	6	
** Afhankelijk van hoeveel keuzedelen je nog moet volgen					

BBL						
Modules	Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4	Periode 5	Periode 6
Retail lessen	1	1	1	1	1	Vakantie
Sortimentskennis	1	1	1	1	1	
Productkennis	1	1	1	1	1	
LOB/ coaching	1	1	1	1	1	
AVO	4	4	4	4	4	

Leerjaar 2 BBL ontbreekt, volgt later

BBL					
Modules	Periode 13	Periode 14	Periode 15	Periode 16	Periode 17
Retaillessen	3	3	3	3	proeves
Vorbereiding proeve	1	1	1	1	
Sortimentskennis	1	1	1	1	
Projecten Groene Styling (met name Plantdesign)	2	2	2	2	
LOB/coaching	1	1	1	1	
Keuzedelen		6**	6	6	

3.3 Studielast

Per leerjaar is de totale studielast 1600 studielasturen (SBU). Dit is inclusief de onbegeleide leeractiviteiten in projecten of huiswerk. Hieronder wordt een indicatie gegeven van de afspraken binnen Zone.college over de verdeling van de uren begeleide onderwijstijd (BOT) en beroepspraktijkvorming (BPV) die minimaal worden ingepland per leerjaar (*)

	leerjaar	BOT	BPV
BOL opleiding	1	735	315
	2	578	472
	3	577	473
BBL opleiding	1	210	683
	2	210	683
	3	210	683

(*) Voorafgaand aan ieder leerjaar wordt een jaarrooster gepubliceerd. Hierin wordt weergegeven welke onderwijsactiviteiten in welke perioden van het jaar en op welke dagen van de week gepland staan.

3.4 Toetsing

Tijdens jouw opleiding krijg je per periode een of meerdere toetsen. Deze toetsen hebben tot doel jouw voortgang in kaart te brengen en te achterhalen op welke punten je je nog kunt/moet ontwikkelen.

Het toetsplan van jouw opleiding kun je vinden in CumLaude. Iedere module moet gemiddeld met een voldoende worden afgesloten, dit varieert van toetsen, portolio's, opdrachten en/of projecten.

3.5 BSA

Zoals hierboven beschreven wordt jouw voortgang gemeten en vastgelegd. Tijdens je opleiding word je begeleid. Periodiek wordt jouw studievoortgang besproken en vastgelegd. Drie keer per jaar heb je met je coach een gesprek om je resultaten te bekijken en verbeteringen te bespreken. Op deze manier houden we goed met elkaar in beeld of de voortgang nog voldoende is. Wanneer dit niet het geval is gaan we hierover met elkaar in gesprek. Indien nodig maken we met elkaar afspraken over de extra inspanning die jij moet leveren en de extra begeleiding die je hierbij van ons kunt verwachten.

Voor het einde van het eerste leerjaar ontvang je van ons een advies over het voortzetten van je opleiding. Dit advies is bindend. Dit betekent dat je bij een negatief advies de opleiding moet verlaten. Het advies komt nooit zomaar uit de lucht vallen.

De precieze procedure van het BSA staat in het Studentenstatuut beschreven.

4. Deel B: Diplomerende

4.1 Wettelijke eisen voor diplomering

Om in aanmerking te komen voor een diploma moet je voldoen aan alle kwalificatie-eisen. Het gaat om de volgende onderdelen.

Onderdeel	Beslisregel/bewijzen
Beroepsgerichte eisen	Alle kerntaken die voor de betreffende opleiding in het kwalificatiedossier staan, moeten minimaal voldoende zijn.
Keuzedelen	Voldoen aan de keuzedeelverplichting van 720 SBU voor niveau 4, waarbij voor de examenresultaten het volgende geldt: • Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn. • Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn. • Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een overeenkomende eindwaardering. De omvang van een keuzedeel wordt niet meegewogen in de weging van het gemiddelde.
Generieke taal- en rekenvaardigheden	Voor één van de generieke examenonderdelen, Nederlandse taal, Rekenen en Engels, een eindwaardering van ten minste het cijfer 5, voor de andere genoemde generieke examenonderdelen ten minste het cijfer 6.
Loopbaanorientatie en begeleiding	De eindopdracht moet zijn afgerond.
Burgerschap	Het eindproduct moet zijn afgerond.
Beroepspraktijkvorming (BPV)	Het eindoordeel van de BPV is een voldoende.
Wettelijke beroepsvereisten	Indien van toepassing voldoen aan de wettelijke beroepsvereisten die voorwaardelijk zijn voor het behalen van het diploma.

5. Examenplan: overzicht examenonderdelen

5.1 Beroepsgerichte examens

Naam: Retailmanager

Code	Kerntaken / werkproces	Examenvorm	Afname- periode	Afname- plaats	Weging	Resultaat
25807.P1 Commercieel management	B1-K1 • B1-K1-W1 • B1-K1-W2 • B1-K1-W3 • B1-K1-W4	Proeve & Examengesprek	Eind leerjaar 2	BPV		Eindoordeel per kerntaak: onvoldoende / voldoende / goed.
25807.P2 Operationeel management	B1-K2 • B1-K2-W1 • B1-K2-W2 • B1-K2-W3 • B1-K2-W4 • B1-K2-W5	Proeve & Examengesprek	Eind leerjaar 2	BPV		Eindoordeel per kerntaak: onvoldoende / voldoende / goed.
25807.P3 Personeels- management	B1-K3 • B1-K3-W1 • B1-K3-W2 • B1-K3-W3 • B1-K3-W4	Proeve & Examengesprek	Halverwege (jan/febr) leerjaar 3	School		Eindoordeel per kerntaak: onvoldoende / voldoende / goed.
25807.P4 Tactisch management	B1-K4 • B1-K4-W1 • B1-K4-W2 • B1-K4-W3	Proeve & Examengesprek	Eind leerjaar 3	BPV		Eindoordeel per kerntaak: onvoldoende / voldoende / goed.
25807.K Kennisexamen retailmanager	B1-K1 B1-K2 B1-K3 B1-K4	Kennisexamen	Maart leerjaar 3	School		Onvoldoende/voldoen de

Beoordeling kerntaak B1-K1:

- Je hebt een onvoldoende voor deze kerntaak als minimaal één van de werkprocessen onvoldoende beoordeeld is.
- Je hebt een voldoende voor deze kerntaak als alle werkprocessen voldoende beoordeeld zijn en 0, 1 of 2 werkprocessen goed.
- Je hebt een goed voor deze kerntaak als alle werkprocessen voldoende beoordeeld zijn en 3 of 4 werkprocessen goed.

Beoordeling kerntaak B1-K2:

- Je hebt een onvoldoende voor deze kerntaak als minimaal één van de werkprocessen onvoldoende beoordeeld is.
- Je hebt een voldoende voor deze kerntaak als alle werkprocessen voldoende beoordeeld zijn en 0, 1 of 2 werkprocessen goed.
- Je hebt een goed voor deze kerntaak als alle werkprocessen voldoende beoordeeld zijn en 3, 4 of 5 werkprocessen goed.

Beoordeling kerntaak B1-K3:

- Je hebt een onvoldoende voor deze kerntaak als minimaal één van de werkprocessen onvoldoende beoordeeld is.
- Je hebt een voldoende voor deze kerntaak als alle werkprocessen voldoende beoordeeld zijn en 0, 1 of 2 werkprocessen goed.
- Je hebt een goed voor deze kerntaak als alle werkprocessen voldoende beoordeeld zijn en 3 of 4 werkprocessen goed.

Beoordeling kerntaak B1-K4:

- Je hebt een onvoldoende voor deze kerntaak als minimaal één van de werkprocessen onvoldoende beoordeeld is.
- Je hebt een voldoende voor deze kerntaak als alle werkprocessen voldoende beoordeeld zijn en 0 of 1 werkproces goed.
- Je hebt een goed voor deze kerntaak als alle werkprocessen voldoende beoordeeld zijn en 2 of 3 werkprocessen goed.

5.2 Keuzedeelexamens

Je maakt een keuze uit het keuzedelenaanbod van de opleiding. Voor elk keuzedeel is een afzonderlijk examenplan beschikbaar.

Voor alle gekozen keuzedelen doe je examen.

5.3 Examenonderdelen generieke eisen voor Nederlands, rekenen en Engels

Niveau 4

Nederlands								
Examenvorm		Vaardigheid	Niveau	Duur examen	Plaats afname	Afname periode	Resultaat (1 decimaal)	Eindresultaat
Centraal examen	Digitaal	Lezen/Luisteren	3F	120 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	Cijfer
Instellings-examen	Schriftelijk/digitaal	Schrijven	3F	60 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	
Instellings-examen	Mondeling	Spoken	3F	10 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	
Instellings-examen	Mondeling	Gesprekken voeren	3F	10 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	

Rekenen								
Examenvorm		Vaardigheid	Niveau	Duur examen	Plaats afname	Afname periode	Resultaat (1 decimaal)	Eindresultaat (geheel cijfer)
Instellings-examen	Digitaal	Grootheden en eenheden, oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld, verhoudingen herkennen en gebruiken, procenten gebruik en omgaan met kwantitatieve informatie	mbo rekenniveau 4	120 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	Cijfer

Engels								
Examenvorm		Vaardigheid	Niveau	Duur examen	Plaats afname	Afname periode	Resultaat (1 decimaal)	Eindresultaat
Centraal examen	Digitaal	Lezen/Luisteren	B1 of B2	90 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	Cijfer
Instellings-examen	Schriftelijk/digitaal	Schrijven	A2	60 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	
Instellings-examen	Mondeling	Spoken	A2	7,5 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	
Instellings-examen	Mondeling	Gesprekken voeren	A2	7,5 minuten	School	Leerjaar 2	Cijfer 1x	

5.4 Beroepspraktijkvorming

Beoordelings-onderdelen	Bewijsstuk	Resultaat
Het functioneren in de BPV	Eindbeoordeling BPV	Voldaan/niet voldaan

5.5 Loopbaanoriëntatie en -begeleiding

Om je diploma te kunnen behalen, moet je voldoen aan de inspanningverplichting voor loopbaanorientatie en -begeleiding. Dit houdt in dat je in het eindexamenjaar een eindopdracht in de vorm van een gespreksverslag inlevert waaruit blijkt hoe je je hebt ontwikkeld aan de hand van 5 loopbaancompetenties gedurende jouw opleiding. .

5.6 Burgerschap

Om je diploma te kunnen behalen, moet je voldoen aan de inspanningverplichting voor burgerschap.

Dit houdt in dat je in het eindexamenjaar een eindproduct in de vorm van een reflectieverslag inlevert over de dimensies die gedurende jouw opleiding aan bod zijn geweest.

5.7 Overige eisen

Onderdeel	Bewijsstuk
Wettelijke beroepsvereisten	nvt

Zone.college Lochem

Hoeflingweg 9

7241 CJ Lochem

(088) 26 20 700

zone.college

