

Opleidingsplan

Naam kwalificatiedossier:	Entree
Naam kwalificatie:	Assistent verkoop/retail
Niveau:	1
Crebonummer:	25257
Instroomjaar (cohort):	2020-2021

Hoe ziet je beroep eruit?

De assistent verkoop/retail werkt in de detailhandel in uiteenlopende winkelformules in zowel het midden- en kleinbedrijf als het grootwinkelbedrijf en in zowel de food- als nonfoodsector. Zijn werk speelt zich af in het magazijn en in de winkel. Hij assisteert bij de uitvoering van werk in de winkel en het magazijn.

Hij heeft een klantvriendelijke houding. Hij stelt zich dienstbaar en servicegericht op. Wanneer de klant hulp nodig heeft, biedt hij de helpende hand. Hij maakt echter wel de afweging of hij dat mag doen met oog op zijn verantwoordelijkheden. Wanneer hij een afspraak maakt met de klant, komt hij deze na. Daarnaast zorgt hij ervoor dat de klant bij zijn werkzaamheden op het gebied van verwerken van goederen zo min mogelijk last van hem ondervindt.

Hij zorgt ervoor zijn werkzaamheden veilig en volgens instructie uit te voeren in een goed werktempo. Hij werkt netjes, nauwkeurig en gestructureerd. Hij toont inzet door zich actief op te stellen, enthousiasme te tonen en verantwoordelijkheid te nemen. Bij veranderingen/afwijkingen stelt hij zich flexibel op.



Opleidingsplan

Beroepsspecifieke onderdelen (basis- en profieldeel)		
Kerntaken en Werkprocessen		
B1-K1 Werkt als assistent in een arbeidsorganisatie	B1-K1-W1 Bereidt (assisterende) werkzaamheden voor B1-K1-W2 Voert (assisterende) werkzaamheden uit B1-K1-W3 Meldt zich ter afsluiting van zijn (assisterende) werkzaamheden af	
P5-K1 Assisteert bij de verwerking van goederen en/of producten	P5-K1-W1 Voert werk uit bij de ontvangst en opslag van goederen en/of producten P5-K1-W2 Onderhoudt de artikelpresentatie P5-K1-W3 Voert werk uit bij verzorgen en onderhouden van de werkplek en werkomgeving	
P5-K2 Assisteert bij de verkoop en het verlenen van service	P5-K2-W1 Ontvangt de klant P5-K2-W2 Assisteert verkopende collega's	
Generieke onderdelen		
Nederlandse taal	Referentieniveau: 2F <ul style="list-style-type: none"> • Lezen • Luisteren • Spreken • Gesprekken voeren • Schrijfvaardigheid 	
Rekenen	Referentieniveau: 2A/2F/2ER <ul style="list-style-type: none"> • Getallen • Verhoudingen • Meten en meetkunde • Verbanden 	
Loopbaan en burgerschap		
Keuzedelen		
<p>Voor deze opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 240 SBU. Tijdens de opleiding worden keuzedelen aangeboden waaruit de student kan kiezen. Hieronder wordt het huidige aanbod getoond, waarbij Zone.college zich het recht voorbehoudt om hierin wijzigingen aan te brengen.</p>		
		SBU
K0211	Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 1 en 2)	240
K0097	Solliciteren	240
K0440	Verrijking leervaardigheden	240

Studiebelasting

Per leerjaar is de totale studiebelasting 1600 studiebelastingsuren (SBU). Dit is inclusief de onbegeleide leeractiviteiten in projecten of als huiswerk.

Hieronder wordt een indicatie gegeven van de verdeling van de uren begeleide onderwijstijd en beroepspraktijkvorming (BPV) die minimaal worden ingepland per leerjaar (*)

	Leerjaar	BOL	BBL
Begeleide onderwijstijd (theorie, coaching, praktijk, e.d.)	1	630	210
Beroepspraktijkvorming	1	420	683

(*) Voorafgaand aan ieder leerjaar wordt een jaarrooster gepubliceerd. Hierin wordt weergegeven welke onderwijsactiviteiten in welke perioden van het jaar en op welke dagen van de week gepland staan.