

zone ● college

Gedragscode ICT en sociale media voor leerlingen, studenten en deelnemers

Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland

1. Verantwoording

Bronnen

Model Gedragscode voor ict- en internetgebruik voor leerlingen (VO)

Dit document is gebaseerd op Model reglementen voor het Hoger Onderwijs, een gezamenlijk product van SURFnet en SURFibo, het protocol media en EIC van het Hoersch Lyceum, het Protocol sociale media van het Clusius College en op het Aanvaardbaar gebruik van bedrijfsmiddelen van Stichting Kennisnet.

Verantwoord netwerk gebruik

Stichting Kennisnet / MBO Digitaal (voorheen saMBO-ICT)

Versie beheer

Versie	Datum	Auteurs	Omschrijving
0.1	24-01-2022	Kees Snippert Sabine Hagemeijer Niek Bunschoek	Conceptversie
0.2	09-02-2022	Kees Snippert Sabine Hagemeijer Niek Bunschoek	Tweede conceptversie
0.3	16-02-2022	Kees Snippert Sabine Hagemeijer Niek Bunschoek	Derde conceptversie
0.4	22-04-2022	Eric-Jan Venema	Aangepast concept
0.5	27-06-2022	Kees Snippert Sabine Hagemeijer René van Veen Niek Bunschoek	Evaluatietermijn aangepast naar vier jaar.
0.6	17-10-2022	Kees Snippert Sabine Hagemeijer René van Veen Niek Bunschoek	Feedback van directie en docenten verwerkt: <ul style="list-style-type: none"> - In hoofdstuk 7 sancties toegevoegd. - Hoofdstuk 8 Aansprakelijkheid toegevoegd.
1.0	24-11-2022	Kees Snippert Sabine Hagemeijer René van Veen Niek Bunschoek	Paragraaf 5.6: Gebruik 2FA toegevoegd. Paragraaf 5.10: (Online onderwijs) verplicht gebruik camera tijdens les juridisch gecontroleerd en tekst aangepast.
1.1	08-02-2023	Kees Snippert Sabine Hagemeijer René van Veen Niek Bunschoek	Opmerkingen verwerkt Centrale Studenten Raad mbo: <ul style="list-style-type: none"> - Bij 4.1 extra zin opgenomen bij tweede bolletje: 'Los van de deze gedragscode geldt dat, indien een leerling last heeft van grensoverschrijdend gedrag, hij dat altijd kan melden bij de interne vertrouwenspersoon op school of de externe vertrouwenspersoon.' - Bij 5.9 volgende zin verwijderd: 'Als hier bezwaar tegen is, kan dat aangegeven worden.' - Toegevoegd bij 5.9: 'Mocht er beeldmateriaal van leerlingen gemaakt zijn, zonder dat zij dit weten, dan kunnen zij dit melden bij hun mentor, coach of interne vertrouwenspersoon.' <p>Opmerkingen verwerkt Ouder Bestuur Commissies Onderwijs en Financiering vmbo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toegevoegd bij 5.9: 'Docenten en medewerkers dienen duidelijk en vooraf kenbaar te maken aan leerlingen dat leerlingen de mogelijkheid

			<p>hebben bezwaar te maken om in beeld te komen.'</p> <ul style="list-style-type: none">- Paragraaf 9 toegevoegd over communicatie naar leerlingen.- Toegevoegd in paragraaf 10: 'Indien er tussentijds aanleiding is de gedragscode te actualiseren, zal deze worden aangepast en de wijzigingen worden gecommuniceerd. Evaluatie frequentie gewijzigd van 4 naar 2 jaar.
--	--	--	---

2. Inhoudsopgave

1. Verantwoording	2
2. Inhoudsopgave	5
3. Begripsbepalingen	6
4. Inleiding.....	7
4.1 Uitgangspunten gedragscode.....	7
5. Gedragsregels	9
5.1 Algemene normen	9
5.2 Gebruik van internet (wifi) op school	10
5.3 Wachtwoorden en pincodes	10
5.4 Eigen verantwoordelijkheid en privégebruik	10
5.5 ICT-apparatuur en ICT-systemen beschikbaar gesteld door school.....	11
5.6 Minimale beveiligingsmaatregelen voor eigen apparatuur.....	11
5.7 Gebruik van e-mail	12
5.8 Gebruik van digitale leeromgevingen	12
5.9 Gebruik beeld- en geluidsmateriaal	13
5.10 Online onderwijs.....	14
5.11 Sociale media.....	14
6. Controle	16
6.1 Controle op naleving gedragsregels	16
6.2 Controle op plagiaat	17
7. Sancties	18
8. Aansprakelijkheid.....	19
9. Communicatie	19
10. Slotbepaling	19

3. Begripsbepalingen

Leerling	Leerling, student en/of deelnemer. Nadrukkelijk kan dit een vrouw, man of non-binair persoon zijn.
Ouders	Ouder(s) en/of vertegenwoordiger(s) van de leerling als deze jonger is dan 16 jaar.
Vertrouwelijke omgang	Weten dat een gegeven niet zomaar voor iedereen bestemd is of openbaar gemaakt mag worden.
Uitdrukkelijke toestemming	Schriftelijk (waaronder dus ook digitale vastlegging)
School	Een vmbo- en/of mbo locatie van Zone.college
Schoolleiding	De directeur, teamleiders en/of sectormanagers van een school

4. Inleiding

Om het onderwijs goed te kunnen volgen gebruiken leerlingen van Zone.college internet, ICT-apparatuur, ICT-systemen en sociale media. Bij ICT-apparatuur kun je denken aan apparaten zoals een laptop, een schoolcomputer, een mobiele telefoon of een (3d)printer. Bij ICT-systemen hebben we het bijvoorbeeld over e-mail van school, digitaal rooster of de elektronische leeromgeving. Deze ICT-systemen bevatten veel persoonsgegevens in de vorm van e-mails, cijferlijsten en leerling- en docentgegevens. Hier moeten we dus zorgvuldig mee omgaan (de wet AVG is o.a. hierop dus ook van toepassing).

Internet, ICT-apparatuur, ICT-systemen en sociale media hebben veel voordelen voor leerlingen. Zo kan snel het rooster worden ingezien en opdrachten digitaal ingeleverd worden. Sociale media maakt een belangrijk deel uit van het dagelijks leven ook als leerlingen sociale media gebruiken voor schooldoeleinden.

Echter kleven er ook risico's aan het gebruik hiervan. Een foto die een leerling deelt met een Whatsapp-groep kan bijvoorbeeld zonder dat de leerling het wil naar anderen doorgestuurd worden. Daarnaast kan een hacker proberen de ICT-systemen van school 'plat' te leggen en in het ergste geval wordt je (privé)account gehackt. Het is dus belangrijk dat leerlingen bij het gebruik van internet, ICT-apparatuur, ICT-systemen en sociale media veilig werken, rekening houden met anderen en zich houden aan de gedragsregels en de wet.

Deze gedragscode geeft aan wat Zone.college van leerlingen verwacht in het omgaan met internet, ICT-apparatuur, ICT-systemen en sociale media met betrekking tot Zone.college. De regels die zijn beschreven in deze gedragscode gelden voor alle plekken waar een leerling schoolwerk doet en voor alle ICT-apparatuur en ICT-systemen waarmee de leerling dit doet.

4.1 Uitgangspunten gedragscode

In deze gedragscode zijn de regels beschreven die gelden als leerlingen gebruik maken van internet, ICT-apparatuur, ICT-systemen en sociale media voor hun schoolwerk en andere zaken die verband houden met school. Met deze regels wil Zone.college de volgende doelen bereiken:

- Zorgen voor een veilige digitale schoolomgeving, inclusief beveiliging tegen schade en misbruik.
- Tegengaan van grensoverschrijdend gedrag zoals seksuele intimidatie, discriminatie en andere (strafbare) feiten. Los van de deze gedragscode geldt dat, indien een leerling last heeft van grensoverschrijdend gedrag, hij dat altijd kan melden bij de interne vertrouwenspersoon op school of de externe vertrouwenspersoon.

- Bescherming van (privacygevoelige) informatie, waaronder persoonsgegevens van leerlingen, ouders, externe partijen en medewerkers van Zone.college.
- Bescherming van vertrouwelijke informatie van Zone.college, haar leerlingen, studenten, ouders, externe partijen en medewerkers.
- Bescherming van de intellectuele eigendomsrechten van Zone.college en derden waaronder het respecteren van de licentie-afspraken die van toepassing zijn.

5. Gedragsregels

5.1 Algemene normen

Iedere leerling gaat zorgvuldig om met het internet, de ICT-apparaten, ICT-systemen van school en het gebruik van sociale media tijdens school. Dit betekent in ieder geval dat:

- Ga vertrouwelijk om met persoonsgegevens zoals namen, e-mailadressen, foto's en video's.
- Je houdt aan de beveiligingsmaatregelen van de school. Deze zijn te vinden in het schoolveiligheidsplan en/of school-/studiegids.
- Je het direct meldt als een apparaat dat de school aan jou ter beschikking heeft gesteld is verloren, gestolen of kapot is. Je meldt dit bij je mentor/coach.
- Iedere gebruiker de aanwijzingen van de systeembeheerder dient op te volgen.
- Je direct meldt dat je toegang hebt tot informatie en/of systemen (cijferadministratie, e-mails van medewerkers/medeleerlingen, ...) die niet voor jou bedoeld zijn.

Het is verboden om via het netwerk van Zone.college internet te gebruiken om:

- Websites te bezoeken die pornografisch, gewelddadig, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal bevatten en/of dit materiaal te bekijken of te downloaden.
- Informatie (bijvoorbeeld leerling- en/of cijferadministratie, enz.) waar onbedoeld toegang toe verkregen is te veranderen of te verwijderen.
- Op of via internet in strijd te handelen met:
 - Wet- en regelgeving;
 - De goede naam van het Zone.college of een ander doel van deze gedragscode.
- Virussen te maken en/of bewust te verspreiden.
- Het computernetwerk te gebruiken om toegang te krijgen tot gegevens die niet voor de gebruikers bestemd zijn ("hacken") dan wel ander strafbaar gedrag.
- Storingen of andere onregelmatigheden aan schoolcomputers of het schoolnetwerk te veroorzaken of zelf proberen te verhelpen.
- Op andere wijze te handelen in strijd met het doel van deze gedragscode.

Zone.college behoudt zich het recht voor om de toegang tot bepaalde sites te beperken, te blokkeren of uit te sluiten, zoals toegang tot sites met een racistisch, discriminerend karakter of gericht op bijvoorbeeld pornografie of gokspellen.

5.2 Gebruik van internet (wifi) op school

Voor het volgen van onderwijs en het maken van schoolwerk op school stelt Zone.college het gebruik van internet (wifi) en bijbehorende faciliteiten aan de leerlingen ter beschikking. Daarbij gelden de volgende regels:

- Internet wordt gebruikt voor schooldoeleinden.
- Het is niet toegestaan auteursrechtelijk beschermd materiaal als films, muziek, software te downloaden van enige illegale bron of wanneer de leerling daadwerkelijk weet dat dit in strijd met auteursrechten is, dan wel dergelijk materiaal te verspreiden (uploaden) naar derden zonder toestemming van de rechthebbenden.
- Het deelnemen aan gokspelletjes (kansspelen) is niet toegestaan.
- Het is verboden op dreigende, beledigende, seksueel getinte, racistische dan wel discriminerende toon te communiceren via online platforms, sociale media en andere vergelijkbare communicatienetwerken over alle aan school verbonden gebruikers.

5.3 Wachtwoorden en pincodes

Het beveiligen van toegang tot je schoolaccount, het netwerk, (online) applicaties en devices (pc, laptop, telefoon) begint met een goed wachtwoord. Een lang wachtwoord of een 'wachtzin' is beter dan een kort ingewikkeld wachtwoord. Houd rekening met het volgende:

- Wachtwoorden moeten minimaal 12 tekens bevatten, met minstens drie van de volgende vier elementen:
 - kleine letters,
 - hoofdletters,
 - cijfers,
 - speciale tekens (!?@#\$\$%^&*()).
- Pincodes moeten langer dan 4 tekens zijn.
- Gebruik het wachtwoord alleen voor het schoolaccount en niet voor (privé)accounts van andere websites, apps en games.
- Gebruik niet voor elk systeem hetzelfde wachtwoord.
- Het schoolaccount en wachtwoorden zijn persoonlijk en mogen niet gedeeld worden.

5.4 Eigen verantwoordelijkheid en privégebruik

Een leerling is zelf verantwoordelijk voor het gebruik van ICT-apparatuur en de ICT-systemen die de school ter beschikking stelt. De leerling gaat hier zorgvuldig mee om en wordt niet uitgeleend aan anderen. Het schoolaccount en wachtwoord van een leerling zijn strikt persoonlijk. De leerling deelt dit nooit met iemand anders.

Leerlingen mogen hun mobiele telefoons, smartwatches, tablets of vergelijkbare apparaten alleen gebruiken op tijden, plaatsen en op de wijze die de schoolleiding

heeft bepaald. De schoolleiding heeft de bevoegdheid het gebruik van deze middelen geheel te verbieden.

5.5 ICT-apparatuur en ICT-systemen beschikbaar gesteld door school

Zone.college stelt in sommige gevallen apparaten (zoals laptops) beschikbaar, zodat leerlingen onderwijs kunnen volgen en hun schoolwerk kunnen doen. Als je hiervan gebruik maakt gelden de volgende regels:

- De leerling gebruikt de apparaten die de school heeft uitgeleend alleen voor schoolwerk en dus niet voor privé zaken.
- Het installeren van eigen applicaties/software op apparatuur van de school is niet toegestaan zonder toestemming van afdeling ICT.
- Sluit na gebruik het apparaat af of log uit.
- Bij het tijdelijk verlaten van de computer vergrendel je deze (Windowstoets + L).
- Iedere leerling heeft de beschikking over eigen schijfruimte op de server van school en OneDrive om zijn of haar bestanden gegevens op te slaan. Deze ruimte wordt regelmatig door het systeembeheer gescand op de aanwezigheid van illegale software/applicaties en inhoudelijk op de aanwezigheid van bestanden met pornografische, racistische, discriminerende, gewelddadige of anderszins onacceptabele inhoud. De schoolleiding kan besluiten om de leerling en/of zijn of haar wettelijke vertegenwoordiger(s) aan te spreken en de opslagruimte te laten opschonen door afdeling ICT. De inhoud en het onderhoud van de eigen schijfruimte valt volledig onder de verantwoordelijkheid van de leerling zelf.
- Het is niet toegestaan bestanden van bovengenoemde aard op apparaten van school te downloaden, op het netwerk van school te plaatsen, in bezit te hebben of van deze bestanden gebruik te maken. Dit geldt ook voor het opstarten van deze bestanden via externe drives (bijvoorbeeld een USB stick).

5.6 Minimale beveiligingsmaatregelen voor eigen apparatuur

Bij het gebruik van eigen apparatuur op school zorg je voor een aantal beveiligingsmaatregelen. Als je een apparaat van de school gebruikt, mag je ervan uitgaan dat Zone.college deze veiligheidsmaatregelen heeft ingesteld.

Voor alle eigen apparaten moeten minimaal de volgende beveiligingsmaatregelen genomen zijn:

- Bescherm de toegang met een wachtwoord, een pincode of andere toegangscode (bijv. vingerafdruk).
- Wanneer de applicatie twee-factor authenticatie (2FA) ondersteunt, maak hier dan gebruik van.
- Vergrendel het apparaat wanneer je er niet bij in de buurt bent, zodat niemand bij de bestanden en gegevens kan (Windowstoets + L).

- Wanneer het apparaat weer in gebruik genomen wordt, moet het om een wachtwoord of pincode of andere toegangscode vragen.
- Houd de software up-to-date door minimaal één keer per maand updates uit te voeren.
- Bescherm het apparaat tegen virussen of kwaadaardige software. Dit kan door een virusscanner te installeren en regelmatig het apparaat te scannen op virussen en kwaadaardige software.

Zone.college mag op ieder moment (als er een aanleiding is) een controle uitvoeren of je je hebt gehouden aan de bovenstaande maatregelen. Dit kan aangekondigd en niet aangekondigd gebeuren.

5.7 Gebruik van e-mail

Er wordt een e-mailaccount beschikbaar gesteld aan de leerling. Daarbij gelden de volgende regels:

- Medewerkers van Zone.college sturen e-mails die over school gaan altijd naar het e-mailaccount dat de leerling van school heeft gekregen. Het is de eigen verantwoordelijkheid van de leerling om de school e-mail regelmatig te controleren.
- Als de leerling zelf e-mails wil sturen die met school te maken hebben, gebruikt de leerling daarvoor het e-mailaccount dat van school gekregen is.
- Als de leerling een privémail wil versturen, gebruikt de leerling daarvoor niet het schoolaccount, maar een privé e-mailadres.

Het is niet toegestaan door middel van e-mail:

- Berichten anoniem of onder een verzonnen naam te versturen.
- Berichten te versturen waardoor het Zone.college schade kan worden toegebracht.
- Dreigende, beledigende, seksueel getinte, racistische dan wel discriminerende berichten te versturen. Indien de leerling ongevraagd informatie van deze aard krijgt aangeboden, dient dit te worden gemeld aan de ICT-servicedesk of de mentor/docent.
- Iemand elektronisch lastig te vallen.
- Kettingmails te versturen.

5.8 Gebruik van digitale leeromgevingen

Het gebruik van een digitale leeromgeving wordt voor het volgen van onderwijs en het maken van schoolwerk aan de leerling beschikbaar gesteld. Daarbij gelden de volgende regels:

- De digitale leeromgeving is alleen toegankelijk met je eigen schoolaccount.

- De gebruikersnaam en het bijbehorend wachtwoord zijn strikt persoonlijk en mogen niet door anderen worden gebruikt. Dit geldt voor alle door de school verstrekte inloggegevens voor schoolsystemen en -applicaties.
- Voor apps en games die niet voor schoolwerk zijn (dus privé), gebruik niet het schoolaccount, maar een privé-account.
- Maak geen gebruik van de inloggegevens of breek niet in het schoolaccount van anderen (bijvoorbeeld leerlingen of medewerkers) in.
- Bij een vermoeden van misbruik van inloggegevens, neem dan direct contact op met de mentor/coach. Neem ook contact op bij een vermoeden van het omzeilen van de beveiliging van de digitale leeromgeving en alle andere ICT-systemen.

5.9 Gebruik beeld- en geluidsmateriaal

Materiaal door Zone.college gemaakt

Er worden regelmatig door medewerkers van Zone.college beeld- en/of geluidsmateriaal gemaakt van schoolactiviteiten (excursies, diploma uitreikingen, open dagen, etc.). Dit materiaal kan door Zone.college geplaatst worden op verschillende media, bijvoorbeeld op onze website, het intranet, sociale media (Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, ...), nieuwsbrieven, etc.

Voor het gebruik van dit materiaal, waar de leerling op te herkennen is, is Zone.college verplicht de leerling om toestemming te vragen. Deze toestemming wordt geregistreerd in Magister en zal elk jaar aan het begin van het schooljaar opnieuw gevraagd worden. Daarnaast kunnen ouders op elk moment de opgegeven keuze aanpassen via Magister. Wanneer de leerling 16 jaar of ouder is maakt de leerling zelf deze keuze.

Zone.college is continu bezig de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren. Voor onderwijskundige doeleinden (training en opleiding) kunnen opnames worden gemaakt tijdens de les. Deze opnames zijn voor intern gebruik en zullen niet worden gepubliceerd. Hiervoor is geen toestemming nodig. Tijdens deze opnames is het mogelijk dat er leerlingen in beeld komen. Docenten en medewerkers dienen duidelijk en vooraf kenbaar te maken aan leerlingen, dat leerlingen de mogelijkheid hebben bezwaar te maken om in beeld te komen.

Mocht er beeldmateriaal van leerlingen gemaakt zijn, zonder dat zij dit weten, dan kunnen zij dit melden bij hun mentor, coach of interne vertrouwenspersoon.

Materiaal door leerlingen en/of wettelijke vertegenwoordiger(s) gemaakt

Zone.college vraagt aan leerlingen en de wettelijke vertegenwoordiger(s) om terughoudend te zijn met het maken en publiceren van eigen beeld- en/of geluidsmateriaal. Zone.college wil voor iedereen een veilige omgeving zijn.

Voor het gebruiken, maken en delen van beeld- en geluidsmateriaal waar personen (bijvoorbeeld leerlingen en/of medewerkers) herkenbaar, zichtbaar of hoorbaar op zijn hanteren wij de volgende regels:

- Het is niet toegestaan om beeld- en/of geluidsopnamen of ander materiaal van andere leerlingen, op school werkzame personen en andere bij de school betrokken personen te maken en/of via (elektronische) informatie- en communicatiemiddelen openbaar te maken, tenzij er een uitdrukkelijk toestemming is gegeven voor plaatsing.
- Voor het maken en/of openbaar maken van beeld- en/of geluidsopnamen waarop personen herkenbaar, zichtbaar of hoorbaar zijn, is voorafgaande toestemming van betrokkene(n) vereist.

5.10 Online onderwijs

Alle regels in deze gedragscode en de reguliere regels van school (bijvoorbeeld huisregels, het schoolreglement, veiligheidsbeleid, respectprotocol, etc.) gelden ook op het moment dat je online les volgt.

Daarnaast zijn er de volgende regels voor online onderwijs:

- Je neemt alleen deel aan online lessen waarvoor je bent uitgenodigd.
- Je deelt de link van de online les niet met anderen die niet voor de les zijn uitgenodigd.
- Andere personen, zoals ouders, broers, zussen of andere huisgenoten, kijken en luisteren niet mee met jouw online lessen.
- Het is niet toegestaan om foto's, schermafbeeldingen, video's en/of geluid van de online lessen op te nemen, op te slaan, te bewerken en/of te delen op sociale media, andere plekken of met andere personen. Dat geldt ook voor personen, zoals ouders en/of huisgenoten.
- De rechten op het beeldmateriaal van online lessen liggen bij de school.
- Zorg voor een veilige en rustige werkplek.
- Pas de achtergrondinstellingen van de beeldverbinding eventueel zo aan dat de afleiding minimaal is. Kies bijvoorbeeld voor een vervaging (blurren) van het beeld.
- Aan het begin van de les moet de camera aangezet worden, zodat er aan- en afwezigheid geregistreerd kan worden. Gedurende de les bepaalt de lesgevende docent of de camera aan of uit staat.

5.11 Sociale media

Sociale media is de verzamelnaam voor alle toepassingen op het internet waarmee het mogelijk is om met elkaar te communiceren en informatie te delen. Sociale media spelen een belangrijke rol in het leven van leerlingen en medewerkers. Sociale media kunnen helpen om het onderwijs te verbeteren en de lessen interessanter te maken, om contact te houden met vrienden en grenzen te verleggen.

Aan het gebruik van sociale media kleven ook risico's, zoals pesten en het ongewild delen van foto's of andere gegevens. Met sociale media beleid kan het gesprek op school, in de klas en thuis gevoerd worden over wat er 'gewoon' is op sociale media (en wat niet).

Regels bij het gebruik van sociale media

De volgende regels zijn van toepassing op alle leerlingen van Zone.college, onafhankelijk van de plaats waar zij sociale media gebruiken en toepassing die ze gebruiken:

- Zorg dat je weet hoe je om moet gaan met sociale media voordat je ze gebruikt. Zorg dat de instellingen goed staan en je niet meer informatie deelt dan je wilt. Alles wat wordt gecommuniceerd via internet en sociale media, blijft meestal nog lang vindbaar of verdwijnt nooit meer.
- We behandelen elkaar netjes en met respect, en laten iedereen in zijn waarde. Daarom pesten, kwetsen, stalken en bedreigen we elkaar niet.
- Iedereen is verantwoordelijk voor wat hij/zij zelf plaatst op sociale media, en kan daarop aangesproken worden.
- Bij het gebruik van internet en sociale media houden we rekening met de goede naam van Zone.college en iedereen die voor en met Zone.college (samen)werkt.
- Leerlingen en medewerkers van Zone.college worden geen 'vriend' of 'contact' van elkaar op sociale media, tenzij het gaat om een door de medewerkers gebruikt professioneel account (waar geen persoonlijke informatie over de medewerker is geplaatst).

De docent moet vooraf toestemming geven om een mobiele telefoon of sociale media in de les te gebruiken. Tijdens examens, toetsen, overhoringen en proefwerken gelden aangepaste regels. Vraag ernaar als je ze niet kent.

6. Controle

Zone.college houdt zich bij controle op de regels in deze gedragscode aan de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Grondwet, Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMO), Burgerlijk Wetboek (BW), Wetboek van Strafrecht, Wet op het Voortgezet onderwijs, Wet educatie en beroepsonderwijs, en afgeleide wetten.

Zone.college gaat bij de controle, beschreven in deze gedragscode, uit van de juiste balans tussen verantwoord gebruik en bescherming van de privacy van leerlingen.

6.1 Controle op naleving gedragsregels

Voor controle op naleving van deze gedragscode gelden de volgende voorwaarden en afspraken:

- Controle van het gebruik van internet, ICT-apparatuur en ICT-systemen door leerlingen vindt alleen plaats om de doelen die zijn beschreven in deze gedragscode te bereiken.
- Het gebruik van internet, ICT-apparatuur en ICT-systemen zoals beschreven in deze gedragscode wordt automatisch vastgelegd (gelogd), waaronder aanmelding op het netwerk, gebruikte applicaties, bezochte website, etc. Deze logbestanden worden periodiek vernietigd.
- We voeren continu controles uit om onze systemen zo goed mogelijk te kunnen beveiligen. Bij deze controles wordt er niet direct op de naam van de gebruiker gecontroleerd.
- Niet toegestaan gebruik van internet, ICT-apparatuur en ICT-systemen wordt zoveel mogelijk technisch onmogelijk gemaakt.
- Door middel van 'meekijksoftware' is het mogelijk dat een ICT-medewerker van Zone.college meekijkt met de leerling. Dit kan alleen met toestemming van de leerling, bijvoorbeeld als de leerling problemen heeft met inloggen of gebruik van applicaties. De ICT-medewerker kijkt alleen mee met de leerling voor zover dit noodzakelijk is om het probleem op te lossen.
- Om de veiligheid van het netwerk te kunnen garanderen en toe te zien op een zorgvuldig gebruik, worden van tijd tot tijd controles uitgevoerd (bijvoorbeeld de belasting van het netwerk, welke sites er worden bezocht, etc.).
- Als er op basis van deze controles of naar aanleiding van klachten of meldingen een ernstig vermoeden bestaat dat een leerling de regels in deze gedragscode overtreedt, kan er gericht onderzoek plaatsvinden naar het gebruik van internet, ICT-apparatuur en ICT-systemen door deze leerling. Een dergelijk onderzoek vindt alleen plaats na schriftelijke opdracht van het College van Bestuur van Zone.college.
- Gericht onderzoek beperkt zich in eerste instantie tot gegevens van het gebruik van het internet, ICT-apparatuur en ICT-systemen. Als gericht onderzoek nader bewijs oplevert, kan Zone.college indien dit noodzakelijk is

voor het onderzoek ook de inhoud van communicatie of opgeslagen bestanden onderzoeken. Dit kan alleen na schriftelijke toestemming van het College van Bestuur van Zone.college.

- De leerling en (bij minderjarigen) de ouders worden direct geïnformeerd als er een gericht onderzoek plaatsvindt.
- Als het gerichte onderzoek geen aanleiding geeft tot verdere maatregelen worden de bij het onderzoek verzamelde gegevens direct na afronding van het onderzoek vernietigd.

6.2 Controle op plagiaat

Opdrachten van leerlingen kunnen door middel van een gespecialiseerd programma worden gecontroleerd op plagiaat.

7. Sancties

Als een leerling in strijd handelt met deze gedragscode of de algemeen geldende wettelijke regels, kan de schoolleiding – afhankelijk van de aard en de ernst van de overtreding – disciplinaire maatregelen treffen.

Een leerling die zich niet aan deze gedragscode houdt, wordt eerst en zo spoedig mogelijk door de mentor/coach op zijn of haar gedrag aangesproken. Bij minderjarigen worden ook de wettelijke vertegenwoordiger(s) van deze leerling ingelicht. De leerling en eventueel diens wettelijke vertegenwoordiger(s) krijgen daarbij inzage in de vastgelegde gegevens en hebben de gelegenheid te reageren op het geconstateerde.

De schoolleiding beslist of, en zo ja welke, disciplinaire maatregelen eventueel worden opgelegd bij overtreding, bijvoorbeeld:

- officiële waarschuwing;
- al dan niet tijdelijke beperking in de toegang tot bepaalde ICT-voorzieningen;
- tijdelijk of definitief verbod tot het gebruik van bepaalde ICT-voorzieningen;
- betalen van kosten voortvloeiend uit het geconstateerde misbruik;
- verwijdering/aanpassing van publicaties van/op internet, de plaatsing van een vermelding dat Zone.college zich distantieert van de publicatie en – indien nodig of van toepassing – het maken van (persoonlijke) excuses richting de betrokkene;
- overige (rechtspositionele) maatregelen, waaronder disciplinaire maatregelen zoals genoemd in de (algemene) voorwaarden die Zone.college hanteert voor haar leerlingen (zoals schorsing en verwijdering).

Disciplinaire maatregelen (behalve een waarschuwing) worden alleen getroffen wanneer er daadwerkelijk een expert heeft meegekeken. Er zal dus niet alleen op automatische analyses uit systemen worden afgegaan.

Verder worden er geen disciplinaire maatregelen getroffen zonder dat de leerling (en/of ouders) gelegenheid heeft gekregen uitleg te geven.

8. Aansprakelijkheid

Zone.college behoudt zich het recht voor de leerling aansprakelijk te stellen voor alle schade die de leerling teweeg brengt als gevolg van het in strijd handelen met dit reglement. Hieronder valt tevens de schadevergoeding die een derde bij Zone.college claimt door handelingen van de leerling die in strijd zijn met dit reglement. Zone.college sluit alle aansprakelijkheid uit voor elke directe en indirecte schade die voortvloeit uit het gebruik en het niet (volledig) kunnen gebruiken van de ICT-voorzieningen van het Zone.college.

9. Communicatie

De school draagt er zorg voor, dat leerlingen en docenten tijdig en jaarlijks kennis kunnen nemen van deze gedragscode.

De gedragscode wordt gepubliceerd op de het intranet voor de leerlingen alsook voor de medewerkers .

10. Slotbepaling

Deze gedragscode wordt tweejaarlijks geëvalueerd en zal door het College van Bestuur ter instemming worden voorgelegd aan de OR, de Ouderadvies commissies, de leerlingenraden (vmbo) en de studentenraad (mbo).

Indien er tussentijds aanleiding is de gedragscode te actualiseren, zal deze worden aangepast en de wijzigingen worden gecommuniceerd.

Het schoolbestuur kan deze gedragscode tussentijds met instemming wijzigen als de omstandigheden daar aanleiding toe geven. Voorgenomen wijzigingen worden voorafgaand aan de invoering aan de leerling en ouders bekend gemaakt.