

Studiegids Assistent plant, dier en groene omgeving



Naam kwalificatiedossier:	Entree
Naam kwalificatie:	Assistent plant, dier en groene omgeving
Crebonummer:	25746
Niveau:	1 (Entree)
Leerweg:	BOL/BBL
Duur opleiding:	1 jaar
Cohort:	2024-2025
Datum vaststelling:	##-##-## MT

Inhoudsopgave

1. WELKOM	3
2. STUDIEGIDS	4
2.1 HOE ZIET JE BEROEP ERUIT?	4
2.2 HOE ZIET JE OPLEIDING ERUIT?	4
2.2.1 BEROEPSGERICHTE DEEL	4
2.2.2 KEUZEDELEN	5
2.2.3 GENERIEKE VAKKEN	5
2.2.4 BEROEPSPRAKTIJKVORMING (BPV)	5
2.2.5 LOOPBAANORIËNTATIE EN -BEGELEIDING	5
2.2.6 BURGERSCHAP	6
2.2.7 STUDIEBELASTING	6

1. Welkom

Graag heten we je van harte welkom bij het Zone.college.

We zijn blij met je keuze en kijken uit naar een fijne samenwerking. Ook willen we je goed informeren over je opleiding en de examinering.

Op onze website www.zonecollege.nl vind je algemene informatie, bijvoorbeeld over [schoolvakanties](#) en [belangrijke documenten](#) zoals het examenreglement en het studentenstatuut.

Informatie en nieuws over school vind je op intranet. Aan het begin van je opleiding geeft je coach of docent uitleg hoe je kunt inloggen in de systemen die je nodig hebt voor je opleiding. Elke student krijgt een e-mailadres van Zone.college. Als er tussentijds belangrijke informatie is, ontvang je daarover een e-mail.

Check dus regelmatig je schoolmail!

2. Studiegids

Landelijk is voor elke mbo-opleiding vastgesteld wat je moet kennen en kunnen. De landelijke eisen aan jouw opleiding zijn beschreven in het kwalificatiedossier Entree. Dit kwalificatiedossier is door de minister van Onderwijs vastgesteld. Het geldt dus voor iedereen in Nederland die deze opleiding volgt. Je vindt jouw kwalificatiedossier op www.s-bb.nl. In een kwalificatiedossier zijn meestal meerdere opleidingen beschreven. Voor uitleg kun je terecht bij je coach.

In deze studiegids wordt je opleiding beschreven zoals deze je door het Zone.college wordt aangeboden. Als er tijdens je opleiding algemene wijzigingen zijn (bijvoorbeeld wetswijzigingen) die voor alle studenten gelden, dan informeert school je daarover. Wijzigingen in jouw opleiding worden via een aanvulling op de studiegids ('addendum') bekend gemaakt.

2.1 Hoe ziet je beroep eruit?

De Assistent plant, dier of groene omgeving verzorgt, kweekt en/of onderhoudt gewassen, plantmateriaal, dieren of dierlijke producten. Hij werkt bijvoorbeeld bij een hoveniersbedrijf, in de groenvoorziening, in bos- en natuurbeheer, bij een loonwerkbedrijf, een plantenkwekerij, een veehouderijbedrijf, een dierenpension of een manege. Op basis van instructies van zijn leidinggevende, voert hij werkzaamheden uit die meestal routinematig en eenvoudig zijn. Hij heeft basiskennis op het gebied van agrarische, hoveniers- en groenwerkzaamheden, verzorging van dieren en/of omgang met dierlijke producten. De Assistent plant, dier of groene omgeving werkt nauwkeurig en is collegiaal. Hij voert de werkzaamheden uit onder begeleiding en is verantwoordelijk voor het eigen werk.

2.2 Hoe ziet je opleiding eruit?

We geven hieronder eerst algemene informatie over de verschillende onderdelen van je opleiding, over keuzedelen, BPV, loopbaanoriëntatie en -begeleiding en burgerschap.

2.2.1 Beroepsgerichte deel

In het landelijk vastgestelde kwalificatiedossier Entree staan de kerntaken en werkprocessen die horen bij het beroep waarvoor jij opgeleid wordt. Kerntaken zijn de belangrijkste taken van een medewerker in dit beroep. De kerntaken vormen het grootste deel van je opleiding. Werkprocessen zijn de belangrijkste activiteiten die horen bij de kerntaken.

De kerntaken en bijbehorende werkprocessen voor jouw opleiding staan in het volgende overzicht:

Kerntaken	Werkprocessen
B1-K1: Werkt als assistent in een arbeidsorganisatie	B1-K1-W1: Bereidt assisterende werkzaamheden voor B1-K1-W2: Voert assisterende werkzaamheden uit B1-K1-W3: Meldt zich ter afsluiting van zijn assisterende werkzaamheden af
P8-K1: Zorgdragen voor natuurlijke producten, dieren, materialen, middelen en/of de omgeving	P8-K1-W1: Verzorgt en/of onderhoudt natuurlijke producten, dieren en/of groene (leef)omgeving P8-K1-W2: Onderhoudt materialen, middelen en werkomgeving P8-K1-W3: Transporteert materialen, middelen, natuurlijke producten en/of dieren

2.2.2 Keuzedelen

Naast het beroepsgerichte deel volg je tijdens je opleiding ook een keuzedeel. Keuzedelen zijn verdiepend, verbreedend of gericht op doorstroming binnen het mbo of naar het hbo. Je kunt uit het aanbod een keuze maken die past bij jouw ontwikkeling en ambitie.

In totaal besteed je voor jouw opleiding 240 studiebelastingsuren (SBU) aan het keuzedeel. Hierbij kan het gaan om contacttijd op school, praktijkleren in een leerbedrijf en/of zelfstudie. Elk keuzedeel sluit je af met een examen.

Kiezen van keuzedelen

Jouw opleiding maakt een passend aanbod van keuzedelen waaruit je kunt kiezen. Hieronder wordt het huidige aanbod getoond, waarbij Zone.college zich het recht voorbehoudt om hierin wijzigingen aan te brengen.

Keuzedeel	SBU
K1327 Machinaal melken	240
K1328 Machinaal melken basis	240
K0211 Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 1 en 2)	240
K0097 Solliciteren	240
K0440 Verrijking leervaardigheden	240

2.2.3 Generieke vakken

Om je mbo diploma te kunnen halen, volg je ook generiek onderwijs. De generieke vakken die je gaat volgen zijn Nederlandse taal en rekenen.

2.2.4 Beroepspraktijkvorming (BPV)

Je (leer)baan vormt een belangrijk onderdeel van je opleiding. Je oefent vaardigheden, doet werkervaring op en kunt laten zien dat het werk bij je past. We noemen dit de beroepspraktijkvorming ofwel BPV. Je BPV voer je uit in een erkend leerbedrijf (zie www.s-bb.nl en www.stagemarkt.nl). Je wordt begeleid op de werkplek door een praktijkopleider.

2.2.5 Loopbaanoriëntatie en -begeleiding

Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) gaat over jouw persoonlijke en professionele ontwikkeling in jouw loopbaan. Tijdens je loopbaanreflectiegesprekken is er aandacht voor jouw talenten, jouw ervaringen en de keuzes die je maakt. Het doel is dat je zo meer zicht krijgt op jouw kwaliteiten, mogelijkheden en drijfveren en op basis daarvan keuzes leert maken voor je loopbaan. Bij LOB komen de volgende loopbaancompetenties aan bod:

Kwaliteitenreflectie	Wie ben ik en wat kan ik?
Motievenreflectie	Wat drijft mij, wat wil ik?
Werkexploratie	Welk soort werk past bij mij?
Loopbaansturing	Wat wil ik worden?
Netwerken	Wie kan mij daarbij helpen?

2.2.6 Burgerschap

Bij burgerschap leer je om kritisch na te denken, onder meer over de vraag of en hoe jij wilt bijdragen aan het samenleven in de maatschappij. Er wordt van je verwacht dat je vraagstukken vanuit verschillende kanten bekijkt, je mening vormt en deze kan onderbouwen met argumenten. Ook openstaan voor andere meningen hoort bij kritisch denken. Deze kritische denkvaardigheden zijn verweven in de volgende dimensies: sociaal-maatschappelijke, politiek-juridische, economische en vitaal burgerschap.

2.2.7 Studielast

Per leerjaar is de totale studielast 1600 studiebelastingsuren (SBU). Dit is inclusief de onbegeleide leeractiviteiten in projecten en huiswerk. Jouw opleiding voldoet aan de norm die is gesteld door de [Rijksoverheid](#).

Voorafgaand aan ieder leerjaar wordt een jaarrooster gepubliceerd. Hierin wordt weergegeven welke onderwijsactiviteiten in welke perioden van het jaar en op welke dagen van de week gepland staan.