

Schoolgids Zone.college

2025-2026
Doetinchem

Vmbo Groen en
Het Groene Lyceum



Inhoud

Voorwoord	5
Onze school	6
Algemene gegevens Zone.college	6
Managementteam vo Doetinchem	6
Bereikbaarheid.....	6
Ons onderwijs.....	7
Leerwegen en doorlopende leerroutes.....	7
Ambities en doelen	8
Kwaliteitszorg	8
Onderwijstijd	9
Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB)	9
Keuzes binnen school.....	10
Keuze voor een vervolgopleiding.....	11
Extra examenvakken	12
Het stapelen van vmbo-diploma's.....	12
Aanmeldingsprocedure Zone.college vmbo & Het Groene Lyceum Doetinchem.....	12
Toetsen, examens en buitenschools leren.....	13
Leerling in beeld Cito (LIB -toetsen).....	13
Examens.....	13
Buitenschools leren met loopbaan-oriënterende stages.....	14
Stagecoördinatie en stagegids	14
Meerdaagse excursie/kamp.....	14
Sport en bewegen	15
Leerlingenondersteuning.....	16
Extra ondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband Doetinchem.....	16
Basisondersteuning	16
Monitoren en bespreken van functioneren klas/ leerling.....	16
Breedte-ondersteuning	17
Diepte-ondersteuning.....	18
Honk 14.....	18
Huiswerkklas.....	18
BLZ	18



Externe expertise	19
Versterken ontwikkeling van leerlingen	19
Herstelgericht werken	20
Passend perspectief	20
Pestpreventie	21
Dyslexiebeleid	21
Wet passend onderwijs.....	22
Vertrouwenspersoon	22
Regelgeving	23
Informatiebeveiliging en privacy.....	23
Omgangsregeling.....	24
Afspraken en regels.....	25
Schorsing en verwijdering	26
Verzuim en verlof	27
Verzekeringen	28
Integraal veiligheidsplan	28
Communicatie met ouder(s)/verzorger(s)	30
Contact tussen ouders en school	30
Leerlingenraad.....	31
Ouderbetrokkenheid.....	31
Praktische zaken.....	32
Lessentabellen.....	32
Schooltijden en lestijden	33
Ingang en fietsenstalling	34
Hulp van conciërges.....	34
Schoolsteward.....	34
Schoolboeken.....	35
De aanschaf van een laptop.....	35
Kluisjes	36
Videobewaking	36
Kantine.....	36
Financiële zaken.....	36
Vrije dagen en vakanties	38
Vakantieregeling 2026-2026	38
Jaarplanning	38



Het Groene Lyceum	39
Inhoud van de opleiding	39
Expertlessen	39
Ondernemen.....	40
Stage/beroepspraktijkvorming.....	40
Buitenlandstage.....	41
Competentiebeoordeling.....	41
Lessentabellen Het Groene Lyceum.....	42
Klachten.....	44

Voorwoord

Welkom bij Zone.college vo-locatie Doetinchem!

En natuurlijk een speciaal welkom aan alle nieuwe leerlingen, die begin september 2025 starten.

Wij doen er alles aan om onze leerlingen een uitdagende leeromgeving te bieden waarin ze nieuwe mogelijkheden kunnen ontdekken. Een omgeving waarin leerlingen zich ontwikkelen met hoofd, hart en handen. Zelf en vooral ook samen. We bieden alle begeleiding die een leerling nodig heeft om te groeien tot iemand die helemaal klaar is voor de wereld van morgen. Zelfbewust, zorgzaam, ondernemend en maatschappelijk betrokken. Een wereldburger met oog voor duurzaamheid en leefbaarheid.

In deze schoolgids staan veel praktische gegevens over onze school en hoe we allerlei zaken georganiseerd hebben. Informatie over onze school is uiteraard ook te vinden op onze website Zone.college. Daarnaast versturen we regelmatig digitale nieuwsbrieven met het laatste nieuws. Maar we hebben ook graag persoonlijk contact met leerlingen en ouders. Want hoe beter we elkaar kennen, hoe beter wij ons onderwijs kunnen vormgeven.

Namens alle medewerkers wens ik iedereen een heel succesvol schooljaar toe!

Patrice Splithof

Locatiedirecteur Zone.college vo Doetinchem

Let op: voor de leesbaarheid gebruiken we in deze uitgave "hij" maar dat heeft niets te maken met een "geslacht" in het bijzonder en is genderneutraal bedoeld. Waar in de schoolgids "ouders" staat, kan ook "ouder(s)" en "verzorger(s)" worden gelezen.



Onze school

Algemene gegevens Zone.college

Zone.college bestaat uit acht locaties voor vo, mbo, llo en ondersteunende diensten. Meer gegevens over de verschillende locaties vind je op de website van [Zone.college](https://www.zone.college).

Managementteam vo Doetinchem

Het managementteam van deze locatie bestaat uit een directeur en vier teamleiders. De directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding binnen het voortgezet onderwijs en wordt hierbij ondersteund door de teamleiders. Zij hebben de dagelijkse leiding over de afdelingen.

Bezoekadres:

Gezellenlaan 14

7005 AZ DOETINCHEM

tel. (088) 2620400

✉ admdoetinchem@zone.college

🌐 [zone.college](https://www.zone.college)

Locatiedirecteur Mevrouw P. Splithof psplithof@zone.college	Teamleider team Groen De heer S. Snijders ssnijders@zone.college
Teamleider Basisberoepsgerichte leerweg Mevrouw E. Volkert evolkert@zone.college	Teamleider Kaderberoepsgerichte leerweg Mevrouw F. Oostendorp foostendorp@zone.college
Teamleider Gemengde leerweg / Het Groene Lyceum De heer P. Meuleman pmeuleman@zone.college	Coördinator Onderwijs Service Mevrouw K. Smelt ksmelt@zone.college
Ondersteuning Coördinator Onderwijs Ondersteuning Mevrouw S. Peters speters@zone.college	Facilitair en veiligheid Coördinator Facilitair De heer F. Kuipers fkuijpers@zone.college

Bereikbaarheid

Leerlingen van onze school komen uit de hele regio, van Winterswijk tot Duiven. De school ligt op zo'n tien minuten lopen van het bus- en treinstation. Dankzij een overeenkomst tussen Zone.college en Arriva kun je bij Arriva een abonnement met korting bestellen. Meer informatie: www.arriva.nl.

Ons onderwijs

Bij Zone.college leer je door te denken en te doen. We combineren praktijk en theorie op een manier die past bij de talenten, interesses en toekomstplannen van onze leerlingen. Ons onderwijs is doelgericht, betekenisvol én actueel.

Leerwegen en doorlopende leerroutes

Binnen Zone.college begeleiden we leerlingen naar een vmbo-diploma in drie leerwegen: basis, kader en gemengd/theoretisch. Een diploma theoretische leerweg kan een leerling halen door in de gemengde leerweg in de bovenbouw een extra theorievak te volgen. Via een doorlopende leerroute kan een leerling ook een mbo-diploma halen. Wij bieden twee van die doorlopende leerroutes: de Vakmanschapsroute (VMR) en Het Groene Lyceum (HGL).

Onderbouw vmbo Groen: klas 1 en 2

Leerlingen leren bij ons in thema's en projecten die vakoverstijgend zijn. Zo ontdekken ze verbanden tussen verschillende vakken én tussen school en de praktijk. In leerjaar 1 en 2 werken de leerlingen aan bekende vakken zoals Nederlands, wiskunde, techniek en groen. Daarnaast volgen ze vakken als loopbaanoriëntatie en krijgen ze praktijklessen over plant, dier en bloem.

- De leerling leert zelfstandig werken in een veilige, overzichtelijke leeromgeving.
- Hij krijgt les van een vaste groep docenten (kernteamdocenten), zodat hij én de ouders weten bij wie ze terecht kunnen.
- Aan het eind van leerjaar 2 kiest hij een richting: één van de vijf werelden of de Vakmanschapsroute.

Bovenbouw vmbo Groen: leerjaar 3 en 4

In de bovenbouw bereid de leerling zich voor op het examen. Hij kiest uit de volgende vijf werelden, die allemaal het examenprogramma Profiel Groen aanbieden:

- Actieve wereld – sport, bewegen, gezondheid
- Creatieve wereld – vormgeven, ontwerpen, presenteren
- Gezonde wereld – voeding, leefstijl, zorg
- Groen technische wereld – techniek in de groene sector
- Levende wereld – werken met dieren

De leerlingen doen examen in zes vakken. Leerlingen die de Gemengde leerweg volgen kunnen een extra vak (Duits, economie of geschiedenis) volgen om ook een diploma van de Theoretische leerweg te halen. Dit kan alleen met een voldoende voor het betreffende vak. Omdat een extra vak ook extra werk inhoudt, stellen we regels. Soms is het helemaal niet verstandig om te kiezen voor meer lessen, zeker als de leerling het al druk genoeg heeft met het gewone pakket. Aan een extra vak zijn voorwaarden verbonden. Die bespreken we tijdens de informatieavond. Voor meer informatie over keuzes zie [keuzes binnen school](#).

In de bovenbouw bereiden we leerlingen ook voor op het competentiegerichte onderwijs in het mbo. Net als in de onderbouw besteden we veel aandacht aan het ontwikkelen van vaardigheden en competenties die nodig zijn voor een vervolgopleiding en de toekomst.

De examenperiode start in leerjaar 3 met een schoolexamen waar het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) ook onderdeel van uitmaakt.

In klas 4 wordt in mei op basis van alle PTA-resultaten het schoolexamencijfer vastgesteld. Samen met het cijfer voor het centraal examen bepaalt dit het eindcijfer voor het vak.

Het Groene Lyceum (HGL)

Het Groene Lyceum (HGL) is speciaal voor leerlingen met een havo-advies die graag praktisch én theoretisch leren. Je sluit leerjaar 4 af met een vmbo GL/TL-diploma. Daarna werk je door aan het mbo 4-diploma Manager Retail. Na deze leerroute kunnen leerlingen een opleiding op hbo-niveau volgen.

Vakmanschapsroute

Na leerjaar 2 is de Vakmanschapsroute een optie. Leerlingen die deze route volgen, werken in 3 tot 4 jaar toe naar een mbo-diploma op niveau 2. De leerling krijgt veel praktijklessen, zowel op school als bij bedrijven.

Op- en afstroommogelijkheden

In de onderbouw kunnen leerlingen op- en afstromen. Na elke periode bekijkt het team of de leerling op het goede niveau zit. Bij de overgang naar leerjaar 3 moet iedereen in de juiste leerweg zitten. In leerjaar 2 krijgen de leerlingen eerst een voorlopig advies over de leerweg. Bij het overgangsrapport volgt dan het definitieve advies. Hierbij weegt het advies van de docenten het zwaarst. We kijken niet alleen naar de cijfers, maar ook naar de vaardigheden (zoals zelfstandig werken en samenwerken) en persoonlijke factoren zoals inzet.

Doorstroommogelijkheden na het vmbo

Na het vmbo Groen kunnen leerlingen doorstromen naar alle richtingen in het mbo:

<i>Leerweg</i>	<i>Doorstroom naar</i>
Basisberoepsgerichte leerweg	mbo niveau 2
Kaderberoepsgerichte leerweg	mbo niveau 3 of 4
Gemengde en theoretische leerweg	mbo niveau 4 of havo

Veel leerlingen kiezen na het vmbo voor een vervolgopleiding bij Zone.college. Logisch, want dat voelt vertrouwd en sluit goed aan.

Ambities en doelen

In onze Strategische koers staan onze missie, visie en ambities. Elke vo-locatie vertaalt de ambities naar heldere doelen. Deze doelen komen terug in het schoolplan, het locatiebeleidsplan en actieplannen. De locatiedirecteur is verantwoordelijk voor het opstellen, uitvoeren en evalueren van de plannen. Drie keer per jaar is er een voortgangsgesprek met het bevoegd gezag. Tijdens deze gesprekken staan vier thema's centraal: klant, onderwijs, personeel en financiën.

Kwaliteitszorg

Om de onderwijskwaliteit te monitoren, gebruiken we verschillende meetinstrumenten:

- Elk jaar houden we een **tevredenheidsonderzoek** onder leerlingen.
- Elke twee jaar meten we de tevredenheid ook onder ouders en medewerkers.
- Naar behoefte voeren we extra onderzoeken uit, bijvoorbeeld op het gebied van loopbaanoriëntatie (LOB) of veiligheid op school.
- Met het systeem Qlikview analyseren we belangrijke **onderwijsresultaten**, zoals examencijfers en doorstroomgegevens.

Ook de ontwikkeling van onze docenten krijgt volop aandacht. Tijdens gesprekken met hun leidinggevende maken zij afspraken over hun groei en ontwikkeling. We organiseren **bijeenkomsten en studiedagen** om kennis te verbreden, te verdiepen én bij te houden.

Tot slot gebruiken we signalen uit het **klachtenregistratiesysteem** om verbeteringen door te voeren. Alles wat we meten en analyseren, helpt ons om gericht te werken aan beter onderwijs.

De afdeling Onderwijs en Kwaliteit ondersteunt locatiedirecteuren en het bevoegd gezag bij de uitvoering van de kwaliteitszorg.

Doorstroom

Elk schooljaar kijken we terug op de resultaten. Hieronder zie je hoe onze leerlingen het hebben gedaan in het schooljaar 2023-2024 en 2024-2025. Op de websites scholenopdekaart.nl en ocwincijfers.nl staat meer informatie over de onderwijsresultaten.

Hoeveel leerlingen gingen over naar de volgende leerjaar of een andere leerroute?

- In 2023-2024 ging 98,7 % van de leerlingen in de onderbouw over.
- In 2023-2024 ging 91,5 % van de leerlingen in de bovenbouw van vmbo-bb over.
- In 2023-2024 ging 91,6 % van de leerlingen in de bovenbouw van vmbo-kb over.
- In 2023-2024 ging 93,6 % van de leerlingen in de bovenbouw van vmbo-gl over.

Hoeveel leerlingen slaagden voor hun diploma?

- In 2025 slaagde 100 % van de leerlingen van het vmbo-bb.
- In 2025 slaagde 99,0 % van de leerlingen van het vmbo-kb.
- In 2025 slaagde 93,2 % van de leerlingen van het vmbo-gl.
- In 2025 slaagde 92,3 % van de leerlingen van het vmbo-hgl.

Voor meer informatie

Wil je meer weten over de resultaten van onze school? Kijk dan op [www.Scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Wil je weer weten over leerlingen die vroegtijdig van school gaan? Kijk dan op [ww.ocwincijfers.nl](https://www.ocwincijfers.nl)

Onderwijstijd

Een schooljaar telt **minimaal 189 lesdagen**. Indien de zomervakantie in een regio eerder begint dan in het voorgaande schooljaar, dan mag het schooljaar in die regio korter zijn, met een minimum van 184 lesdagen. Het bevoegd gezag en de ouderadviescommissie ontvangen een overzicht met de lesdagen. Daarnaast kan het ministerie van Onderwijs ook controleren of we aan de norm voldoen. In totaal moet elke opleiding een programma aanbieden met 3.700 onderwijsuren. Dit aantal uren is inclusief de tijd voor excursies, mentorgesprekken, kampen en (maatschappelijke) stage.

De vakanties en vrije dagen vind je op onze website.

Uitgevallen lessen (door afwezigheid van de docent) worden in principe vervangen en overgenomen door collega's. Hierdoor proberen we tussenuren bij leerlingen te voorkomen. In incidentele gevallen kan een les aan het begin of het einde van een schooldag vervallen.

Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB)

Wat wil ik, wat kan ik, waar ben ik goed in, welke mogelijkheden biedt deze regio? Het leven zit vol keuzes. Dat begint 's ochtends al: welke kleding trek ik aan, wat smeer ik op brood? Het zijn keuzes waar niet zo heel veel van afhangt. Belangrijker zijn de keuzes die met de toekomst te maken hebben. Keuzes voor een wereld of keuzevak, een vakkenpakket, een vervolgopleiding. Dit hoofdstuk gaat over de keuzes die een leerling in de jaren hier op school moet gaan maken.



Op elke vo-locatie is een **ouderadviescommissie (OAC)** actief, bestaande uit vertegenwoordigers van verschillende leerjaren en -routes. Iedere vo-locatie heeft ook een eigen **leerlingenraad** met een docent als begeleider. De ouderadviescommissie en leerlingenraad hebben met regelmaat overleg met de locatiedirecteur en teamleiders. De ouderadviescommissie is bereikbaar via e-mailadres oadoetinchem@zone.college en vergadert minimaal vijf keer per jaar.

In onze **ouderbestuurscommissie** zitten ouders van verschillende vo-locaties. Deze commissie geeft formeel advies aan het College van Bestuur over onderwerpen, waarbij de ouders volgens de wet medezeggenschap hebben.

Decanen

Het eerste aanspreekpunt van de leerling is altijd de mentor. Maar mentoren kunnen niet alles weten. Daarom zijn er op school drie mensen die naast docent ook decaan zijn. Deze decanen begeleiden leerlingen bij hun studie- en beroepskeuze. Wie zijn dan die decanen?

- J.W. Oukes jwoukes@zone.college
- M. Markhorst mmarkhorst@zone.college
- F. Jensen (alleen HGL) fjensen@zone.college

Welke activiteiten kun je in het kader van loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) verwachten?

Er komen allerlei activiteiten voorbij, zoals LOB-weeken (alle leerjaren), stageweken (leerjaar 3 en 4), bedrijfsbezoeken, scholenmarkt, open dagen, meeloopdagen en informatieavonden. Daarnaast vind je in de digitale leeromgeving Qompas meerdere opdrachten die de leerling tijdens de mentorlessen maar ook thuis kan doen.

In de onderbouw organiseren we het project 'vmbo beroepslokaal'. Daar kunnen leerlingen kennismaken met het bedrijfsleven en de mogelijkheden voor hun toekomst. Dit project is een samenwerking van Zone.college en het Metzso College.

Werken met Qompas

Leerlingen in leerjaar 1, 2, 3 en 4 maken met hun mentor een account aan voor de digitale leeromgeving Qompas. Hier is enorm veel informatie te vinden over vmbo- en mbo-opleidingen, over werk en de vaardigheden die daarvoor nodig zijn. Belangrijker is dat Qompas leerlingen met allerlei opdrachten helpt een helder beeld te krijgen van hun eigen (on)mogelijkheden en welke beroepen daarbij zouden kunnen passen. Verder laat Qompas ouders meedenken over de keuze van hun kind. Leerlingen werken vier jaar met Qompas. Aan het eind van leerjaar 4 hebben ze dan een loopbaandossier opgebouwd. Dat kunnen ze downloaden en gebruiken voor de intake van een vervolgopleiding. Leerlingen kunnen zowel thuis als op school op een computer of tablet met Qompas aan het werk.

Keuzes binnen school

Binnen ons onderwijs kunnen leerlingen verschillende keuzes maken.

Maatwerkuren

Iedere week hebben alle leerlingen keuze uit twee maatwerkuren, met keuze uit vakken als Nederlands, wiskunde, Engels, biologie en nask. Daarnaast is er het Zone.uur, waar leerlingen zelfstandig kunnen werken aan projecten of huiswerk. Naast de twee maatwerkuren staat er ook een dagstart op het rooster. Tijdens dit uur schrijft de leerling zich in voor het maatwerk uur en is hij een half uur aan het lezen.



Interessemomenten

Leerjaar 2 heeft het vak 'interessemomenten' op het rooster. Interessemomenten zijn er in de gebieden techniek, sport, groen, creatief en cultureel. De leerling kiest vier interessemomenten die hij vervolgens een voor een gaat uitvoeren. Zo kan hij zich breed ontwikkelen op basis van zijn eigen interesse.

Werelden kiezen

In leerjaar 2 krijgen leerlingen van het vmbo en ouders uitleg over de werelden en beroepsgerichte keuzevakken. Zo kunnen leerlingen hun vakkenpakket samenstellen voor leerjaar 3. Ze kunnen kiezen uit:

- De Levende Wereld;
- De Gezonde Wereld;
- De Actieve Wereld;
- De Creatieve Wereld;
- De Groen-technische Wereld.

Naast de werelden maken de leerlingen van de BB en KB een keuze voor enkele beroepsgerichte keuzevakken, zoals:

- Groen machinepark;
- Voeding, hoe maak je het?;
- Houden van dieren;
- Webshop;
- Ondernemen;
- enz.

In de leerjaren 3 en 4 kiezen kunnen leerlingen kiezen uit verschillende beroepsgerichte keuzevakken. In de gemengde leerweg (GL) kan een leerling van 2 naar 3 kiezen voor een praktische route waarbij hij één beroepsgericht keuzevak kiest. Leerlingen kunnen ook kiezen voor de GL/TL-route ('TL' staat voor 'theoretische leerweg'), waarbij ze een keuze maken voor theoretische vakken.

Met deze vakken kunnen leerlingen dan doorgaan in leerjaar 4. Wie kiest voor de TL-route, kan nog steeds doorstromen naar de havo.

Voor de BB- en enkele KB-leerlingen bestaat de mogelijkheid om te kiezen voor de vakmanschapsroute (VMR). Bij deze opleiding weet een leerling zeker dat hij verder wil in het groen en enthousiast is voor een vakrichting. Deze leerlingen worden opgeleid tot vakvrouw/vakman in de groene sector.

Tijdens de informatiebijeenkomsten vertellen we uitgebreid welke keuzes er gemaakt kunnen worden.

Keuze voor een vervolgopleiding

Wat wil ik worden? Wat wil ik doen? Het zijn moeilijke vragen, maar wel belangrijk om er goed over na te denken. Dat kan een leerling vaak niet alleen. Een mentor, stagebieder, ouders, de vakrichtingsdocenten, een baas, een decaan: allemaal mensen die kunnen helpen helder te krijgen waar een leerling goed in is.

Daarbij spelen altijd meer vragen mee. Waar kan die opleiding gevolgd worden? Welke eisen worden er gesteld? Is er eigenlijk wel werk voor dat beroep in onze regio of moet er dan worden verhuisd? Hoe zit het met het vinden van een stageplek? In de leerjaren 3 en 4 zoeken we naar antwoorden op al deze (en soms nog veel meer) vragen.

Leerlingen uit leerjaar 4 moeten zich voor 1 april aangemeld hebben bij een vervolgopleiding. Samen met de mentor vult de leerling dan het Digitale Doorstroom Dossier (DDD) in. Als de vervolgopleiding niet iedereen aanneemt, raden we leerlingen dringend aan ook nog een tweede keuze te maken en zich ook daarvoor aan te melden. Dat biedt de zekerheid van een goede plek na het behalen van het diploma. De leerling is immers nog leerplichtig.

Extra examenvakken

Het komt regelmatig voor dat leerlingen in de bovenbouw, in aanvulling op de verplichte omvang van hun vakkenpakket, een extra examenvak willen volgen. In de meeste gevallen betekent dat twee of drie lessen per week meer. Leerlingen kunnen daarmee hun uitstroommogelijkheden vergroten. Voor GL-leerlingen betekent een extra theorievak bijvoorbeeld de mogelijkheid om naar havo-4 te gaan.

Omdat een extra vak ook extra werk inhoudt, stellen we regels. Soms is het helemaal niet verstandig om te kiezen voor meer lessen, zeker als de leerling het al druk genoeg heeft met het gewone pakket. Aan een extra vak zijn voorwaarden verbonden. Die bespreken we tijdens de informatieavond.

Het stapelen van vmbo-diploma's

Nadat de leerling geslaagd is, kan hij ervoor kiezen nog één jaar op school te blijven om een diploma in een hogere leerweg te halen. BB-leerlingen kunnen overstappen naar KB, KB-leerlingen naar GL. De KB-leerlingen moeten dan Duits als extra vak in hun vakkenpakket hebben. Een voordeel van een diploma van een hoger niveau kan zijn dat doorstroom naar de gewenste opleiding mogelijk is.

Leerlingen die belangstelling hebben voor het stapelen van diploma's, kunnen te zijner tijd bij de decaan een formulier halen om zich aan te melden. Na de aanmelding is er een intakegesprek. Daarin mag de leerling duidelijk maken waarom, hij dit extra jaar wil volgen. Aanmeldingen voor een extra jaar ontvangen we graag uiterlijk 1 februari. We hebben ieder jaar een beperkt aantal plaatsen beschikbaar. Mochten er meer leerlingen in aanmerking komen dan er plaatsen beschikbaar zijn, dan gaan we over tot loten. Voor leerlingen is het daarom verstandig om zich voor de zekerheid ook in te schrijven voor een vervolgopleiding op het mbo en het Digitale Doorstroom Dossier (DDD) in te vullen. Binnen het mbo zijn ook verschillende mogelijkheden en routes bespreekbaar.

Aanmeldingsprocedure Zone.college vmbo & Het Groene Lyceum Doetinchem

Hoe meld je je kind aan?

De aanmelding voor onze school wordt schriftelijk gedaan door de ouders. Aanmelden voor vmbo Groen of Het Groene Lyceum kan alleen via What's Next Achterhoek (whatsnextachterhoek.nl).

Zij-instromers kunnen zich ook alleen via What's Next Achterhoek aanmelden.



Toetsen, examens en buitenschools leren

Leerling in beeld Cito (LIB -toetsen)

Onze school maakt gebruik van de zogenaamde LIB-toetsen om de ontwikkeling van leerlingen te volgen. Met enige regelmaat worden deze toetsen afgenomen op het gebied van taal, rekenen, wiskunde en Engels.

De scores worden alleen gebruikt om te kijken waar de leervraag van de leerling zit. Aan de hand van deze toetsen volgen we de voortgang van de leerling.

In leerjaar 1 en 2 worden de VAS-toetsen afgenomen:

Leerjaar 1: LIB 0 (nulmeting) + LIB 1

Leerjaar 2: LIB 2

LIB 1 en 2 worden in het voorjaar afgenomen.

De mentor bespreekt de resultaten van de LIB-toetsen met de ouders.

Rapportcijfer voortschrijdend gemiddelde

Leerlingen behalen het hele jaar door resultaten voor presentaties, verslagen, proefwerken enz. Al deze resultaten tellen mee in het eindcijfer voor dat vak. In Magister is altijd te zien wat op dat moment het gemiddelde cijfer is.

Leerlingen van leerjaar 1 en 2 krijgen aan het einde van het schooljaar een schriftelijk rapport. Het rapportcijfer voor de overgang wordt weergegeven met één cijfer achter de komma. Bij de overgang naar een volgend leerjaar kijken we per leerling naar het perspectief op langere termijn. Daarbij kan zitten blijven of afstroom naar een andere leerweg een optie zijn. Klik [hier](#) voor de overgangsregeling.

Leerlingen van leerjaar 3 krijgen aan het einde van leerjaar 3 geen overzicht van de PTA-cijfers ('PTA' staat voor 'Programma van Toetsing en Afsluiting'). Deze cijfers zijn via Magister te volgen. De resultaten van leerjaar 3 tellen voor 40% mee in alle PTA-cijfers van de leerjaren 3 en 4.

Examens

Het examen van het vmbo bestaat uit twee delen: het schoolexamen (SE) en het centraal examen (CE). Leerlingen starten met het schoolexamen aan het begin van leerjaar 3. In het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA), te vinden op ons intranet, staat precies vermeld wat de leerlingen voor elk vak moeten doen.

In leerjaar 3 is er een informatieavond voor ouders over alles wat met PTA te maken heeft.

Examensecretaris

De examensecretaris van het vmbo is de heer F. van Osch. Hij bewaakt het proces van examinering, zowel organisatorisch als inhoudelijk.

Schoolexamen (SE)

Het schoolexamen kent vier periodes: twee in leerjaar 3 en twee in leerjaar 4. Iedere periode duurt achttien weken, behalve periode 4, want die duurt negen weken. Daarna starten de examens. De weging van de vier periodes verschilt. De periodes 1 en 2 wegen 40% en de periodes 3 en 4 wegen 60% in de bepaling van het SE-cijfer. Meer informatie hierover vind je ook in het examenreglement en het PTA-boekje. Vanaf begin april 2025 starten de (praktijk)examens. De schoolexamens worden in de examennieuwsbrieven met de leerlingen gecommuniceerd. Ze zijn ook terug te vinden in de agenda van Magister.

Centrale examen (CE)

Centraal Schriftelijke Praktijk Examen (CSPE, 'praktijkexamens'):

CSPE's worden zoveel mogelijk afgenomen tijdens de praktijklessen. Start CSPE 1e tijdvak: vanaf 1 april 2026

Centrale Examens:

De uitslag van het eerste tijdvak is op donderdag 11 juni 2026.

Ouders en leerlingen worden over de planning geïnformeerd via examennieuwsbrieven.

Buitenschools leren met loopbaan-oriënterende stages

Centraal in ons onderwijsprogramma staat Loopbaanoriëntatie- en begeleiding (LOB). Daarmee beginnen we vanaf de eerste schooldag. Het uitgangspunt is dat de leerling ervaring opdoet tijdens bijvoorbeeld een bedrijfsoriëntatie of -stage. Zo ontdekt de leerling waar hij goed in is, waar de interesses liggen en waar behoefte is aan verdieping. Om dit te realiseren, creëren we gedurende de vier leerjaren verschillende momenten. Dat ziet er als volgt uit:

- **Leerjaar 1 en 2: Beroeps-oriëntatiedag**
Een beroeps-oriëntatiedag is een kennismaking met een praktijksituatie. Tijdens deze dag maakt de leerling kennis met het werken binnen een bedrijf.
Concrete doelen:
 - bevorderen van de sociale redzaamheid (zich voorstellen, gesprekken voeren, vragen stellen);
 - inzicht in eigen interesses.
- **Leerjaar 3 en 4: Loopbaan-oriënterende stages**
Ter voorbereiding op de loopbaan-oriënterende stages kiest de leerling een stagebedrijf om zich te ontwikkelen en zich te verdiepen in zijn interesses.
Concrete doelen:
 - de leerling laat in toenemende mate eigen initiatief en verantwoordelijkheid zien;
 - ontwikkelen van een werknemershouding met aandacht voor toenemende zelfstandigheid;
 - inzicht in eigen kunnen en mogelijkheden met betrekking tot een bepaalde beroepsopleiding.

Wat betekent dit onderwijsprogramma voor een stagebedrijf?

De leerling krijgt tijdens de stage een beeld van de werkzaamheden op een bedrijf. Hierdoor komt de leerling erachter waarin hij goed is en wat hem wel of niet aanspreekt. Dit betekent voor een stagebedrijf dat het naast het aanbieden van praktijkervaring ook de volgende vragen moet bespreken met de leerling:

- Wat zijn de kwaliteiten van de leerling?
- Wat vindt de leerling interessant in deze werkomgeving?
- Op welke punten kan of wil de leerling zich nog verder ontwikkelen?
- Welke mogelijkheden zijn er voor een vervolgstage?

Door in gesprek te gaan met de leerling, kunnen we als school en stagebedrijf nog beter inspelen op diens behoeftes. De leerling wordt tijdens de stage begeleid door de stagebegeleider van het bedrijf en de stagedocent van Zone.college.

Stagecoördinatie en stagegids

De stagecoördinatoren van Zone.college verzorgen de communicatie en coördineren en bewaken het proces. Voor aanvullende informatie kun je terecht bij mevrouw H. Hansma, mevrouw Z. Looman of mevrouw S. Rissewijck (HGL) via stagedoetinchem@zone.college. Uitgebreide informatie is te vinden in de stagegids op de website van Zone.college.

Meerdaagse excursie/kamp

In de leerjaren 1 en 3 gaan alle leerlingen twee of drie dagen op kamp/meerdaagse excursie. Dit vindt plaats tijdens een lesweek. De kosten worden jaarlijks opnieuw vastgesteld en kunnen worden betaald via het betalingsplatform WIS Collect. Leerlingen die niet mee kunnen, moeten dat schriftelijk melden bij de teamleider.

Sport en bewegen

- Leerlingen dragen een Zone.college-T-shirt (alle jaars en instromers krijgen er een).
- Leerlingen dragen een sportbroek.
- Bij fris weer is sporten in een trainingsbroek en/of trainingsjack eventueel ook mogelijk.
- Leerlingen dragen schone sportschoenen waarvan de zool geen strepen veroorzaakt (en geen sportschoenen die ook als gewone schoenen kunnen worden gedragen).
- Leerlingen die niet kunnen meedoen met de les nemen een briefje met de reden mee van hun ouders. Ze geven dit briefje voor de les aan de docent of geven hun afwezigheid tijdig door bij Bureau Leerlingzaken (BLZ).
- Leerlingen die langdurig geblesseerd zijn, maken een vervangende opdracht in overleg met de docent. Daarnaast levert de leerling (of zijn ouders) een medische verklaring in bij BLZ.
- Leerlingen zijn zelf verantwoordelijk voor hun spullen.

Buitensport

De lessen Lichamelijke Opvoeding (LO) worden aan het begin en eind van het jaar ook gegeven op de velden van de plaatselijke voetbalclub DZC. De LO-docenten fietsen de eerste buitenles samen met de klas langs de veiligste route. Daarna is het de bedoeling dat de leerling op eigen gelegenheid naar de buitenvelden toe gaat. Als een leerling geen fiets op school heeft, kunnen wij hem er een lenen. In Magister is te zien of de lessen buiten worden gegeven.

Adressen van de sportaccommodaties zijn:

Sportpark Zuid Sportweg 6
7006 GJ Doetinchem

Zonneplein 4
7004 EL Doetinchem

Toernooien Doetinchemse scholen

Als Zone.college doen we mee aan sporttoernooien voor het voortgezet onderwijs. We stellen een aantal voortoernooien op Zone.college verplicht en verwachten dat de beste teams doorgaan om voor Zone.college uit te komen. De toernooien zijn terug te vinden in het jaarrooster en vinden vaak extern plaats. Deelnemers gaan in principe op eigen gelegenheid naar de accommodaties.



Leerlingenondersteuning

Extra ondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband Doetinchem

Voor het kunnen bieden van goed onderwijs werken we nauw samen met een groot aantal scholen, bedrijven en organisaties.

In Doetinchem werken alle scholen van het voortgezet onderwijs, het praktijkonderwijs en het voortgezet speciaal onderwijs samen in het [Samenwerkingsverband VO Doetinchem e.o.](#)

Het samenwerkingsverband maakt afspraken over:

- de begeleiding op reguliere scholen;
- welke leerlingen naar het speciaal (voortgezet) onderwijs gaan;
- hoe de ondersteuningsmiddelen verdeeld worden.

Elke 4 jaar leggen de schoolbesturen deze afspraken vast in een ondersteuningsplan. Samen zorgen we ervoor dat iedere leerling passend onderwijs krijgt.

Als er extra ondersteuning nodig is via het speciaal onderwijs, dan beslist het samenwerkingsverband hierover. Zij vragen eerst advies aan deskundigen. Bij een positief besluit geven zij een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) af. Hierin staat de periode van ondersteuning en het niveau van bekostiging.

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het samenwerkingsverband deze taken goed uitvoert.

Wil je meer weten? Kijk dan op de website van het samenwerkingsverband: [Samenwerkingsverband VO Doetinchem e.o.](#)

De leerlingen van de BB en de KB krijgen les in kleinere klassen. De mentor speelt daarbij een heel belangrijke rol en geeft ook veel lessen zelf. Binnen de klas is er extra aandacht voor leer- of gedragsproblemen of problemen op sociaal-emotioneel gebied. In de onderbouw werken de leerlingen zoveel mogelijk in een stamlokaal (eigen Home). Daar wordt gewerkt met een klein en vast team van docenten en teamondersteuners. Zo voelt de leerling zich snel herkend en erkend.

Voor meer informatie:

- Mevrouw E. Volkert, teamleider Basisberoepsgerichte Leerweg, 088- 2620400, evolckers@zone.college.
- Mevrouw S. Peters, Coördinator Ondersteuning, speters@zone.college.

Basisondersteuning

Leren doe je soms alleen, maar vooral samen met anderen en altijd in een (groene) uitdagende leeromgeving. Voor leren ben je zelf verantwoordelijk vanuit de opvatting dat succesvol door ons en succesvol met ons een basis is voor succesvol na ons. Je bent altijd vanuit je hoofd, vanuit je hart en met je handen aan het werk. Wij stimuleren dat je gaat waarvoor je staat en laten je zo tot je recht en doel komen.

Monitoren en bespreken van functioneren klas/ leerling

Mentor is samen met docententeam en teamleider verantwoordelijk voor het primaire onderwijsleerproces. Om te kunnen voldoen aan de verschillende onderwijsbehoeften van leerlingen binnen een klas, is het belangrijk goed zicht te hebben op het functioneren van de klas en het individu.

De mentor brengt door het opstellen van een klassenplan, het functioneren van de klas in beeld. In het klassenplan wordt het beeld van de klas en de individuele leerling geschetst. Gekeken wordt naar leren/presteren, gedrag, werkhouding en welbevinden. Het klassenplan wordt 2 keer per jaar door de mentor met het docententeam besproken. Tijdens de bespreking worden basisafspraken gemaakt, die leiden tot een eenduidige aanpak van een klas.

Op deze manier worden het groepsproces en de leervorderingen (cijfermatig en gedragsmatig), in samenspraak met diverse expertises binnen school in kaart gebracht. Samen met ouder(s)/verzorger(s) en leerling wordt er gekeken naar het

functioneren van de leerling. Zone.college vindt het contact met ouder(s)/verzorger(s) erg belangrijk, aangezien betrokkenheid van ouders ertoe bijdraagt aan het ontwikkelen van een goede samenwerking tussen school en thuis. Een mentor is het eerste aanspreekpunt van leerling/ouder/verzorger. De mentor heeft verschillende contactmomenten met ouders:

- Algemene ouderavond: Tijdens deze avond kunnen ouder(s)/verzorger(s) elkaar ontmoeten, kennismaken met de mentor en wordt er informatie verstrekt.
- Aan het begin van het schooljaar vindt er een startgesprek plaats met de leerling, ouder(s)/verzorger(s) en mentor. Het doel van dit gesprek is nader kennis te maken en de leerling zo goed mogelijk te laten starten in het nieuwe schooljaar. Tijdens het startgesprek is er de mogelijkheid punten die hiervoor belangrijk zijn te bespreken met elkaar. Om dit gesprek zo goed mogelijk te laten verlopen en de leerling ook eigenaar te laten zijn van het gesprek is het belangrijk dat de leerling het gesprek voorbereid aan de hand van een aantal vragen die hij/zij ontvangt van de mentor.
- 10-minuten gesprekken: Ouder(s)/verzorger(s) en leerling hebben op meerdere momenten in een schooljaar de mogelijkheid een 10-minutengesprek te plannen met mentor of vakdocent. Mentor kan zelf ook leerling en ouders uitnodigen op deze momenten.

Daarnaast worden er verschillende instrumenten ingezet om functioneren van leerling nog beter in beeld te krijgen:

- Afname van LIB-toetsen in leerjaar 1 t/m 2. Hier worden cognitieve vaardigheden op het gebied van Nederlands, Engels en rekenen/wiskunde in beeld gebracht, die docenten/mentoren naast de cijfers van de vakken kunnen gebruiken om didactisch presteren en cognitieve vaardigheden in beeld te brengen.
- Afname van de module Breed leerlingbeeld van Cito bij leerjaar 1 t/m 3; twee vragenlijsten over het sociaal-emotioneel functioneren en de leerwerkhouding van de leerlingen. Er zijn twee meetmomenten gedurende het schooljaar: één in de herfst en één in het voorjaar. De vragenlijsten vragen naar de beleving van leerlingen t.a.v. verschillende (schoolse) competenties en persoonlijke eigenschappen.

Breedte-ondersteuning

Mocht uit bovenstaande vragen komen, of lopen mentor/docent vast in het begeleiden van een leerling/klas, kan hij/zij hulp inschakelen van een teamondersteuner. De teamondersteuner heeft als taak de docenten binnen de leerweg te ondersteunen bij het leren en presteren van de klas en/of leerling. N.a.v. klassenbesprekingen of specifieke hulpvragen worden passende interventies uitgezet samen met mentor/docent/docententeam. Daarnaast is er een dyslexieondersteuner en ambulant begeleider cluster II aanwezig, die mocht het nodig zijn, ook ingezet kunnen worden op klassen/leerlingenniveau.

Passende interventies zijn:

- Aanpassingen binnen de klas:
- Onderwijs op maat, differentiëren op niveau.
- Werken vanuit een aantal eenduidige klassenafspraken: vaste plattegrond, regels en afspraken.
- Inzet van hulpmiddelen binnen de klas: bv. Auditieve ondersteuning, gebruik van rekenkaarten, solo-apparatuur e.d.
- Kijken welke faciliteiten mogelijk zijn, bijvoorbeeld verlenging van tijd, mondeling afnemen van toetsen e.d.
- Verbeteren functioneren individuele leerling:
- Opstellen Plan Van Aanpak (PVA). Hierin stelt leerling samen met ouders en school doelen op waar de leerling 8 weken mee aan de slag gaat.
- Screenen van problematiek, bijvoorbeeld op dyscalculie/dyslexie.

Diepte-ondersteuning

Wanneer na bovenstaande interventies geen verbetering zichtbaar zijn, kunnen mentoren leerlingen inbrengen binnen het leerlingenoverleg van het ondersteuningsteam. Het ondersteuningsteam bestaat uit 2 TOM-coaches, orthopedagoog, jeugdmaatschappelijk werk (JMW) en coördinator onderwijsondersteuning. Vanuit het overleg wordt er bekeken welke interventies school nog kan in zetten. Een voorbeeld hiervan zou een TOM-traject kunnen zijn.

Honk 14

Honk 14 is een ruimte waar de interventie voortkomend uit de breedte en diepte ondersteuning kan plaatsvinden voor leerling of een groepje leerlingen.

Het doel van de ondersteuning is om leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften preventief en curatief te ondersteunen, zodat zij hun schoolloopbaan succesvol kunnen doorlopen. Honk 14 helpt leerlingen o.a. bij het ontwikkelen van vaardigheden zoals zelfexpressie, grenzen stellen, assertiviteit en executieve functies, die essentieel zijn voor hun succes in de klas en daarbuiten. Daarnaast heeft Honk 14 een signalerende functie voor leerlingen die binnenkomen voor een hulpvraag die wordt verwezen naar de basis ondersteuningsaanbod op de Homes. Honk 14 heeft ook een functie als rustige pauzeplek voor leerlingen die vanuit prikkelgevoeligheid een rustige plek nodig hebben om op te laden, zodat ze het volledige schoolprogramma kunnen blijven volgen.

Op basis van de voortgang van de leerling wordt besloten of de interventie wordt doorgezet of er wordt gekozen voor een andere interventie bij een plan van aanpak, TOM-traject of de begeleiding van de JMW-er.



Huiswerkklas

De huiswerkklas is in principe gericht op leerlingen van de bovenbouw. In specifieke gevallen kan het worden ingezet voor leerlingen in leerjaar 1 en 2. Leerlingen hebben specifieke onderwijsbehoeften op het gebied van:

- Plannen en organiseren
- Studievaardigheden
- Omgeving: leerlingen voor wie het noodzaak is, om op school in een rustige omgeving het schoolwerk uit te voeren.
- Gezondheid: leerlingen die door ziekte en/of afwezigheid achterstanden in het schoolwerk hebben opgelopen.

BLZ

BLZ (bureauleerlingzaken) heeft een centrale plek in het dagelijks leerproces. BLZ is het centrale aanspreekpunt voor leerlingen binnen school. De leerlingen kunnen hier terecht met uiteenlopende vragen. BLZ probeert een antwoord of oplossing te vinden. Leerlingen die uit de les zijn verwijderd, worden opgevangen. Hier vult de leerling een ATF in, die ze

aan het eind van het lesuur meenemen naar de docent, om het voorval te bespreken en te kijken naar een oplossing. BLZ neemt tevens ziekmeldingen en andere absentiemeldingen aan, registreert en beheert deze.

BLZ werkt samen met de coördinator onderwijsondersteuning aan het reduceren van het verzuim. Het verzuim van leerlingen wordt in kaart gebracht en passende acties worden ingezet om het verzuim van de leerling terug te dringen die het onderwijsperspectief van de leerling ten goede komen.

Externe expertise

- *Ambulant begeleider cluster I en II:* Ondersteunt leerlingen (slechtziend-slechthorend) met specifieke onderwijsbehoeften binnen en waar nodig buiten de klas.
- *Jeugdarts en jeugdverpleegkundige:* Maandelijks zijn jeugdarts en jeugdverpleegkundige van de GGD Noord en-Oost Gelderland aanwezig op Zone.college. Er is een inloopspreekuur. Ouders, leerlingen en docenten kunnen hier gebruik van maken.
- De jeugdarts is beschikbaar voor leerlingen die extra aandacht nodig hebben op sociaal- medisch gebied: schoolverzuim, psychische problemen en lichamelijke klachten die het functioneren op school belemmeren.
- De jeugdverpleegkundige voert gezondheidsonderzoeken uit bij leerlingen van het 2de leerjaar en beantwoordt vragen betreffende gezondheid en psychosociale problemen.

Versterken ontwikkeling van leerlingen

Onze ambitie is om leerlingen actief te betrekken bij het onderwijsproces, zodat ze niet alleen leren voor school, maar ook met en over school. Door hen medeverantwoordelijk te maken, stimuleren we eigenaarschap, motivatie en betrokkenheid bij hun eigen leertraject en de school als geheel.

Binnen Zone.college worden er verschillende programma's standaard aangeboden om de ontwikkeling van leerlingen en klassenklimaat positief te beïnvloeden.

Voorbeelden hiervan zijn:

- **Klassedeal:** In leerjaar 1 en 3 wordt er aan het begin van het schooljaar een training gegeven waarin het klassenklimaat centraal staat. In een drie uur durend programma leren leerlingen elkaar kennen, elkaars kwaliteiten te zien en komen ze tot gezamenlijke klassenafspraken. Deze afspraken komen in het schooljaar op verschillende momenten terug. Rond de herfstvakantie volgt de tweede training van Klassedeal. Leerjaar 2 en 4 krijgen een kleinere variant, aangezien dit vaak al klassen zijn die in het jaar ervoor bij elkaar hebben gezeten.
- **Schoolstewards:** We zetten schoolstewards in om leerlingen verantwoordelijkheid te geven voor een schone en nette schoolomgeving, zodat ze opgroeien tot betrokken en verantwoordelijke burgers.
- **Aandacht voor verschillende thema's tijdens mentorlessen.** Je kunt hierbij denken aan social media, pesten, alcohol/roken/drugs.
- **LOB:** In de gehele VMBO schoolloopbaan van leerlingen, hebben wij aandacht voor de keuzes die zij maken en interesses die zij hebben op het gebied van loopbaan en studiekeuze. Vanaf leerjaar 1 bieden wij de leerlingen een LOB-programma aan waarin zij ondersteund worden in hun ontwikkeling. Een leerling heeft meerdere keren per schooljaar een LOB-gesprek met mentor/docent. Hier leren wij leerlingen te reflecteren op het eigen handelen en ervaringen.
- **Leerlingen kunnen in de onderbouw diverse vakken op een hoger niveau volgen en in de bovenbouw, indien er geen overstap plaatsvindt naar een hogere leerweg, 1 vak op hoger niveau volgen en examen in doen. Na het examen is het mogelijk om diploma's te stapelen.**
- **Leerlingen kunnen in de onderbouw diverse vakken op een lager niveau volgen en in de bovenbouw, indien er geen overstap plaatsvindt naar een lager niveau 1 vak op een lager niveau volgen en examen in doen. Het diploma en uitstroomrichting wordt bepaald door het lagere niveau.**

Herstelgericht werken

Zone.college werkt met herstelrecht (of herstelgericht werken) om conflicten, fouten en gedragsproblemen aan te gaan via dialoog, verantwoordelijkheid en het herstellen van relaties, in plaats van alleen het inzetten van sancties. De beoogde doelen zijn hierbij:

- Leerlingen leren verantwoordelijkheid nemen en begrijpen de impact van hun gedrag.
- Relaties worden hersteld, wat leidt tot een veiligere en hechtere schoolgemeenschap.
- Probleemgedrag neemt af, omdat leerlingen écht veranderen in plaats van alleen gestraft worden.
- Leerlingen worden actief betrokken, waardoor ze zich gehoord voelen en groeien in sociale vaardigheden.
- Het sluit aan bij pedagogische waarden zoals respect, empathie en inclusie.

Herstelrecht leidt tot een positieve schoolcultuur waarin leerlingen kunnen leren van fouten en zich veilig kunnen ontwikkelen.

In de praktijk komt het herstelgericht werken o.a. terug bij het gebruik van:

- De time-outkaart: Tijdens een time-out zit een leerling even buiten de klas, op een vaste plek in het Home. Het doel van de time-out is om het kind te helpen rustig te worden, naar hun eigen gedrag te laten kijken en na te laten denken over het herstel met de docent.
- De herstelkaart: Op dat moment is de verstoring en het gedrag van een leerling dusdanig dat een korte time-out niet passend is. De leerling gaat naar BLZ en vult een herstelkaart in. Waarnaar ingezet wordt op het herstellen van de relatie met de klas(genoten) en/of docent.

Passend perspectief

Dreigt een leerling vast te lopen, dan wordt er een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Daarin staat wat de leerling aan specifieke ondersteuning nodig heeft. Als school en ouders het idee hebben dat Zone.college niet kan bieden wat nodig is, dan wordt er een aanvraag ingediend bij het Samenwerkingsverband.

Instroom vanuit (voortgezet) speciaal onderwijs

Vanuit groep 8

De orthopedagoog kijkt samen met het speciaal onderwijs (so) en de ouders of een overstap mogelijk is. Kan Zone.college bieden wat de leerling nodig heeft? Zo ja, dan volgt de orthopedagoog de leerling tijdens diens eerste maanden op Zone.college.

Vanuit leerjaar 1

De orthopedagoog kijkt samen met het voortgezet speciaal onderwijs (vso) en de ouders of een overstap mogelijk is. Zo ja, dan wordt er gekeken naar een route waarin een leerling eerst een tijdje kan meedraaien (vanaf maart). De leerling start met duidelijke doelen die vanuit het vso zijn aangedragen. Eerst een aantal uren, indien mogelijk later een hele dag. Als bij de tussenevaluatie blijkt dat de leerling zijn doelen behaalt, dan wordt er uitgebreid naar twee dagen. Tijdens de eindevaluatie wordt gekeken of de leerling een definitieve overstap kan maken.

Vanuit leerjaar 2

Leerlingen uit het vso die in het regulier onderwijs terecht kunnen, kunnen in leerjaar 2 deelnemen aan het vso-vmbo-traject. Binnen dit traject kijken we welk (praktijk)profiel past bij de leerling en wordt er voorlichting gegeven op de vmbo-scholen.



Leerlingen starten met een kennismakingsdag. Als iedereen enthousiast is, volgt daarna een meelooperperiode van twee weken. Aansluitend is er opnieuw een evaluatie en wordt besloten of een overstap van het vso naar het vmbo met ingang van leerjaar 3 passend is.

Pestpreventie

Iedere leerling moet zich veilig en prettig kunnen voelen op school. Daarom heeft Zone.college een **duidelijk antipestbeleid**. Pesten accepteren we niet. We pakken het actief aan – altijd samen met leerlingen, ouders en medewerkers.

We willen een school zijn waar respect, vertrouwen en aandacht voor elkaar centraal staan. Als er toch sprake is van pesten, dan grijpen we in. We luisteren, nemen signalen serieus en werken aan een oplossing.

Wat doen we?

- We maken het onderwerp bespreekbaar in mentorlessen, LOB-activiteiten en klassengesprekken.
- We stimuleren een positieve groepssfeer, waarin iedereen zich verantwoordelijk voelt voor een fijne leeromgeving.
- Mentoren en docenten letten actief op signalen van pestgedrag.
- Bij pestproblemen maken we duidelijke afspraken met alle betrokkenen.
- Ouders worden altijd betrokken bij het zoeken naar een oplossing.
- Ernstige situaties worden gemeld bij de zorgcoördinator of vertrouwenspersoon.

Pesten is niet altijd zichtbaar, maar de impact is groot. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen, ouders én medewerkers alert zijn en zich verantwoordelijk voelen voor het welzijn van iedereen op school. Heeft een leerling een probleem dat hij niet kan bespreken met zijn mentor/docenten, dan kan er contact worden gelegd met de vertrouwenspersoon.

De antipestcoördinator van onze school is Coördinator onderwijsondersteuning, mevrouw S. Peters.

Dyslexiebeleid

Op het gebied van dyslexie in de school streven we naar een goede afstemming tussen wat de leerling aan ondersteuning nodig heeft en wat wij als school kunnen bieden. Dat begint in de klas. Elke leerling mag tijdens de lessen gebruik maken van audio-ondersteuning. De leerling moet daarvoor wel zelf zijn eigen materiaal meenemen.

Is dit soort basisondersteuning niet genoeg, dan kijkt de docent samen met de dyslexieondersteuner wat de leerling dan wel nodig heeft en wat we eventueel binnen de klas nog meer kunnen aanbieden. Is dat ook nog niet toereikend, dan gaan we kijken wat we buiten de klas kunnen regelen.

Faciliteiten

De faciliteiten waar een leerling met dyslexie recht op heeft, staan geregistreerd in het leerlingvolgsysteem Magister.

Daarbij kan het gaan om:

- 20% extra tijd bij schooltoetsen;
- audio-ondersteuning bij toetsen;
- computer/laptop als schrijfmiddel;
- minder strengheid op spelling (behalve bij specifieke spellingstoetsen).

De leerling kan zelf bepalen of hij tijdens toetsen gebruik wil maken van deze faciliteiten. Ons advies: doen, want vaak leidt het tot betere resultaten.



Voor dyslectische leerlingen is het belangrijk om elke dag een kwartiertje te lezen. Dat kan op school, maar thuis moet er ook aandacht voor zijn. Meelezen met luisterboeken werkt ook goed. De website '[Passend lezen](#)' biedt voor dyslectische leerlingen gratis meer dan 10.000 luisterboeken aan.

Wet passend onderwijs

De wet passend onderwijs gaat ervan uit dat passend onderwijs voor ieder kind begint bij de school. Scholen hebben de plicht om ieder kind dat zich aanmeldt een passende onderwijsplaats te bieden. Liefst op de eigen school, maar als dat niet kan op een andere school binnen het Samenwerkingsverband. Binnen de regio Doetinchem werken de scholen van het voortgezet onderwijs (incl. praktijkschool Prakticon) en de scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (de Isselborgh) hierin samen.

Het projectteam Passend onderwijs van Zone.college werkt aan een visie op passend onderwijs en een ondersteuningsprofiel voor alle vo-locaties. Het project wordt in het schooljaar 2025-2026 afgerond. Meer informatie over de gezamenlijke visie en ondersteuningsprofiel volgt later. Voor meer informatie over passend onderwijs kun je terecht bij mevrouw S. Peters, Coördinator Onderwijsondersteuning.

Vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersonen zijn de eerste aanspreekpunten voor leerlingen bij klachten over ongewenst gedrag en machtsmisbruik (ook wel klachten van persoonlijke aard genoemd). Denk aan (seksuele) intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten. De interne vertrouwenspersonen op onze locatie zijn mevrouw M. Groenen en de heer J. Hogenkamp.

Daarnaast is er de mogelijkheid om begeleiding, ondersteuning en advies te vragen aan onze onafhankelijke externe vertrouwenspersoon mevrouw Y. Stallenerg. Met haar kun je bespreken welke vervolgstappen wenselijk zijn. Zij is te bereiken via de Vertrouwenslijn van het externe bureau Bezemer & Schubad, telefoonnummer 088 144 02 00.

Regelgeving

Veiligheid

Ons veiligheidsbeleid is erop gericht om de veiligheid van leerlingen, medewerkers en bezoekers maximaal te waarborgen.

Onveilige situaties – in welke vorm dan ook – accepteren we niet.

Elke locatie van het Zone.college werkt met een **schoolveiligheidsplan**, zoals verplicht volgens de Arbowet.

Veiligheid is geen los onderwerp, maar maakt een vast deel uit van ons locatiebeleid.

Hoe we veiligheid en welzijn meten

Bij Zone.college vinden we het belangrijk om te weten hoe de leerlingen zich voelen op school. Daarom meten we elk jaar hoe zij de **veiligheid en sfeer** op school ervaren. Dit doen we via een **leerlingtevreedenheidsonderzoek**.

In dit onderzoek stellen we onder andere vragen over de sfeer in de klas, de sociale veiligheid en het algemene welzijn. De uitkomsten geven ons waardevolle inzichten om ons onderwijs en schoolklimaat steeds te verbeteren. De onderwijsinspectie ontvangt een samenvatting van deze gegevens. Zo kunnen zij beoordelen of we zorgen voor een veilige en prettige leeromgeving.

De resultaten van onze school vind je op: scholenopdekaart.nl

Informatiebeveiliging en privacy

Bij Zone.college werken we dagelijks met persoonsgegevens van leerlingen. Dat is nodig om goed onderwijs te geven en ondersteuning te bieden. We gaan hier **zorgvuldig en vertrouwelijk** mee om. Toch blijven we alert: jouw privacy én die van je kind zijn belangrijk. De functionaris voor gegevensbescherming ziet toe dat de processen zorgvuldig en correct verlopen.

Beeldmateriaal en privacy

Er worden regelmatig foto- en/of filmopnames gemaakt van schoolactiviteiten (excursies, diploma-uitreikingen, open dagen, etc.). Wij kunnen dit beeldmateriaal plaatsen op verschillende media, zoals onze website, het intranet, sociale media (Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, ...) en nieuwsbrieven. Voor het gebruik van dit beeldmateriaal, waarop de leerling te herkennen is, zijn wij verplicht de leerling en diens ouders om toestemming te vragen. Deze toestemming wordt geregistreerd in Magister en wordt elk jaar aan het begin van het schooljaar opnieuw gevraagd. Daarnaast kun je als ouders op elk moment je opgegeven keuze aanpassen via Magister. Is de leerling zestien jaar of ouder, dan maakt hij deze keuze zelf.

In het algemeen vraagt Zone.college de ouders terughoudend te zijn met het maken en publiceren van eigen foto- en/of filmopnames tijdens gezamenlijke schoolactiviteiten. De school wil voor iedereen een veilige omgeving zijn.

Wij zijn continu bezig de kwaliteit van ons onderwijs te verhogen. In dat kader kunnen we voor onderwijskundige doeleinden (training en opleiding) opnames maken tijdens de les. Deze opnames zijn voor intern gebruik en worden niet gepubliceerd. Voor het maken ervan is geen toestemming nodig. Het kan gebeuren dat er tijdens het maken van deze opnames leerlingen in beeld komen. Als je hier bezwaar tegen hebt, kun je dat aangeven.

Online lessen

Online lessen zijn lessen die op afstand worden gegeven. Als leerling volg je de les (bijvoorbeeld thuis) via een online videoverbinding. Bij het volgen van online lessen gelden de volgende regels:

- Zorg voor een veilige en rustige werkplek.
- Pas de achtergrondinstellingen van de videoverbinding zo aan dat de afleiding minimaal is. Kies bijvoorbeeld voor een vervaging van het beeld.

- Aan het begin van de les moet de camera worden aangezet, zodat aan- en afwezigheid kan worden geregistreerd.
- Het is niet toegestaan om opnames te maken van online lessen. Dat geldt ook voor het bewerken en plaatsen van materiaal op sociale media.

Onze school- en gedragsregels gelden voor zowel de reguliere als de digitale lessen. Het overtreden van de regels kan ertoe leiden dat er passende maatregelen genomen worden.

Sociale media

Sociale media zijn niet meer weg te denken uit het dagelijks leven. Ze bieden kansen, maar brengen ook risico's met zich mee. Daarom gelden bij Zone.college de volgende regels voor alle leerlingen – ongeacht waar of wanneer ze sociale media gebruiken:

- Denk goed na voor je iets deelt. Stel je privacy-instellingen goed in.
- Behandel anderen met respect. Pesten, stalken, kwetsen of bedreigen mag nooit.
- Je bent altijd zelf verantwoordelijk voor wat je plaatst en deelt.
- Hou rekening met de goede naam van Zone.college en iedereen die daarbij betrokken is.
- Leerlingen en medewerkers worden geen vrienden of contacten van elkaar op sociale media, tenzij het gaat om een zakelijk account zonder privé-informatie.

Gebruik van sociale media of je telefoon in de les mag alleen met toestemming van de docent. Bij toetsen, examens en overhoringen gelden aparte regels. Vraag hiernaar als je twijfelt.

Meer weten?

Wil je meer weten over hoe wij omgaan met privacy en veiligheid? Bekijk dan onze:

- [Privacyverklaring](#)
- [Gedragscode ICT en Social media](#)

Deze documenten zijn te vinden op de website van Zone.college.

Omgangsregeling

Op onze school hanteren we vier duidelijke omgangsregels binnen en buiten al onze gebouwen. Deze omgangsregels gelden voor alle leerlingen en ook voor alle medewerkers.

De omgangsregels zijn:

1. Respecteer elkaar
(elkaar in zijn of haar waarde laten; van elkaars spullen afblijven; niet pesten; geen grappen maken ten koste van anderen...)
2. Respecteer afspraken
(binnen onze school vinden we het normaal ons te houden aan regels; je weet heel goed wat wel en niet mag...)
3. Respecteer de werksfeer
(werken doen we in een rustige, prettige omgeving)
4. Respecteer de ruimte om je heen
(we houden alles netjes en schoon; we vernielen geen materialen, we schrijven geen teksten op de muur...)

Netiquette voor Zone.college

Het schoolnetwerk, de internettoegang en de e-mailvoorzieningen zijn er voor de studie en het werk op school. Daarom gelden er regels voor het gebruik ervan. Die noemen we 'Netiquette'.

1. Iedereen heeft een eigen inlognaam en wachtwoord. Geef die niet aan anderen: je blijft altijd zelf verantwoordelijk voor het gebruik ervan.
2. Het is verboden om internet en e-mail te gebruiken om leerlingen, medewerkers en anderen onheus te bejegenen. Beledigen, pesten, grof taalgebruik, (seksuele) intimidatie en andere soortgelijke overtredingen zijn verboden!
3. Realiseer je dat e-mail makkelijk verkeerd kan worden opgevat. Wees kort en bondig en gebruik geen hoofdletters op plaatsen waar dat niet moet, want dat wordt vaak als intimidatie ervaren. Geef duidelijk het onderwerp van je e-mails aan, stuur ze uitsluitend naar personen waarvoor ze zijn bedoeld en onderteken met in ieder geval je naam.
4. Log uit als je niet meer met de laptop werkt. Zo voorkom je dat een ander onder jouw naam de computer kan gebruiken.
5. Als onzorgvuldig gebruik van netwerken en e-mailvoorzieningen van Zone.college op welke wijze dan ook schade toebrengt aan Zone.college of derden, wordt de veroorzaker aansprakelijk gesteld en worden de eventuele kosten op hem verhaald.
6. Het onheus bejegenen van leerlingen, personeelsleden en derden via computers en andere apparaten zoals mobiele telefoons wordt niet geaccepteerd. We hebben het dan over bijvoorbeeld pesten, het onnodig plaatsen van beeld- of geluidsmateriaal zonder toestemming, grofheden en intimidatie.
7. Tijdens schoolactiviteiten is het mogelijk dat er foto's worden gemaakt die door de school worden geplaatst op intranet, in de digitale schoolkrant of op de website van Zone.college. Mochten er personen op de gepubliceerde foto's staan die hier bezwaar tegen hebben, dan kunnen zij dat kenbaar maken bij de locatiedirectie. De foto's zullen dan zo snel mogelijk worden verwijderd. Het is ten strengste verboden om zonder toestemming van de schoolleiding eigen opnames te maken en deze op het web of ergens anders te publiceren.

Afspraken en regels

Gebruik mobiele telefoon

Voor het gebruik van de telefoon binnen de school gelden regels. Zo is het nooit toegestaan om zonder toestemming van de docent foto's of films te maken binnen de school of op het terrein van de school. Dit in verband met veiligheid en privacy. Wij zullen streng optreden als deze regel wordt overtreden.

De telefoon (en andere smart devices) mag/mogen niet worden gebruikt tijdens de lessen. Bij binnenkomst doen de leerlingen hun telefoon in de kluis of in de telefoonkist.

Waarom doen we dit?

- Leerlingen kunnen zich zonder telefoons beter concentreren. Ze worden minder afgeleid.
- Leerlingen hebben zonder telefoons meer aandacht voor elkaar. Er is meer tijd voor écht contact.
- Leerlingen voelen zich zonder telefoons veiliger op school. Er is minder sociale digitale druk.

Leerlingen zijn voor spoedgevallen bereikbaar via het Servicepunt.

We maken een uitzondering op de regel voor leerlingen die om medische redenen overdag een smart device nodig hebben.

Alcoholvrije school

De drank- en horecawet is duidelijk: het verkopen en schenken van alcohol aan jongeren beneden de achttien jaar is verboden. Dat betekent dat onze school volledig alcoholvrij is. Bij geen enkele activiteit waarbij leerlingen betrokken zijn wordt alcohol geschonken of mag alcohol worden gebruikt.

Rookbeleid en drugs

Wij vinden het onze verantwoordelijkheid om leerlingen een gezonde en rookvrije leeromgeving te bieden. Daarom zijn alle terreinen van Zone.college volledig rookvrij. Zo stimuleren wij leerlingen en personeel om niet te (gaan) roken.



Het gebruik, bezit of onder invloed zijn van drugs op school is verboden. Signalen rondom drugsgebruik of het handelen in drugs worden opgepakt met ouders en mogelijk politie. Bij het vermoeden van drugsgebruik en/of bezit van drugs controleren wij de jas, de tas en het kluisje van de desbetreffende leerling.

Beleid op vuurwerk en wapens

Het afsteken, het bezit of het handelen in vuurwerk op het schoolterrein en directe omgeving van school, is ten strengste verboden. Vuurwerk dat op school wordt aangetroffen nemen we in beslag en dragen we over aan de politie. Het is mogelijk dat hier een verwijzing naar Bureau HALT op volgt.

Ook op school volgen er passende strafmaatregelen als het gaat om het in het bezit hebben of afsteken van vuurwerk. Dit geldt voor al het vuurwerk, dus ook voor vuurwerk dat valt binnen categorie 1 (Vuurwerk | Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT) (ilent.nl))

Bij een vermoeden van bezit van vuurwerk, hebben wij het recht kluisjes en/of tassen van leerlingen te controleren. De mentor zal binnen zijn/haar klas ook nog aandacht schenken aan de risico's en de gevolgen.

Leerlingendossiers en persoonsregistratie

In de (digitale) dossiers van de leerlingen wordt in de loop van de opleiding veel informatie verzameld, zoals het aanmeldingsformulier, het inlichtingenformulier, testuitslagen, enz. De persoonlijke gegevens van elke leerling worden één jaar nadat de leerling van school af is vernietigd of verwijderd. Volgens de archiefwet zijn wij verplicht de cijfers en resultaten van leerlingen 30 jaar te bewaren.

Informatieverstrekking gescheiden ouders

Scholen moeten de degene(n) die het ouderlijk gezag of de voogdij heeft (hebben) over een leerling op de hoogte houden van de vorderingen van die leerling. Bij Zone.college hanteren we hierin de volgende regels:

- De school informeert gescheiden ouders allebei actief als ze allebei belast zijn met het ouderlijk gezag (co-ouderschap), tenzij de rechter hierover een andere uitspraak heeft gedaan. In dat geval moet er een schriftelijk bewijs van die uitspraak aan de directie worden overlegd.
- De school verstrekt verplicht informatie aan de ouder zonder ouderlijk gezag als die daarom vraagt, tenzij de rechter hierover een andere uitspraak heeft gedaan. In dat geval moet er een schriftelijk bewijs van die uitspraak aan de directie worden overlegd. Let wel: wettelijk is bepaald dat de ouder die met het gezag is belast de plicht heeft om de niet met het gezag belaste ouder op de hoogte te stellen.
- De school legt bij de aanmelding vast hoe de juridische status is wat betreft gezag, omgang en informatievoorziening van gescheiden ouders ten opzichte van elkaar en hun kind(eren). Eventuele wijzigingen in het gezag, omgang en informatievoorziening moeten zo spoedig mogelijk door de betrokkene(n) worden doorgegeven aan de school.
- Als er een nieuwe partner/stiefouder is, en hij/zij is geen ouder in de zin van de wet, dan ontvangt hij/zij geen informatie direct van de school, tenzij de gezaghebbende ouder(s) daar toestemming voor geeft (geven).

Schorsing en verwijdering

Als een leerling geschorst wordt, brengen we de ouders telefonisch op de hoogte. Daarna volgt een officiële brief waarvan een afschrift naar ons College van Bestuur en de leerplicht gaat. Als de schorsing twee dagen of langer duurt, wordt ook de inspectie op de hoogte gebracht. De leerling is tijdens de schorsing thuis en bezig met schoolwerk. Nadat de schorsing is

afgelopen, volgt eerst het schorsingsgesprek met ouders en leerling. Daarna mag de leerling de les weer bijwonen. De gemiste uren worden naar rato en in overleg ingehaald.

Verzuim en verlof

Bij verzuim en verlof hanteert Zone.college Doetinchem de volgende regels.

Aanwezigheid

Wij verwachten dat leerlingen dagelijks beschikbaar zijn van 8.30 uur tot 16.45 uur. Tijdens de stage maken we met het stagebedrijf afspraken over de aanwezigheid. Een lesdag bestaat uit minimaal twee lessen.

Ziekmelden:

Is je kind ziek? Dan horen we dit graag op tijd. Er zijn drie manieren om een ziekmelding door te geven:

1. Via de Magister-app
 - a. Log in met je ouderaccount.
 - b. Ga naar het menu 'Afwezigheid' en klik op 'Melden'.
 - c. Je kunt ziekmelden voor vandaag en morgen.
 - d. Let op: ziekmelden is niet mogelijk op zaterdag. Meld je op zondag? Dan geldt dat alleen voor de maandag.
 - e. Een ziekmelding geldt alleen voor lessen waar nog geen andere registratie voor is.
 - f. Je kunt een melding niet zelf verwijderen. Neem hiervoor contact op met de receptie van de school.
2. Telefonisch, keuze 2
 - a. Bel vóór 8.30 uur naar school via: 088-2620400, keuze 2. Dit hoeft alleen op de eerst dag dat de leerling ziek is. Is de leerling de week erop nog ziek, neem dan op maandag weer contact met ons op. Als je niet belt, nemen wij contact met je op. Zo voorkomen we spijbelen en controleren we of er onderweg niets is gebeurd.
3. Voicebericht inspreken, telefonisch keuze 1
 - a. Het is ook mogelijk om een bericht in te spreken. Bel daarvoor 088-2620400, keuze 1. Sluit het ingesproken bericht af met een 0.

Plan afspraken bij dokter, tandarts, orthodontist etc. zo mogelijk buiten de lestijd. Lukt dat echt niet, laat het BLZ dan vooraf weten.

Bij regelmatig ziekteverzuim of bij zorgen over de afwezigheid van een leerling, nemen wij contact met je op. Als het nodig is, melden we dit bij de leerplichtambtenaar.

Leerlingen moeten vijf minuten voor aanvang van de lessen aanwezig zijn. Te laat komen is vervelend voor uw kind en voor de school. Telaarcomers moeten zich eerst melden bij het servicepunt. Daar krijgen ze een briefje dat toegang geeft tot de les. Het te laat komen wordt geregistreerd. Bij meerdere keren te laat wordt er een terugkomafpraak gemaakt.

In geval van spijbelen neemt BLZ altijd contact op met de ouders en de mentor. Er worden dan afspraken gemaakt om de verzuimde lessen in te halen, plus een aantal extra uren.

Bij veelvuldig spijbelen, te laat komen, ziekte- of ander verzuim is de school verplicht de leerplichtambtenaar op de hoogte te brengen. Die zal de ouders vervolgens uitnodigen voor een gesprek. Bij een hoog ziekteverzuim vragen we ook advies aan de jeugdarts van de GGD.



Leerplicht - en kwalificatieplicht

Bijna alle kinderen in Nederland gaan naar de basisschool als ze vier jaar oud zijn. Alle kinderen die in Nederland wonen, zijn vanaf vijf jaar wettelijk verplicht onderwijs te volgen, totdat ze een diploma hebben of achttien worden. Dit geldt ook voor kinderen met een andere nationaliteit, kinderen van asielzoekers en kinderen van statushouders of vreemdelingen. Voor leerlingen van vijf tot zestien jaar noemen we dat de leerplicht.

Voor jongeren tussen zestien en achttien jaar geldt de kwalificatieplicht. Die houdt in dat jongeren tot hun achttiende onderwijs moeten volgen als ze nog geen startkwalificatie hebben behaald. Een startkwalificatie is minimaal een diploma havo, vwo of mbo (niveau 2 of hoger).

Zone.college verzuimadministratie

Zone.college is verplicht om de Leerplichtwet uit te voeren. Dat betekent dat wij een goede aanwezigheidsregistratie bijhouden. Ouders zijn er verantwoordelijk voor dat hun kind ingeschreven staat en naar school gaat. Mist een leerling in een periode van vier aaneengesloten lesweken zestien uren les- of praktijktijd door 'ongeoorloofde afwezigheid', of 28 dagen aaneengesloten, dan zijn wij als school verplicht dat binnen vijf werkdagen te melden bij de gemeente via het digitale verzuimloket van DUO. De leerplichtambtenaar kan een leerling en diens ouders dan uitnodigen voor een gesprek.

Let op: wij mogen leer- en kwalificatie plichtige leerlingen pas uitschrijven als ze bij een nieuwe school zijn ingeschreven of toestemming hebben van de leerplichtambtenaar. In zeer uitzonderlijke gevallen kan de leerplichtambtenaar vrijstelling verlenen van de leerplicht.

Heb je vragen of zorgen over de leerplicht? Neem dan contact op met de leerplichtambtenaar van jouw gemeente.

Verlof

Wij hanteren de wettelijke richtlijnen voor (het aanvragen van) verlof buiten de schoolvakanties. In dit document staan de richtlijnen:

[Mag ik mijn kind meenemen op vakantie buiten de schoolvakantie? | Rijksoverheid.nl](https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/verlof)

- Ter aanvulling op bovenstaand document:

Leerlingen van leerjaar 1 en 2 mogen in het kader van activiteiten oriëntatie op studie of beroep 1 dag verlof aanvragen. Voor leerjaar 3 en 4 is dit max. 2 dagen.

Verzekeringen

Van ouders verwachten wij dat er voor hun kind een ziektekosten- en een aansprakelijkheidsverzekering (WA-verzekering) zijn afgesloten. Zone.college heeft voor de leerlingen een collectieve ongevallenverzekering en reisverzekering afgesloten. De dekking geldt tijdens schooltijd, stages, werkweken en excursies. Onder de dekking vallen geneeskundige, tandheelkundige en buitengewone kosten zoals repatriëringskosten. Voor bagage geldt dat bepaalde spullen tot een maximum worden vergoed, met een eigen risico. De schoolverzekering dekt geen schade die leerlingen toebrengen aan elkaar, schoolmedewerkers of de school. Die schade is voor rekening van de ouders.

De bovenstaande tekst over verzekeringen is maar een samenvatting van wat Zone.college op het gebied van verzekeringen heeft geregeld. Aan deze tekst kunnen geen rechten worden ontleend. Alleen de tekst van de polis zoals die aan de school is uitgereikt, is bindend. Deze polis ligt bij de school ter inzage. Aanvullende informatie over de verzekering bij stages is te vinden in de vmbo-stagegids. Vragen over verzekeringen? Stuur een mail naar verzekeringen@zone.college.

Integraal veiligheidsplan

Het integraal veiligheidsplan voor onze school is in de zomer van 2016 door het College van Bestuur vastgesteld. Het wordt sindsdien uitgevoerd binnen de school. Daarnaast blijven we het plan actualiseren (bijvoorbeeld waar het gaat om het



gebruik van sociale media). Binnen onze school zijn twee functionarissen belast met de uitvoering en bewaking van het veiligheidsplan: S. Peters, veiligheidscoördinator en de heer. F. Kuipers, arbo-coördinator.

S. Peters is verantwoordelijk voor het hele veiligheidsplan en de heer Kuipers richt zich vooral op de fysieke veiligheid (denk aan ontruiming en huisvesting). Binnen onze school gebruiken we een incidentenregistratie waarin incidenten en calamiteiten admdoetinchem@zone.college worden geregistreerd. Het schoolveiligheidsplan kan per mail opgevraagd worden bij de administratie (admdoetinchem@zone.college).

De gemeentes Doetinchem en Oude IJsselstreek, de politie en de scholen voor voortgezet onderwijs hebben ooit het convenant 'de veilige school' ondertekend. Dit convenant is ondertussen geactualiseerd. Zo werken wij samen met aan een veilige school voor jouw kind. We kunnen hierbij de hulp inroepen van politie, leerplicht- of andere voorzieningen.

Communicatie met ouder(s)/verzorger(s)

Contact tussen ouders en school

Als school vinden wij het contact met ouders heel belangrijk. Betrokkenheid en samenwerking zorgen ervoor dat onze school meer kan zijn dan een gebouw waar leerlingen komen om iets te leren. Daarom kun je als ouders rekenen op allerlei informatie van onze kant.

Schoolgids

Jaarlijks verschijnt onze schoolgids met algemene informatie over ons onderwijs en praktische informatie.

Mail en sociale media

Op de locatie Doetinchem verschijnt periodiek een nieuwsbrief voor leerlingen en ouders. Met algemene informatie, verslagen van activiteiten die hebben plaatsgevonden, aankondigingen van nieuwe activiteiten en de planning voor de komende periode. De nieuwsbrief krijg je via de mail. Daarnaast kun je ons vinden op Facebook en Instagram. Extra informatie sturen we via de mail. Mocht jij een ander e-mailadres krijgen, laat je ons dat dan weten via admdoetinchem@zone.college

Gesprekken

Wil je als ouders een gesprek met een medewerker van onze school (los van de reguliere kennismakingsgesprekken)? Dan is het aan te raden om een mail te sturen naar admdoetinchem@zone.college

Informatie via ons intranet

Mededelingen voor leerlingen plaatsen we op ons intranet: <https://intranet.zone.college>. Elke leerling kan er met zijn inlognaam en wachtwoord van Zone.college op inloggen.

Regelmatig zijn er mededelingen die voor leerlingen bestemd zijn, bijvoorbeeld roosterwijzigingen, nieuwsbrieven, enz. Voor deze mededelingen maken we gebruik van een intranet. Daarnaast is het intranet een springplank naar informatiebronnen die voor Zone.college relevant zijn.

Onze website: www.zone.college

Op de website van Zone.college vind je naast veel algemene informatie ook informatie specifiek voor onze locatie.

Magister

Leerlingen en ouders hebben met behulp van inloggegevens toegang tot het leerlingvolgsysteem Magister. Hier kun je onder meer behaalde cijfers inzien. Zo heb je als ouders op elk gewenst tijdstip inzage in de studieresultaten van je kind. De gegevens van de leerlingen verwerken wij op twee manieren.

- In Magister verwerken we allerlei persoonlijke gegevens (zoals naam, adres, woonplaats en geboortedatum). Als ouders kun je deze gegevens ook inzien als je met je eigen account inlogt. In Magister verwerken we verder gegevens over zaken als verzuim, te laat komen, absenties en eruit gestuurd worden. Tevens is het rooster van je kind er inzichtelijk en plaatsen wij er nieuwsberichten van school. Bovendien bevat het systeem alle cijfers van de leerlingen. In leerjaar 1 van je kind ontvang je van ons inloggegevens voor je ouderaccount.

- Naast Magister hebben we van elke leerling een digitaal dossier, met onder meer het aanmeldings- en inlichtingenformulier en testuitslagen. In ons privacyreglement staat op welke manier wij met deze vertrouwelijke gegevens omgaan. Je kunt het opvragen bij de directie.

Leerlingenraad

Iedere locatie van Zone.college heeft een leerlingenraad. Die bestaat uit minimaal acht en maximaal vijftien leden, afhankelijk van de locatie. De leden komen uit zowel onder- als bovenbouw en alle leerwegen zijn zo goed mogelijk vertegenwoordigd. Een leerlingenraad bestaat uit een voorzitter, een secretaris en eventueel een penningmeester en is een spreekbuis tussen de schoolleiding en de leerlingen. De leerlingenraad denkt namens de leerlingen mee over besluitvorming op school. Verder is de raad er voor het regelen en organiseren van activiteiten, het behartigen van de belangen van leerlingen en het geven van inspraak aan leerlingen. In het leerlingenstatuut (op te vragen bij de administratie) staat hoe je als leerling in aanmerking kunt komen voor een plekje de leerlingenraad. Aanmelden kan tijdens de wervingsperiode aan het begin van elk schooljaar. Meer informatie kun je krijgen bij de heer I. Hoek.

Ouderbetrokkenheid

Wij vinden het fijn om van jou te horen hoe jij denkt over de ontwikkeling en het leren van je kind. Van onze kant laten wij jou graag weten hoe wij daarnaar kijken. In deze contacten speelt de mentor een centrale rol. Wij zijn altijd geïnteresseerd in jouw mening als het gaat om mogelijke verbeterpunten. Uiteraard krijg je ook te horen wat wij met je mening doen. Uit onderzoeken blijkt steeds weer dat de betrokkenheid van ouders veel invloed heeft op de prestaties van hun kind. Daarbij hoort ook aandacht voor het maken van huiswerk en het eventueel overhoren daarvan. Zijn er ingrijpende veranderingen in de thuissituatie? Of zit het je kind gewoon (even) tegen met leren? Meld het bij de mentor. En als we bijeenkomsten voor ouders organiseren, verwachten wij je natuurlijk op school.

Ouderadviescommissie

Wij maken graag gebruik van de denkracht van 'onze' ouders. Je kunt bijvoorbeeld tijdelijk deel uitmaken van een werkgroep rond een thema als de veiligheid in en om onze school. Maar je kunt ook zitting nemen in onze ouderadviescommissie. Deze commissie is adviesorgaan en klankbordgroep in één. De leden denken mee en adviseren over het beleid van de school en doen ook voorstellen aan de directie over bijvoorbeeld de ouderbetrokkenheid of informatie naar ouders. De commissie bestaat uit een voorzitter en ouders van leerlingen uit elk leerjaar (minimaal vijf leden) en de leden krijgen een financiële vergoeding. Heb je interesse? Laat het de ouderadviescommissie weten via e-mail oacdoetinchem@zone.college.

Ouderbestuurscommissie

De ouderbestuurscommissie vertegenwoordigt de belangen van de ouders in formele adviezen aan het bestuur van stichting Groen Onderwijs Oost Nederland (Zone.college). Het gaat dan om onderwerpen waarbij medezeggenschap door ouders wettelijk vereist is. De ouderbestuurscommissie bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven leden die zitting hebben voor een periode van drie jaar.

Bureau Leerlingzaken/servicepunt

Het servicepunt is binnen de school het centrale aanspreekpunt voor leerlingen en ouders. Iedereen kan hier altijd terecht met vragen en/of problemen. Samen met Bureau Leerlingzaken (BLZ) verwerken de medewerkers van het servicepunt ziekmeldingen en andere absentiemeldingen. Leerlingen die uit de les verwijderd zijn, moeten dat ook melden bij het servicepunt. Hetzelfde geldt voor leerlingen die onder schooltijd een afspraak hebben of later komen. BLZ neemt ook meldingen aan die van belang zijn voor iedereen op school. Heeft je kind bijvoorbeeld hoofdluis, meld dat dan direct bij BLZ. Telefoon: 088-2620400. E-mail: blzdoetinchem@zone.college.

Praktische zaken

Lessentabellen

Lessentabel leerjaar 1

Onderbouw leerjaar 1			
Klas	1BB	1KB	1GL
Vrije ruimte			
Leren leren	0,5	0,5	0,5
filosofie	0,5	0,5	0,5
Dagstart	1	1	1
Mentoruur	1	1	1
Maatwerk	2	2	2
Communicatie			
Nederlands	2	2	2
Engels	2	2	2
Rekenen en wiskunde			
Wiskunde/rekenen	3	3	3
Mens en natuur			
Biologie	2	2	2
Mens, Maatschappij en Burgerschap			
M&M	2	2	2
Kunst en Cultuur			
BeTec	3	3	3
muziek	1	1	1
Beroepsgericht programma			
GWO	3	3	3
Sport en bewegen			
Sport en bewegen	2	2	2
Digitale geletterdheid			
Digitale geletterdheid	1	1	1

Lessentabel leerjaar 2

Onderbouw leerjaar 2			
Klas	2BB	2KB	2GL
Vrije ruimte			
Interesse uur	1	1	1
Dagstart	1	1	1
Mentoruur	1	1	1
Maatwerk	2	2	2
Communicatie			
Nederlands	2	2	2
Engels	2	2	2
Duits		2	2
Rekenen en wiskunde			
Wiskunde/rekenen	2	2	2
Mens en natuur			
Biologie	2	2	2
Nask	2	2	2
Mens, Maatschappij en Burgerschap			
M&M	3	3	3
Kunst en Cultuur			
BeTec	3	3	3
Beroepsgericht programma			
GWO	3	3	3
Sport en bewegen			
Sport en bewegen	2	2	2

Lessentabel leerjaar 3

Bovenbouw leerjaar 3			
Klas	3BB	3KB	3GL
Vrije ruimte			
Dagstart	1	1	1
Huiswerkuur	2	2	2
Mentoruur	1	1	1
Maatwerk	2	2	2
Communicatie			
Nederlands	2	2	2
Engels	2	2	2
Duits		2	2
Rekenen en wiskunde			
Wiskunde/rekenen	2	3	3
Mens en natuur			
Biologie	2	2	2
Nask	2	2	2
Mens, Maatschappij en Burgerschap			
Economie			2
maatschappijkunde			2
Maatschappijleer	2	2	2
Kunst en Cultuur			
CKV			
Beroepsgericht programma			
Wereld	5	5	5
Keuzevak	3	3	3
Stage			
Sport en bewegen			
Sport en bewegen	2	2	2

De leerlingen van 3BB lopen een half jaar 1 dag in de week stage.

Lessentabel leerjaar 4

Bovenbouw leerjaar 4			
Klas	4BB	4KB	4GL
Vrije ruimte			
Dagstart	1	1	1
Huiswerkuur	2	2	2
Mentoruur	1	1	1
Maatwerk	2	2	2
Communicatie			
Nederlands	2	2	2
Engels	2	2	2
Duits		3	3
Rekenen en wiskunde			
Wiskunde/rekenen	2	3	3
Mens en natuur			
Biologie	3	3	3
Nask	3	3	3
Mens, Maatschappij en Burgerschap			
Economie			3
Maatschappijkunde			2
Beroepsgericht programma			
Wereld	5	5	5
Keuzevak	3	3	
Stage			
Sport en bewegen			
Sport en bewegen	2	2	2

Schooltijden en lestijden

Wij werken met gescheiden pauzes. Dat betekent dat de leerlingen van leerjaar 1 en 2 op dezelfde momenten pauze hebben, net als de leerlingen van leerjaar 3 en 4. Hier het overzicht:



Lestijden leerjaar 1 en 2		Lestijden leerjaar 3 en 4	
Lesuur		Lesuur	
1	08:30 – 09:30	1	08:30 – 09:30
	<i>Ochtendpauze</i>	2	09:30 – 10.30
2	09:45 – 10:45		<i>Ochtendpauze</i>
3	10:45 – 11:45	3	10:45 – 11:45
	<i>Middagpauze</i>	4	11:45 – 12:45
4	12:15 – 13:15		<i>Middagpauze</i>
5	13:15 – 14:15	5	13:15 – 14:15
6	14:15 – 15:15	6	14:15 – 15:15
7	15:15 – 16:15	7	15:15 – 16:15
8	16:15 – 17:00	8	16:15 – 17:00

Ingang en fietsenstalling

Wij hebben als school een voorziening voor het stallen van fietsen op eigen risico. Wij stimuleren het naar school gaan op de fiets, maar nemen geen verantwoordelijkheid bij eventuele beschadiging of diefstal. Aan het einde van het schooljaar worden alle fietsen die blijven staan opgeruimd.

Hulp van conciërges

De conciërges helpen de leerlingen graag bij het oplossen van allerlei (kleine) problemen. Voor het plakken van een band, bijvoorbeeld, kunnen leerlingen bij de conciërge vragen om de nodige hulpmiddelen. Het is wel de bedoeling dat de leerling zelf de band plakt.

Schoolsteward

De school is een omgeving die je helpt te leren voor later. Daarbij hoort in onze ogen ook samen de verantwoordelijkheid nemen voor de omgeving en voor elkaar. Om die reden zijn we gestart met het programma 'Schoolsteward'. Het helpt ons om de leerlingen écht de verantwoordelijkheid te geven die wij belangrijk vinden.

Vorbereiding

Alle leerlingen krijgen een uitleg en instructie in de les. Hierin focussen we op normen en waarden (gekoppeld aan de leefregels die op school gelden). Ook creëren we draagvlak voor een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het leefklimaat. Zo wordt het heel gewoon om elkaar op een constructieve manier aan te spreken. En als elkaar aanspreken normaal is, gaan leerlingen automatisch ook positiever reageren als ze zelf worden aangesproken.

Vragen die aan bod komen:

- Hoe gedragen we ons tegenover elkaar?
- Hoe spreken we elkaar aan?
- Hoe zorgen we met elkaar dat de school en de schoolomgeving opgeruimd blijven?
- Hoe accepteren en respecteren we elkaar?
- Hoe tonen we respect voor de spullen van een ander?

Het voordeel van het inzetten van leerlingen als Steward is dat de leerlingen elkaars taal spreken. Ook zie je als Steward vanuit een ander perspectief hoe medeleerlingen zich gedragen.

De Steward en zijn taak

Gekleed in een blauw hesje lopen de Stewards in duo's rond tijdens de pauze en kijken ze of iedereen de regels van de school respecteert. Zo niet, dan worden de Stewards geacht leerlingen op hun gedrag aan te spreken. De taken van de Stewards zijn:

- voorkomen van escalerende ruzies en pesterijen;
- aanspreken van leerlingen op slingerend afval;
- ervoor zorgen dat er niets wordt vernield;
- leerlingen wegsturen van plekken waar ze niet mogen komen.

Bij ontoelaatbaar gedrag geeft een Steward de leerling drie kansen om zijn gedrag te veranderen. Stewards staan trouwens niet alleen in het houden van toezicht. Ze worden ondersteund door de conciërges.

Wanneer de pauze voorbij is, helpen de Stewards de kantine en het atrium weer op orde te brengen.

Schoolboeken

Voor leerlingen zijn schoolboeken gratis. Dit geldt ook voor:

- werkboeken;
- digitaal lesmateriaal;
- examentrainingen;
- materialen voor leerlingen met dyslexie

Je hoeft zelf alleen spullen aan te schaffen zoals bijvoorbeeld een aantal schriften en pennen. Zie voor meer informatie hierover de materialenlijst.

Zone.college werkt met een intern boekenfonds. De school blijft eigenaar van de boeken. Boeken worden voor 4 jaar (en werkboeken voor 1 jaar) in bruikleen gegeven. We rekenen op zorgvuldige omgang.

Bij schade of vermissing brengen we de kosten in rekening. Dit geldt bijvoorbeeld bij waterschade, ontbrekende pagina's of als er in boeken is geschreven.

Op elke vo-locatie is een boekencoördinator aanwezig. Voor de locatie Doetinchem is dit mevrouw L. van Barele.

De aanschaf van een laptop

Door de Wet Gratis Schoolboeken liggen de kosten voor de aanschaf van lesmateriaal bij ons als school en niet bij de ouders/verzorgers van leerlingen. Voor de kosten van devices, waartoe een laptop behoort, ligt dat anders. Op dit moment maken devices nog geen onderdeel uit van de Wet Gratis Schoolboeken. Als onderwijsinstelling zijn wij ervoor verantwoordelijk dat lessen toegankelijk zijn voor iedere leerling.

Wij vinden het om meerdere redenen wenselijk dat elke leerling over een laptop beschikt en/of kan beschikken. De financiering (lumpsumbekostiging) die wij vanuit de overheid ontvangen is niet voldoende om voor iedere leerling een device te regelen. Om die redenen doen wij in eerste instantie een beroep op de ouders van leerlingen voor de aanschaf van een laptop voor kind(eren).

Je bent niet verplicht om een laptop aan te schaffen. Wanneer je geen laptop wilt of kunt aanschaffen vernemen wij dat graag. Hiervoor kan contact opgenomen worden met de directie van de school. In dat geval bieden wij een alternatief aan. Wanneer je niet in staat bent om een laptop aan te schaffen kun je ook contact opnemen met de eigen gemeente en/of Stichting Leergeld om te informeren naar de mogelijkheden voor financiële ondersteuning in de aanschaf van een laptop.

Soort laptop

Hoe en waar koop je nu een goede laptop? Zone.college heeft samen met twee leveranciers, The Rent Company en Signpost, een aantal laptops geselecteerd. Deze laptops worden beschikbaar gesteld in de webshop van de leveranciers. De geselecteerde laptops voldoen aan de juiste specificaties. Op deze manier zijn wij er zekerder van dat de laptop goed werkt. Wanneer je een laptop aanschaft voor jouw kind(eren) ben je uiteraard niet verplicht om bij één van deze twee leveranciers een laptop te kopen, huren of leasen. Meer informatie is te vinden op <https://zone.college/laptops>

Kluisjes

Op school hebben alle leerlingen de beschikking over een kluisje. Hierin kunnen zij persoonlijke spullen veilig opbergen, zoals een tas, mobiele telefoon, helm of werkkleding.

Het gebruik van een kluisje is gratis. Aan het begin van het schooljaar ontvangen leerlingen informatie over hun kluisje.

Zodra een leerling de (digitale) sleutel accepteert en het kluisje in gebruik neemt, gaat hij of zij automatisch akkoord met de **voorwaarden**.

Let op: een kluisje blijft eigendom van de school en wordt alleen **tijdelijk in bruikleen** gegeven.

Voorwaarden voor het gebruik:

- Het kluisje is alleen bedoeld voor tijdelijke opslag van school- of privéspullen die je niet tijdens de les nodig hebt.
- De school is niet aansprakelijk bij diefstal, vermissing of beschadiging van spullen.
- Het is verboden om alcohol, drugs, vuurwerk of wapens in het kluisje te bewaren.
- Met het gebruik van het kluisje geef je de directie toestemming om het kluisje op elk moment en zonder aankondiging te controleren.
- De school mag samen met de politie het kluisje controleren als daar aanleiding voor is.
- De leerling die het kluisje gebruikt, is altijd verantwoordelijk voor wat erin ligt.
- Kluisjes mogen niet onderling worden geruild.
- Aan het einde van het schooljaar (of als je van school gaat) moet het kluisje leeg en schoon worden opgeleverd.
- Als de school het kluisje moet schoonmaken, worden kosten in rekening gebracht.
- Spullen die na de zomervakantie achterblijven, worden verwijderd.
- Bij misbruik of schade vervalt de bruikleen direct. Kosten voor herstel worden verhaald op de gebruiker van het kluisje.

Videobewaking

De fietsenstalling en de ingangen van de school worden permanent gecontroleerd door camera's. Zo kunnen soms zaken worden opgelost die zich eerder hebben afgespeeld. Maar dat is geen garantie. Beelden worden maximaal vijf dagen bewaard. Ook in de school zelf en op andere plaatsen maken wij kenbaar dat er bewakingscamera's geïnstalleerd zijn.

Kantine

In onze kantine verkopen we koffie via een automaat en broodjes via 'De Gezonde Cateraar'. Ook is er in de kantine één tappunt voor gratis water. Bovendien is er een fruitkar met gratis fruit en snackgroenten.

Financiële zaken

Bij Zone.college vinden we het belangrijk dat onderwijs toegankelijk is voor iedereen. In dit overzicht lees je hoe we omgaan met kosten, bijdragen, materialen en verzekeringen.

Vrijwillige ouderbijdrage

Zone.college ontvangt geld van de overheid om goed onderwijs te verzorgen. Sommige extra activiteiten vallen daarbuiten.

Denk aan:

- excursies bij keuzevakken



- sinterklaas-, kerst- en sportactiviteiten
- meerdaagse excursies of werkweken die niet gekoppeld zijn aan lessen.

Met instemming van de Ouder Advies Raad (OAR) vragen we hiervoor een vrijwillige bijdrage. Deze is bedoeld om deze activiteiten mogelijk te maken. We proberen de kosten altijd zo laag mogelijk te houden.

Let op: je kind mag niet worden uitgesloten van deelname als je niet betaalt. Maar als er onvoldoende bijdragen zijn, kan het zijn dat een activiteit niet doorgaat.

De bijdrage wie wij aan ouder(s)/verzorger(s) vragen is:

Leerjaar	Omschrijving	Kosten
Leerjaar 1	Kamp	50 of 75 euro
Leerjaar 3	Meerdaagse excursie	225 euro
Leerjaar 1 t/m 4	Vrijwillige bijdrage voor introductie, kerst en mentoractiviteit	30 euro

Betaling via WIS Collect

De vrijwillige ouderbijdrage betaal je eenvoudig via WIS Collect:

- Je ontvangt een e-mail met een persoonlijke betaallink.
- Je logt automatisch in en betaalt via iDEAL.
- Je kiest zelf of je in één keer betaalt, of in termijnen.
- Je ontvangt na betaling een kopie van de factuur per mail.

Vragen over de betaling of geen internetbankieren? Mail naar debiteuren@zone.college of bel 088-2620700. Zorg dat jouw juiste e-mailadres bij ons bekend is. Het betalingsverzoek wordt alleen naar bekende e-mailadressen gestuurd.

Tegemoetkoming Studiekosten

Voor leerlingen onder de achttien kan een Tegemoetkoming Studiekosten worden aangevraagd. Deze regeling is sterk afhankelijk van het inkomen van de ouders. Meer informatie vind je in de brochure 'Tegemoetkoming Studiekosten'. Op de Website van de IBG groep kun je een aanvraagformulier downloaden.

Bijdrage studiekosten door gemeentes

Bij sommige gemeentes kun je een bijdrage in de studiekosten aanvragen voor leerlingen die voor het eerst naar het voortgezet onderwijs gaan. Je gemeente kan je er nader over informeren.

Vrije dagen en vakanties

Vakantieregeling 2026-2026

De vakanties voor het schooljaar 2025-2026 staan op onze [website](#).

Jaarplanning

Met de nieuwsbrieven geven we je een overzicht van de komende activiteiten, studiedagen en bijzondere activiteiten. Activiteiten die onder schooltijd plaatsvinden, zijn verplicht voor leerlingen, tenzij anders vermeld. Een overzicht met vrije dagen vind je op onze [website](#). Hierover informeren wij je aan het begin van het nieuwe schooljaar

Het Groene Lyceum

Inhoud van de opleiding

In de eerste drie jaar van Het Groene Lyceum staat het examenprogramma van vmbo TL centraal. Na die drie jaar doen de leerlingen examen in:

- Nederlands
- Engels
- Wiskunde
- Economie
- Duits
- Profiel Groen
- Maatschappijleer

In leerjaar 2 maken de leerlingen de keuze tussen Biologie of nask (natuur- en scheikunde). Hierin doen ze in leerjaar 4 examen. Naast deze examenvakken hebben de leerlingen één dagdeel in de week een project waarbij verschillende thema's centraal staan. Tijdens deze dag is er niet alleen ruimte om te werken aan het project maar worden er ook coachgesprekken gevoerd. Daarnaast worden leerlingen gestimuleerd om te werken aan hun competenties, zoals presenteren, samenwerken en initiatief nemen.

In leerjaar 4 start ook de mbo-opleiding Manager retail. Na het behalen van alle examenvakken volgens de examennorm heeft de leerling na vier jaar een vmbo TL-diploma op zak.

In leerjaar 3 worden de leerlingen (die we vanaf dit jaar studenten noemen) ingeschreven in de technologieroute. Na zes jaar heeft de leerling, na het behalen van de diplomeringseisen, een mbo 4-diploma. Daarmee kan hij doorstromen naar het hbo. Binnen het traject wordt gekeken of de student kan versnellen en zo het traject in vijf jaar kan afronden.

We richten ons op de doorstroom naar het hbo. Daarom besteden we intensief aandacht aan studieloopbaanbegeleiding, het ontwikkelen van (studie)vaardigheden en competenties. We bieden maatwerk, afgestemd op de talenten, interesse en (studie)loopbaan van de student.

In leerjaar 4,5 en 6 volgen de studenten keuzedelen (720 uur). In leerjaar 4,5 en 6 worden er interne keuzedelen/vakken aangeboden. Door de verschillende keuzes kan de student het vakkenpakket samenstellen dat voor hem het beste aansluit op de vervolgopleiding.

Expertlessen

Vanaf leerjaar 4 krijgen de studenten expertlessen. Die zijn bedoeld om hen voor te bereiden op hun praktijkexamen (PVB), dat aan het einde van het schooljaar wordt afgenomen op het stagebedrijf. Tijdens de lessen worden de werkprocessen behandeld met theoretische ondersteuning en een opdracht. Tijdens de stage moeten de studenten elk werkproces oefenen totdat ze de vaardigheid in kwestie beheersen. Daarna wordt er een bewijsstuk gemaakt met een taakbeschrijving, stappenplan, resultaat en reflectie. Aan het einde van het schooljaar moet het portfolio van een student compleet zijn om op te kunnen voor het PVB.

Onderzoeksdag

Studenten binnen Het Groene Lyceum worden breed opgeleid richting het hbo. Op het gebied van competentieontwikkeling wordt er veel van hen verwacht. Onderzoek doen is een belangrijke pijler binnen het onderwijsproces. Deze vraag vanuit de hbo's wordt binnen de opleiding ingekleurd.

Onderzoek doen komt aan bod bij het vak ondernemen. In leerjaar 4 doen de studenten zelf onderzoek.

Ondernemen

Met het vak ondernemen leren de studenten in een jaar hun eigen bedrijf op te zetten en te runnen. Het doel van de mini-onderneming is de student de mogelijkheid te bieden om een ondernemende houding te ontwikkelen en ondernemerschap te laten ervaren. De student kan de geleerde theorie meteen in de praktijk toepassen. Meedoen met een mini-onderneming vraagt van de student wel een behoorlijke inzet, motivatie en ambitie.

Stage/beroepspraktijkvorming

2e leerjaar: Oriënterende stage

Doel: Een stage waarbij de leerling kennis maakt met het werkveld. De keuze voor een bedrijf of instelling is vrij en niet gebonden aan de gekozen vakrichting. Een oriënterende stage geeft leerlingen de mogelijkheid breed te onderzoeken welke mogelijkheden er allemaal bestaan.

Duur: Eén week.

Begeleiding: De stagebegeleider steunt de leerling bij het ervaren van wat 'werken' in de praktijk werkelijk betekent.

3e leerjaar: Voorbereidende stage

Doel: Door middel van een voorbereidende stage gaat de leerling zich oriënteren en verdiepen in zijn eigen interessegebied. De leerling kiest een bedrijf dat daarbij past. Binnen deze twee weken gaat de leerling werken aan zijn eigen ontwikkeling.

Duur: Twee keer een week in het jaar.

Begeleiding: De stagebegeleider steunt de leerling bij het ervaren van wat 'werken' in de praktijk werkelijk betekent en begeleidt de leerling in het zelfstandig uitvoeren van de werkzaamheden.

4e leerjaar: Manager retail

Doel: In het bedrijf gaat de student kennismaken met de goederenstroom, het assortiment en het voeren van een verkoopgesprek. Zo leert de student producten te verkopen en service te verlenen en te doorzien hoe een bedrijf in elkaar steekt.

Duur: Eén dag in de week een jaar lang en twee keer een aaneengesloten week.

Begeleiding: De stagebegeleider steunt de leerling bij de ontwikkeling, met nadruk op zelfstandigheid, eigen initiatief en tempo.

5e leerjaar: Manager retail

Doel: De student gaat werken met producten, verkoopwerkzaamheden uitvoeren en leidinggeven. In het bedrijf gaat hij een promotieactiviteit bedenken en aansturen. Hiervoor gaat hij adviseren binnen het assortiment, medewerkers begeleiden en aansturen.

Duur: Eén dag in de week een jaar lang, met aan het einde een blokstage van twee weken.

Begeleiding: De stagebegeleider steunt de student bij zijn ontwikkeling, met nadruk op zelfstandigheid, eigen initiatief en tempo.

6e leerjaar: Manager retail

Doel: De student gaat onderzoeken wat ondernemen inhoudt. In het bedrijf voert hij een interne en externe analyse uit. Daaruit komt een voorstel voor het bedrijf, anticiperend op de ontwikkelingen in markt en maatschappij, om het bedrijfseconomisch resultaat te verbeteren.

Duur: Eén dag in de week een jaar lang, met aan het einde een blokstage van drie weken waarin de PVB-afname plaatsvindt.

Begeleiding: De stagebegeleider steunt de leerling nog minimaal bij de werkzaamheden. De nadruk ligt op zelfstandigheid, eigen initiatief, communicatie en verdiepen en verbreden.

Buitenlandstage

In leerjaar 6 gaan de studenten vijf weken op buitenlandstage. Tijdens deze stage staan zelfstandigheid en eigen ontwikkeling centraal. Vaak worden deze stages binnen de EU gelopen. Studenten boven de achttien hebben ook een mogelijkheid om buiten de EU stage te lopen. Bij wijze van hoge uitzondering mag een student ook buiten de eigen regio stage lopen, met een minimale afstand van 100 kilometer van school. In leerjaar 5 worden de studenten en ouders op de hoogte gebracht van de eisen voor een stageplek en de formaliteiten die er bij komen kijken. Denk aan een eventuele visumaanvraag, de financiering van de stage, de verzekering en de invulling van de stage.

Competentiebeoordeling

Competenties zijn vaardigheden die we de leerlingen/studenten willen meegeven. Elk jaar staan er bepaalde competenties centraal. De competenties worden gemeten tijdens projectdagen en in lessituaties aan de hand van opdrachten en coachgesprekken. Ieder jaar vinden er gesprekken plaats met de coach of lesgevend docent waarin de competenties worden besproken. Deze gesprekken kunnen individueel of in groepsverband worden gehouden. In de gesprekken komt naar voren in welke competenties jouw kind kan groeien.

Lessentabellen Het Groene Lyceum

Het Groene Lyceum onderbouw

Onderbouw HGL			
Klas	1HGL	2HGL	3HGL
Communicatie			
Nederlands	2	2	2
Engels	2	2	2
Duits	2	2	2
Science			
biologie	1	2	2*
wiskunde/rekenen	2	2	2
Nask1		2	2*
Mens en Maatschappij			
economie	1	2	2
M&M	2		
maatschappijleer 1			2
Kunst, Cultuur, Techniek			
Betech	3		
CKV/Tech		2	
Techniek			
Praktijk			
GWO	3	3	
Groen + keuzevak			5
Overig			
sport en bewegen			
Vrije Ruimte			
Project (incl. dagstart/lezen/leren leren)	3	3	4
Mentoruur	1	1	
maatwerk	2	2	2
Interesse		1	
Digitale geletterdheid	1		
Totaal uren pw	27,0	28,0	27,0
Totaal klokuren pw	27,0	28,0	27,0
Lesweken	38	37	34
Totaal per jaar les	1026	1036	918
Overige activiteiten	25	25	25
Stage		40	80
Totaal	1051	1101	1023

Het Groene Lyceum bovenbouw

Bovenbouw HGL			
Klas	4HGL	5HGL	6HGL
Verplichte onderdelen VMBO			
Biologie	3*		
Nask1	3*		
Sport en bewegen	2		
Verplichte onderdelen MBO			
Rekenen		1	
Nederlands	1	1	1
Engels	2	2	1
Loopbaan/burgerschap		2	2
Groene Handel	2	2	3
Vrije Ruimte			
Project Onderzoek+reisweek	3		
Mini onderneming/ondernemen		3	
Bedrijfseconomie	1		0,5
Project voorbereiden HBO			3
Project Evenement		2	
Keuzedelen/keuzevakken intern	2	2	2
Vitaliteit/sport		1	1
Coachuur	1	1	1
keuzedelen MBO	8	8	8
Totaal minuten pw	25,0	25,0	22,5
Totaal klokuren pw	25,0	25,0	22,5
Lesweken			
Totaal per jaar les	34	34	28
Totaal per jaar les	850	850	630

Klachten

Klachten? Meld ze bij ons!

Bij Zone.college vinden we het belangrijk dat iedereen zich prettig, veilig en serieus genomen voelt. Heb je een klacht of zit iets je dwars? Blijf er niet mee rondlopen. We lossen deze het liefst zo snel mogelijk samen op.

De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken lossen we op in overleg tussen leerling, ouder(s)/verzorger(s), personeel en de locatiedirecteur. Samen komen we meestal tot een goede oplossing.

Hoe kun je een klacht indienen?

Op onze website vind je de klachtenregeling:

👉 www.zone.college

Hier lees je:

- bij wie je een klacht kunt melden;
- hoe je dit doet;
- en welke stappen er worden genomen.

Je kunt ook gebruik maken van het online klachtenformulier. Dat vind je op dezelfde pagina. De klacht komt dan automatisch bij de juiste persoon terecht.

Vragen?

Heb je vragen over de klachtenregeling of twijfel je waar je terecht kunt? Neem dan contact op met:

- de locatiedirecteur;
- de interne vertrouwenspersonen;
- of stuur een e-mail naar: klachtenbeheer@zone.college